



Приказ Департамента финансов Администрации города Сургута от 04.02.2021 N 08-03-25/1  
(ред. от 17.08.2022)

"Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидии из бюджета города в соответствии с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, дополнительных соглашений о внесении в них изменений, дополнительных соглашений о расторжении соглашений (договоров)"

(вместе с "Типовой формой двустороннего соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии на финансовое обеспечение затрат в соответствии с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации", "Типовой формой трехстороннего соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии на финансовое обеспечение затрат в соответствии с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации", "Типовой формой двустороннего соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) в соответствии с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации", "Типовой формой трехстороннего соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) в соответствии с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации", "Типовой формой дополнительного соглашения (договора) к двустороннему соглашению о предоставлении из бюджета города субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации", "Типовой формой дополнительного соглашения о расторжении двустороннего соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации", "Типовой формой дополнительного соглашения (договора) к трехстороннему соглашению о предоставлении из бюджета города субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации", "Типовой формой дополнительного соглашения о расторжении трехстороннего соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 27.12.2022

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СУРГУТА**

**ПРИКАЗ**

**от 4 февраля 2021 г. N 08-03-25/1**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВЫХ ФОРМ СОГЛАШЕНИЙ (ДОГОВОРОВ)  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА В СООТВЕТСТВИИ  
С ПУНКТОМ 1 СТАТЬИ 78, ПУНКТОМ 2 СТАТЬИ 78.1 БЮДЖЕТНОГО  
КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СОГЛАШЕНИЙ  
О ВНЕСЕНИИ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СОГЛАШЕНИЙ  
О РАСТОРЖЕНИИ СОГЛАШЕНИЙ (ДОГОВОРОВ)**

Список изменяющих документов  
(в ред. приказов Департамента финансов Администрации города Сургута  
от 02.06.2021 N 08-03-167/1, от 05.05.2022 N 08-03-145/2,  
от 17.08.2022 N 08-03-337/2)

В соответствии с [пунктом 1 статьи 78](#), [пунктом 2 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить типовые формы соглашений (договоров) о предоставлении субсидии из бюджета города в соответствии с [пунктом 1 статьи 78](#), [пунктом 2 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, дополнительных соглашений о внесении в них изменений, дополнительных соглашений о расторжении соглашений (договоров) согласно [приложениям 1 - 8](#) к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказы департамента финансов Администрации города:

от 31.01.2017 N 15 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Сургут";

от 16.10.2017 N 259 "О внесении изменений в приказ департамента финансов от 31.01.2017 N 15 "Об утверждении типовых форм соглашений договоров) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Сургут";

от 12.02.2018 N 35 "О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 31.01.2017 N 15 "Об утверждении типовых форм соглашений договоров) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Сургут";

от 16.03.2018 N 61 "О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 31.01.2017 N 15 "Об утверждении типовых форм соглашений договоров) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Сургут";

от 10.09.2018 N 230 "О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 31.01.2017 N 15 "Об утверждении типовых форм соглашений договоров) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Сургут";

от 10.10.2018 N 237 "О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 31.01.2017 N 15 "Об утверждении типовых форм соглашений договоров) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Сургут";

от 27.06.2019 N 180 "О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 31.01.2017 N 15 "Об утверждении типовых форм соглашений договоров) о предоставлении

субсидии из бюджета городского округа город Сургут";

от 16.09.2019 N 08-03-272/9 "О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 31.01.2017 N 15 "Об утверждении типовых форм соглашений договоров) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Сургут";

от 02.12.2019 N 08-03-365/9 "О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 31.01.2017 N 15 "Об утверждении типовых форм соглашений договоров) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Сургут";

от 09.08.2017 N 08-ПО-194/17-0 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями";

от 27.02.2018 N 08-ПО-41/18 "О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 09.08.2017 N 08-ПО-194/17-0 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями";

от 27.12.2018 N 08-ПО-425/18 "О внесении изменений в приказ департамента финансов от 09.08.2017 N 08-ПО-194/17-0 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями";

от 24.05.2019 N 08-03-128/9 "О внесении изменений в приказ департамента финансов от 09.08.2017 N 08-ПО-194/17-0 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями";

от 30.10.2019 N 08-03-322/9 "О внесении изменений в приказ департамента финансов от 09.08.2017 N 08-ПО-194/17-0 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями".

3. Управлению сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета представить настоящий приказ:

- в управление документационного и организационного обеспечения Администрации города для направления в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

- в МКУ "Наш город" для опубликования в газете "Сургутские ведомости";

- в справочно-правовые системы.

4. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента финансов Хрусталеву Е.А.

Директор департамента  
М.А.НОВИКОВА

Приложение 1  
к приказу  
департамента финансов

от 04.02.2021 N 08-03-25/1

Список изменяющих документов  
(в ред. приказов Департамента финансов Администрации города Сургута  
от 02.06.2021 N 08-03-167/1, от 17.08.2022 N 08-03-337/2)

Типовая форма двустороннего соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета города субсидии на финансовое  
обеспечение затрат в соответствии с пунктом 1 статьи 78,  
пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской  
Федерации

г. Сургут " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период)

именуемый в дальнейшем "Сторона 1" в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг, либо наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

именуемый в дальнейшем "Сторона 2", в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего производителя товаров, работ услуг, либо некоммерческую организацию, не являющуюся государственным (муниципальным) учреждением или уполномоченного ими лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты устава юридического лица, некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности, паспорта физического лица или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование и реквизиты нормативно-правового акта, утверждающего порядок предоставления субсидии)

(далее - Порядок предоставления субсидии),

(наименование и реквизиты муниципального правового акта Администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Раздел I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Стороне 2 из бюджета города в \_\_\_\_\_ году (годах) субсидии в целях \_\_\_\_\_ (далее - Субсидия).

(указывается цель предоставления субсидии) <1>

## Раздел II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

1. Субсидия предоставляется в соответствии с решением Думы города от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ "О бюджете городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на \_\_\_\_\_" в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета города составляет \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

2.1. За счет средств местного бюджета \_\_\_\_\_ рублей

2.2. За счет межбюджетных трансфертов \_\_\_\_\_ рублей <2>.

3. Расчет размера Субсидии представлен в Приложении N \_\_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения <3>.

4. <4> Финансовому обеспечению подлежат затраты, направления которых определены Порядком предоставления Субсидии.

Распределение объема Субсидии по направлениям расходов представлено в Приложении N \_\_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <5>.

5. Финансовому обеспечению не подлежат затраты:

5.1. Направленные на осуществление деятельности, не связанной с целью предоставления Субсидии;

5.2. По оплате пени, штрафов и прочих финансовых взысканий, не относящихся к затратам по субсидируемому виду деятельности;

5.3. Превышающие сумму настоящего Соглашения;

5.4. \_\_\_\_\_ <6>.

## Раздел III. Условия и порядок предоставления Субсидии

1. Субсидия предоставляется при предоставлении Стороной 2 Стороне 1 следующих документов <7>:

1.1. \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_ <8>.

3. Перечисление Субсидии осуществляется Стороной 1 на \_\_\_\_\_ счет Стороны 2, открытый в \_\_\_\_\_:

(указывается в \_\_\_\_\_) (указывается в \_\_\_\_\_)  
соответствии с Порядком) соответствии с Порядком)

3.1. В соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленном в Приложении N \_\_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения <9>;

3.2. <10> В течение \_\_\_\_\_ рабочих дней после предоставления счета на предоставление авансового платежа \_\_\_\_\_;

(указывается размер и периодичность  
перечисления авансового платежа)

Зачет авансовых платежей в счет предоставления субсидии осуществляется после предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные Стороной 2 расходы за счет средств субсидии по направлениям, определенным Порядком предоставления Субсидии.

3.3. В течение \_\_\_\_\_ рабочих дней после рассмотрения Стороной 1 документов, указанных в п. 1 раздела III настоящего Соглашения и подписания акта на предоставление Субсидии <11>.

3.4. \_\_\_\_\_ <12>.

4. Перечисление Субсидии за счет средств межбюджетных трансфертов производится при условии фактического поступления средств на счет бюджета города <13>.

5. Значения результатов предоставления Субсидии, показателей <14>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии устанавливаются в Приложении N \_\_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

## Раздел IV. Права и обязанности Сторон

1. Сторона 1 обязуется:

1.1. <15> Осуществлять проверку предоставляемых Стороной 2 документов, указанных в пункте 1 раздела III настоящего Соглашения, в том числе на

соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Стороны 2;

<16> По результатам проверки принять решение о предоставлении Субсидии путем \_\_\_\_\_

(указывается документ, которым оформлено принятое решение) или направить мотивированный отказ от его подписания Стороне 2.

Основанием для отказа в предоставлении Субсидии, по результатам проверки документов, указанных в пункте 1 раздела III, является:

- предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных в пункте 1 раздела III настоящего соглашения;

- установление факта недостоверности представленной Стороной 2 информации;

- \_\_\_\_\_ <17>

<18> После устранения замечаний, выявленных по результатам проверки, принять решение о предоставлении Субсидии путем \_\_\_\_\_

(указывается документ, которым оформлено принятое решение)

1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Стороны 2, указанный в разделе IX настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3 раздела III настоящего Соглашения;

1.3. Осуществлять оценку достижения Стороной 2 значений результатов предоставления Субсидии, показателей <19>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Стороной 2 и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

1.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Стороной 2, в срок \_\_\_\_\_ и уведомлять Сторону 2 о принятом решении (при необходимости);

1.6. Направлять разъяснения Стороне 2 по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения по запросам Стороны 2, в срок \_\_\_\_\_;

1.7. Принимать решение о наличии потребности в использовании в \_\_\_\_\_ году остатка средств Субсидии не использованной в \_\_\_\_\_ году <20> на цели предоставления Субсидии или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, в порядке и сроки, установленные \_\_\_\_\_.

(указывается наименование муниципального правового акта Администрации города)

1.8. \_\_\_\_\_ <21>;

2. Сторона 1 вправе:

2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения и размера предоставляемой Субсидии, в том числе на основании информации и предложений, направленных Стороной 2;

2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Стороной 1, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения Стороной 2 порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Стороны 2 в сроки, установленные Порядком предоставления Субсидии. <22>;

2.3. Запрашивать у Стороны 2 и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Стороной 2 порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

2.5. \_\_\_\_\_ <23>;

3. Сторона 2 обязуется:

3.1. Предоставлять Стороне 1 документы, предусмотренные настоящим Соглашением <24>;

3.2. Согласовать, в случае уменьшения Стороной 1 ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном Соглашением, новые условия Соглашения, или

закключить Соглашение о расторжении при недостижении согласия по новым условиям;

3.3. Обеспечить направление Субсидии на цели, установленные настоящим Соглашением;

3.4. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления субсидии;

3.5. Обеспечить ведение раздельного учета доходов и расходов, получаемых в рамках целевых поступлений.

3.6. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей <25>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

3.7. Организовать приемку выполненных подрядной организацией работ и обеспечить предоставление Стороне 1 заверенных копий документов, подтверждающих фактическое выполнение работ <26>.

3.8. Обеспечить полноту и достоверность сведений, предоставляемых Стороне 1 в соответствии с настоящим Соглашением.

3.9. Обеспечить хранение финансовых документов, связанных с предоставлением и расходованием Субсидии в течение \_\_\_\_\_ лет с момента подписания настоящего Соглашения.

3.10. Обеспечить предоставление Стороне 1 отчетных документов, в соответствии с разделом V настоящего Соглашения.

3.11. По окончании срока действия, указанного в пункте 2 раздела VIII соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней предоставить Стороне 1 акт сверки.

3.12. Осуществить возврат средств Субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей <27>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением в течение \_\_\_\_\_ дней с момента получения требования Стороны 1 о возврате средств.

3.13. Осуществить в срок, установленный \_\_\_\_\_ (указывается наименование муниципального правового акта Администрации города)

возврат остатка средств Субсидии в бюджет города в случаях неиспользования в \_\_\_\_\_ году <28> и при отсутствии решения Стороны 1 о наличии потребности в направлении в \_\_\_\_\_ году <29> указанного остатка средств Субсидии на цели предоставления субсидии.

3.14. \_\_\_\_\_ <30>:

4. Сторона 2 вправе:

4.1. Направлять Стороне 1 предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2. Обращаться к Стороне 1 в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.3. Направить Стороне 1 в порядке и сроки, установленные

\_\_\_\_\_ (указывается наименование муниципального правового акта Администрации города)

документы, обосновывающие потребность направления остатка Субсидии не использованной в \_\_\_\_\_ году <31> на цели предоставления субсидии в \_\_\_\_\_ году <32>;

4.4. Направлять в \_\_\_\_\_ году <33> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением, на цели предоставления Субсидии, в случае принятия Стороной 1 соответствующего решения в порядке, установленном \_\_\_\_\_;

(указывается наименование муниципального правового акта Администрации города)

4.5. \_\_\_\_\_ <34>:

## Раздел V. Порядок предоставления отчетности

1. Сторона 2 предоставляет Стороне 1 следующие документы:

1.1. <35> **Отчет** о расходах Стороны 2, источником финансового обеспечения которых является

Субсидия по форме <36>, установленной приложением N \_\_\_\_ к настоящему соглашению в срок \_\_\_\_\_.

1.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей <37>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением по форме <38>, установленной приложением N \_\_\_\_ к настоящему соглашению в срок до \_\_\_\_\_.

1.3. \_\_\_\_\_ <39>.

#### Раздел VI. Контроль за соблюдением условий и Порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Сторона 2 несет ответственность за нецелевое использование средств Субсидии, полученных в соответствии с настоящим соглашением.

3. Обязательную проверку соблюдения Стороной 2 и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий и Порядка предоставления субсидии осуществляют Сторона 1 и органы муниципального финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами проверяющего органа.

5. Сторона 2 выражает согласие и обеспечивает согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению на осуществление Стороной 1, органами муниципального финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и уполномоченными органами государственной власти ХМАО - Югры <40> проверок соблюдения Стороной 2 и указанными лицами условий и порядка предоставления субсидии <41>;

6. Факт нарушения устанавливается актом проверки, предписанием, представлением органов муниципального финансового контроля или Стороны 1 (далее - акт).

7. Субсидия подлежит возврату в случае нарушения Стороной 2 условий, установленных при предоставлении Субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей <42>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

8. В течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента составления акт и требование о возврате средств направляется Стороной 1, либо органами муниципального финансового контроля Стороне 2.

9. Сторона 2 осуществляет возврат средств Субсидии в течение \_\_\_\_\_ дней с момента получения требования Стороны 1 о возврате средств.

10. В случае невыполнения требований о возврате, взыскание производится в судебном порядке.

11. \_\_\_\_\_ <43>.

#### Раздел VII. Иные условия

1. Иные условия по настоящему Соглашению <44>:

1.1. \_\_\_\_\_;

1.2. \_\_\_\_\_.



#### Раздел VIII. Заключительные положения

1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, заключается на срок до \_\_\_\_\_ и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме, установленной приказом департамента финансов Администрации города.

4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется путем заключения дополнительного соглашения о расторжении по форме, установленной приказом департамента финансов Администрации города в случаях:

4.1. реорганизации <45> или прекращения деятельности Стороны 2;

4.2. нарушения Стороной 2 порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3. несогласования Стороной 2 новых условий соглашения в случае уменьшения Стороной 1 ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

4.4. \_\_\_\_\_ <46>.

5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два из которых - для Стороны 1, один - для Стороны 2.

#### IX. Платежные реквизиты Сторон

Сторона 1	Сторона 2
Наименование Стороны 1	Наименование Стороны 2
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

#### X. Подписи Сторон

Сторона 1	Сторона 2
_____/_____ (подпись) / (ФИО)	_____/_____ (подпись) / (ФИО)

-----  
<1> Цель предоставления субсидий исходя из наименования регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей муниципальной составляющей регионального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы).

---

<2> Данный пункт предусматривается при предоставлении субсидии в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<3> Данный пункт предусматривается при необходимости. Приложение оформляется с учетом особенностей субсидируемой деятельности.

<4> Данный пункт не применяется в отношении субсидий, результатом предоставления которых является объем и качество услуг, оказываемых физическим лицам.

<5> Абзац предусматривается при необходимости.

<6> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные затраты.

<7> Предусматривается в случае необходимости. Указываются конкретные документы и сроки их предоставления Стороной 2.

<8> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком предоставления Субсидии.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Приложение оформляется с учетом особенностей субсидируемой деятельности.

<10> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<11> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<12> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные условия перечисления Субсидии.

<13> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<14> Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии указываются в случае, если такие показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<15> Предусматривается если в соглашении предусмотрен пункт 1 раздела III.

<16> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<17> Предусматриваются в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные основания, установленные Порядком предоставления субсидии.

<18> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<19> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<20> Указывается текущий финансовый год (год предоставления Субсидии).

<21> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязанности, установленные Порядком предоставления субсидии.

<22> Предусматривается в случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<23> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<24> Предусматривается в случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

---

---

<25> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<26> Предусматривается при привлечении подрядной организации для выполнения работ.

<27> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<28> Указывается текущий финансовый год (год предоставления Субсидии).

<29> Указывается очередной финансовый год (год, следующий за годом предоставления Субсидии).

<30> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязанности, установленные Порядком предоставления субсидии.

<31> Указывается текущий финансовый год (год предоставления Субсидии).

<32> Указывается очередной финансовый год (год, следующий за годом предоставления Субсидии).

<33> Указывается очередной финансовый год (год, следующий за годом предоставления Субсидии).

<34> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<35> В случае предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 2 статьи 78.1](#) данный пункт предусматривается при необходимости.

<36> Форма [отчета](#) о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, установлена приложением 1 к настоящей типовой форме.

<37> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<38> Форма [отчета](#) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установлена приложением 2 к настоящей типовой форме.

<39> Предусматривается при необходимости. Указываются иные отчеты и сроки их предоставления.

<40> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<41> Данный пункт не применяется в отношении муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-нормативных образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

<42> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<43> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения об ответственности, установленные Порядком предоставления субсидии.

<44> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<45> Не предусматривается в случае, если Стороной 2 является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<46> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные случаи расторжения Соглашения.

Приложение N 1  
к Типовой форме двустороннего соглашения  
(договора) о предоставлении из бюджета  
города субсидии на финансовое обеспечение  
затрат в соответствии с пунктом 1 статьи 78,  
пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации  
приказа департамента финансов  
от 04.02.2021 N 08-03-25/1

Список изменяющих документов  
(в ред. приказа Департамента финансов Администрации города Сургута  
от 02.06.2021 N 08-03-167/1)

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых  
является Субсидия  
по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Стороны 2 \_\_\_\_\_

Наименование главного распорядителя  
бюджетных средств \_\_\_\_\_

Периодичность :  
Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100		
в том числе:	0110		
потребность в котором подтверждена			
подлежащий возврату в бюджет города	0120		
Поступило средств, всего:	0200		
в том числе:			
.....			

Выплаты по расходам, всего:	0300		
в том числе:			
.....			
Возвращено в бюджет города, всего:	0400		
в том числе:			
.....			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500		
в том числе:	0510		
требуется в направлении на те же цели			
подлежит возврату в бюджет города	0520		

Руководитель Стороны 2

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 2  
к Типовой форме двустороннего соглашения  
(договора) о предоставлении из бюджета  
города субсидии на финансовое обеспечение  
затрат в соответствии с пунктом 1 статьи 78,  
пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации  
к приказу департамента финансов  
от 04.02.2021 N 08-03-25/1

Отчет  
о достижении значений результатов предоставления Субсидии,  
показателей <1>, необходимых для достижения результатов  
предоставления Субсидии  
по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

Наименование Стороны 2: \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

N п/п	Наименование проекта (мероприятия)	Результат предоставления субсидии			Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии <1>			Причины отклонения
		Наименование	значение		Наименование	значение		
			План	Факт		План	Факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Стороны 2 \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии указываются в случае, если такие показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

Приложение 2  
к приказу  
департамента финансов  
от 04.02.2021 N 08-03-25/1

Список изменяющих документов  
(в ред. приказов Департамента финансов Администрации города Сургута  
от 02.06.2021 N 08-03-167/1, от 05.05.2022 N 08-03-145/2,  
от 17.08.2022 N 08-03-337/2)

Типовая форма трехстороннего соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета города субсидии на финансовое  
обеспечение затрат в соответствии с пунктом 1 статьи 78,  
пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации

г. Сургут

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств, до которого в  
соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как  
получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты  
бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий  
финансовый год и плановый период)  
именуемый в дальнейшем "Сторона 1" в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или  
уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или  
иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с одной стороны, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального казенного учреждения)  
именуемый в дальнейшем "Сторона 2", в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество  
руководителя или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или  
иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с другой стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя,



отчество (при наличии) индивидуального  
предпринимателя или физического лица-производителя  
товаров, работ, услуг, либо наименование  
некоммерческой организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением)

именуемый в дальнейшем "Сторона 3", в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
представляющего производителя товаров, работ услуг, либо некоммерческую  
организацию, не являющуюся государственным (муниципальным учреждением или  
уполномоченного ими лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты устава юридического лица, некоммерческой организации, не  
являющейся государственным (муниципальным) учреждением, свидетельства о  
государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности,  
паспорта физического лица или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с третьей стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным  
кодексом \_\_\_\_\_  
Российской \_\_\_\_\_  
Федерации,

(наименование и реквизиты нормативно-правового акта, утверждающего  
порядок предоставления субсидии)  
(далее - Порядок предоставления субсидии),

(наименование и реквизиты муниципального правового акта Администрации  
города об утверждении перечня получателей субсидии  
и объема предоставляемой субсидии)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Стороне 3 из  
бюджета города в \_\_\_\_\_ году (годах) субсидии в целях  
\_\_\_\_\_ (далее - Субсидия).  
(указывается цель предоставления субсидии) <1>

#### II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

1. Субсидия предоставляется в соответствии с решением Думы города от  
\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ "О бюджете городского округа город Сургут  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на " \_\_\_\_\_ " в  
пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета города, составляет  
\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

2.1. За счет средств местного бюджета \_\_\_\_\_ рублей;

2.2. За счет межбюджетных трансфертов \_\_\_\_\_ рублей <2>.

3. Расчет размера Субсидии представлен в Приложении N \_\_\_\_\_ к настоящему  
соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения <3>.

4. <4> Финансовому обеспечению подлежат затраты, направления которых  
определены Порядком предоставления Субсидии.

Распределение объема субсидии по направлениям расходов представлено в  
Приложении N \_\_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью  
настоящего соглашения <5>.

5. Финансовому обеспечению не подлежат затраты:

5.1. Направленные на осуществление деятельности, не связанной с целью  
предоставления субсидии;

5.2. По оплате пени, штрафов и прочих финансовых взысканий, не  
относящихся к затратам по субсидируемому виду деятельности;

5.3. Превышающие сумму настоящего Соглашения;

5.4. \_\_\_\_\_ <6>.

#### III. Условия и порядок предоставления Субсидии

1. Субсидия предоставляется при предоставлении Стороной 3 Стороне 2  
следующих документов <7>:

- 1.1. \_\_\_\_\_ ;  
2. \_\_\_\_\_ <8>.  
3. Перечисление Субсидии осуществляется Стороной 1 на \_\_\_\_\_  
(указывается в соответствии с Порядком)  
счет Стороны 3, открытый в \_\_\_\_\_ :  
(указывается в соответствии с Порядком)
- 3.1. В соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленном в Приложении N \_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения <9>;  
3.2. <10> В течение \_\_\_\_\_ рабочих дней после представления Стороной 3 счета на предоставление авансового платежа \_\_\_\_\_ ;  
(указывается размер и периодичность перечисления авансового платежа)  
Зачет авансовых платежей в счет предоставления Субсидии осуществляется после предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные Стороной 3 расходы за счет средств Субсидии по направлениям, определенным Порядком предоставления Субсидии.  
3.3. В течение \_\_\_ рабочих дней после \_\_\_\_\_ <11>.  
3.4. \_\_\_\_\_ <12>.  
4. Перечисление Субсидии за счет средств межбюджетных трансфертов производится при условии фактического поступления средств на счет бюджета города <13>.  
5. Значения результатов предоставления Субсидии, показателей <14>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, устанавливаются в Приложении N \_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

#### IV. Права и обязанности Сторон

1. Сторона 1 обязуется:
- 1.1. <15> Подписывать акт на предоставление субсидии в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней после получения акта, согласованного Стороной 2;  
1.2. Перечислять Субсидию на счет Стороны 3, указанный в разделе IX настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3 раздела III настоящего Соглашения;  
1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Стороной 3 и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;  
1.4. Направлять разъяснения Стороне 2 и Стороне 3 по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения на основании запроса Стороны 2 и Стороны 3, в срок \_\_\_\_\_ ;  
1.5. Рассматривать предложения, направленные Стороной 2;  
1.6. Принимать решение о наличии потребности в использовании в \_\_\_\_\_ году остатка средств Субсидии не использованной в \_\_\_\_\_ году <16> на цели предоставления Субсидии или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, в порядке \_\_\_\_\_ и сроки, установленные \_\_\_\_\_ ;  
(указывается наименование муниципального правового акта Администрации города)
- 1.7. \_\_\_\_\_ <17>.  
2. Сторона 1 вправе:
- 2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения и размера предоставляемой Субсидии, в том числе на основании информации и предложений, направленных Стороной 2. Уведомлять Сторону 2 о принятом решении;  
2.2. Запрашивать у Стороны 3 документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Стороной 3 и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;  
2.2. \_\_\_\_\_ <18>:  
3. Сторона 2 обязуется:

3.1. Осуществлять проверку фактических объемов и качества выполняемых работ, реализуемых мероприятий, оказываемых услуг Стороной 3 <19>;

3.2. Осуществлять проверку предоставляемых Стороной 3 документов, указанных в пункте 1 раздела III настоящего соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Стороны 3;

По результатам проверки \_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с Порядком) направить мотивированный отказ от \_\_\_\_\_ Стороне 3. \_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с Порядком)

Основанием для отказа в \_\_\_\_\_ является: \_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с Порядком)

- предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных в пункте 1 раздела III настоящего соглашения;

- установление факта недостоверности представленной Стороной 3 информации;

- \_\_\_\_\_ <20>

После устранения замечаний, выявленных по результатам проверки,

\_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с Порядком).

<21> После \_\_\_\_\_ в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней направить его \_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с Порядком)

для \_\_\_\_\_ Стороне 1.

\_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с Порядком)

3.3. Направлять разъяснения Стороне 3 по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в срок \_\_\_\_\_;

3.4. Рассматривать документы и иную информацию, направленную Стороной 3, по результатам рассмотрения направлять Стороне 1 соответствующие предложения и уведомлять Сторону 3 о принятом Стороной 1 решении.

3.5. Осуществлять оценку достижения Стороной 3 значений результатов предоставления Субсидии, показателей <22>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, на основании представленных Стороной 3 отчетных данных.

3.6. Осуществлять проверку документов, направленных Стороной 3, обосновывающих наличие потребности в использовании в \_\_\_\_\_ году <23> остатка средств Субсидии, неиспользованной в \_\_\_\_\_ году <24> и в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ года <25> направлять Стороне 1 предложения для принятия решения;

3.7. \_\_\_\_\_ <26>;

4. Сторона 2 вправе:

4.1. Запрашивать у Стороны 3 документы и информацию, необходимые для исполнения настоящего Соглашения;

4.2. \_\_\_\_\_ <27>;

5. Сторона 3 обязуется:

5.1. Представлять Стороне 1 и Стороне 2 документы, предусмотренные настоящим Соглашением;

5.2. Согласовать, в случае уменьшения Стороне 1 ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном Соглашением, новые условия Соглашения, или заключить Соглашение о расторжении при недостижении согласия по новым условиям;

5.3. Обеспечить направление Субсидии на цели, установленные настоящим Соглашением;

5.3. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления субсидии;

5.4. Обеспечить ведение раздельного учета доходов и расходов, получаемых в рамках целевых поступлений;

5.5. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей <28>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.6. Организовать приемку выполненных подрядной организацией работ и обеспечить предоставление Стороне 2 заверенных копий документов, подтверждающих фактическое выполнение работ <29>.

5.7. Обеспечить полноту и достоверность сведений, предоставляемых Стороне 1 и Стороне 2 в соответствии с настоящим Соглашением.

5.8. Обеспечить хранение финансовых документов, связанных с предоставлением и расходованием Субсидии в течение \_\_\_\_\_ лет с момента подписания настоящего Соглашения.

5.9. Обеспечить предоставление Стороне 2 отчетных документов, в соответствии с разделом V настоящего Соглашения:

5.10. По окончании срока действия, указанного в пункте 2 раздела VIII соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней предоставить Стороне \_\_\_\_\_ акт сверки.

(указывается в соответствии  
с Порядком предоставления субсидии)

5.11. Осуществить возврат средств Субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей <30>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением в течение \_\_\_\_ дней с момента получения требования Стороны 1 о возврате средств.

5.12. Осуществить \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ срок, \_\_\_\_\_ установленный

(указывается наименование муниципального правового  
акта Администрации города)

возврат остатка средств Субсидии в бюджет города в случаях неиспользования в \_\_\_\_\_ году <31> и при отсутствии решения Стороны 1 о наличии потребности в направлении в \_\_\_\_\_ году <32> указанного остатка средств Субсидии на цели предоставления субсидии.

5.13. \_\_\_\_\_ <33>:

6. Сторона 3 вправе:

6.1. Направлять Стороне 2 предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

6.2. Обращаться к Стороне 1 и Стороне 2 в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

6.3. Направлять Стороне 2 в порядке и сроки, установленные

(указывается наименование муниципального правового  
акта Администрации города)

документы, обосновывающие потребность направления остатка Субсидии не использованной в \_\_\_\_\_ году <34>, на цели предоставления субсидии в \_\_\_\_\_ году <35>;

6.4. Направлять в \_\_\_\_\_ году <36> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением, на цели предоставления Субсидии, в случае принятия Стороной 1 соответствующего решения в порядке, установленном \_\_\_\_\_;

(указывается наименование муниципального  
правового акта Администрации города)

6.5. \_\_\_\_\_ <37>:

#### V. Порядок предоставления отчетности <38>

1. Сторона 3 предоставляет Стороне 2 следующие документы:

1.1. <39> Отчет о расходах Стороны 3, источником финансового обеспечения которых является Субсидии по форме <40>, установленной приложением N \_\_\_\_ к настоящему соглашению в срок \_\_\_\_\_.

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей <41>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением по форме <42>, установленной приложением N \_\_\_\_ к настоящему соглашению в срок до \_\_\_\_\_.

1.2. \_\_\_\_\_ <43>.

#### VI. Контроль за соблюдением условий и Порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Сторона 3 несет ответственность за нецелевое использование средств Субсидии, полученных в соответствии с настоящим соглашением.

3. Обязательную проверку соблюдения Стороной 3 и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий и Порядка предоставления субсидии осуществляют Сторона 1 и органы муниципального финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами проверяющего органа.

5. Сторона 3 выражает согласие и обеспечивает согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению на осуществление Стороной 1, органами муниципального финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и уполномоченными органами государственной власти ХМАО – Югры <44> проверок соблюдения Стороной 3 и указанными лицами условий и порядка предоставления субсидии <45>.

6. Факт нарушения устанавливается актом проверки, предписанием, представлением органов муниципального финансового контроля или Стороны 1 (далее – акт).

7. Субсидия подлежит возврату в случае нарушения Стороной 3 условий, установленных при предоставлении Субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей <46>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

8. В течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента составления акт и требование о возврате средств направляется Стороной 1, либо органами муниципального финансового контроля Стороне 3.

9. Сторона 3 осуществляет возврат средств Субсидии в течение \_\_\_\_\_ дней с момента получения требования Стороны 1 о возврате средств.

10. В случае невыполнения требований о возврате, взыскание производится в судебном порядке.

11. \_\_\_\_\_ <47>.

#### VII. Иные условия

1. Иные условия по настоящему Соглашению <48>:

1.1. \_\_\_\_\_ ;

1.2. \_\_\_\_\_ .

#### VIII. Заключительные положения

1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, заключается на срок до \_\_\_\_\_ и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме, установленной приказом департамента финансов Администрации города.

4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется путем заключения дополнительного соглашения о расторжении по форме, установленной приказом департамента финансов Администрации города в случаях:

4.1. реорганизации <49> или прекращения деятельности Стороны 3;

4.2. нарушения Стороной 3 порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3. несогласования Стороной 3 новых условий соглашения в случае уменьшения Стороной 1 ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

4.4. \_\_\_\_\_ <50>.

5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два из которых – для Стороны 1, по одному – для Стороны 2 и Стороны 3.

IX. Платежные реквизиты Сторон

Сторона 1	Сторона 2	Сторона 3
Наименование Стороны 1	Наименование Стороны 2	Наименование Стороны 3
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

X. Подписи Сторон

Сторона 1	Сторона 2	Сторона 3
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

<1> Цель предоставления субсидий исходя из наименования регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей муниципальной составляющей регионального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы).

<2> Данный пункт предусматривается при предоставлении субсидии в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<3> Данный пункт предусматривается при необходимости. Приложение оформляется с учетом особенностей субсидируемой деятельности.

<4> Данный пункт не применяется в отношении субсидий, результатом предоставления которых является объем и качество услуг, оказываемых физическим лицам.

<5> Абзац предусматривается при необходимости.

<6> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные затраты.

<7> Предусматривается в случае необходимости. Указываются конкретные документы и сроки их предоставления Стороной 3.

<8> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные условия предоставления Субсидии.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Приложение оформляется с учетом особенностей субсидируемой деятельности.

<10> Данный пункт предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<11> Предусматривается в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

<12> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные условия перечисления Субсидии.

---

<13> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<14> Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии указываются в случае, если такие показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<15> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<16> Указывается текущий финансовый год (год предоставления Субсидии).

<17> Указываются иные конкретные обязанности в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<18> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<19> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<20> Предусматриваются иные основания, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные основания, установленные Порядком предоставления субсидии.

<21> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<22> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<23> Указывается очередной финансовый год (год, следующий за годом предоставления Субсидии).

<24> Указывается текущий финансовый год (год предоставления Субсидии).

<25> Указывается очередной финансовый год (год, следующий за годом предоставления Субсидии).

<26> Указываются иные конкретные обязанности в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<27> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<28> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<29> Предусматривается при привлечении подрядной организации для выполнения работ.

<30> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<31> Указывается текущий финансовый год (год предоставления Субсидии).

<32> Указывается очередной финансовый год (год, следующий за годом предоставления Субсидии).

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязанности, установленные Порядком предоставления субсидии.

<34> Указывается текущий финансовый год (год предоставления Субсидии).

<35> Указывается очередной финансовый год (год, следующий за годом предоставления Субсидии).

<36> Указывается очередной финансовый год (год, следующий за годом предоставления Субсидии).

<37> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

---

Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<38> В данном разделе устанавливается порядок, сроки и формы предоставления Стороной 3 Стороне 2 отчетности о достижении показателей результативности и (или) иных показателей (при наличии в Соглашении пункта 5 раздела III), отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также иных отчетов, в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

<39> В случае предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 2 статьи 78.1](#) данный пункт предусматривается при необходимости.

<40> Форма [отчета](#) о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, установлена приложением 1 к настоящей типовой форме.

<41> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<42> Форма [отчета](#) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установлена приложением 2 к настоящей типовой форме.

<43> Предусматривается при необходимости. Указываются иные отчеты и сроки их предоставления.

<44> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<45> Данный пункт не применяется в отношении муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-нормативных образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

<46> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<47> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения об ответственности, установленные Порядком предоставления субсидии.

<48> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<49> Не предусматривается в случае, если Стороной 2 является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<50> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные случаи расторжения Соглашения.

Приложение N 1  
к Типовой форме трехстороннего соглашения  
(договора) о предоставлении из бюджета  
города субсидии на финансовое обеспечение  
затрат в соответствии с пунктом 1 статьи 78,  
пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации  
приказа департамента финансов  
от 04.02.2021 N 08-03-25/1



Список изменяющих документов  
(в ред. приказа Департамента финансов Администрации города Сургута  
от 02.06.2021 N 08-03-167/1)

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых  
является Субсидия  
по состоянию на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Стороны 3 \_\_\_\_\_

Наименование главного распорядителя  
бюджетных средств \_\_\_\_\_

Периодичность :

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100		
в том числе:	0110		
потребность в котором подтверждена			
подлежащий возврату в бюджет города	0120		
Поступило средств, всего:	0200		
в том числе:			
.....			
Выплаты по расходам, всего:	0300		
в том числе:			
.....			
Возвращено в бюджет города, всего:	0400		
в том числе:			
.....			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500		
в том числе:	0510		
требуется в направлении на те же цели			

подлежит возврату в бюджет города	0520		
-----------------------------------	------	--	--

Руководитель Стороны 3

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 2  
к Типовой форме трехстороннего соглашения  
(договора) о предоставлении из бюджета  
города субсидии на финансовое обеспечение  
затрат в соответствии с пунктом 1 статьи 78,  
пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации  
к приказу департамента финансов  
от 04.02.2021 N 08-03-25/1

Отчет  
о достижении значений результатов предоставления Субсидии,  
показателей <1>, необходимых для достижения результатов  
предоставления Субсидии  
по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Стороны 3: \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

N п/п	Наименование проекта (мероприятия)	Результат предоставления субсидии			Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии <1>			Причины отклонения
		Наименование	значение		Наименование	значение		
			План	Факт		План	Факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Стороны 3 \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии указываются в случае, если такие показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

Приложение 3  
к приказу  
департамента финансов  
от 04.02.2021 N 08-03-25/1

Список изменяющих документов  
(в ред. приказа Департамента финансов Администрации города Сургута  
от 17.08.2022 N 08-03-337/2)

Типовая форма двустороннего соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета города субсидии на возмещение  
затрат (недополученных доходов) в соответствии с пунктом 1  
статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации

г. Сургут "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств, до которого в  
соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации как  
получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты  
бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий  
финансовый год и плановый период)  
именуемый в дальнейшем "Сторона 1" в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или  
уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или  
иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг  
либо наименование некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)  
именуемый в дальнейшем "Сторона 2", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
представляющего производителя товаров, работ услуг, либо некоммерческую  
организацию, не являющуюся государственным (муниципальным учреждением или  
уполномоченного ими лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица, некоммерческой организации, не  
являющейся государственным (муниципальным) учреждением, свидетельства о  
государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности,  
паспорта физического лица или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным  
кодексом \_\_\_\_\_  
Российской \_\_\_\_\_  
Федерации,

\_\_\_\_\_,  
(наименование и реквизиты нормативно-правового акта, утверждающего порядок  
предоставления субсидии)  
(далее - Порядок предоставления субсидии),

\_\_\_\_\_,  
(наименование и реквизиты муниципального правового акта Администрации  
города об утверждении перечня получателей субсидии и объема  
предоставляемой субсидии)  
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Стороне 2 из  
бюджета города в \_\_\_\_\_ году (годах) субсидии в целях  
\_\_\_\_\_ (далее - Субсидия).  
(указывается цель предоставления субсидии) <1>

#### II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

1. Субсидия предоставляется в соответствии с решением Думы города от  
\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ "О бюджете городского округа город Сургут  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на \_\_\_\_\_" в пределах  
утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета города, составляет  
\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

2.1. За счет средств местного бюджета \_\_\_\_\_ рублей

2.2. За счет межбюджетных трансфертов \_\_\_\_\_ рублей <2>.

3. Расчет размера Субсидии представлен в Приложении N \_\_\_\_ к настоящему  
соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения <3>.

4. Возмещению подлежат \_\_\_\_\_ направления  
(затраты/недополученные доходы)  
которых определены Порядком предоставления Субсидии.

5. Возмещению не подлежат \_\_\_\_\_ :  
(затраты/недополученные доходы)

5.1. Сложившиеся в результате осуществления деятельности, не связанной  
с целью предоставления субсидии;

5.2. По оплате пени, штрафов и прочих финансовых взысканий, не  
относящихся к затратам по субсидируемому виду деятельности;

5.3. Превышающие сумму настоящего Соглашения;

5.4. \_\_\_\_\_ <4>.

#### III. Условия и порядок предоставления Субсидии

1. <5> Субсидия предоставляется при предоставлении Стороной 2 Стороне 1  
следующих документов:

1.1. \_\_\_\_\_ ;

2. \_\_\_\_\_ <6>.

3. Перечисление Субсидии осуществляется Стороной 1 на расчетный или  
корреспондентский счет Стороны 2, открытый в учреждениях Центрального банка  
Российской Федерации или кредитных организациях в течение \_\_\_\_ рабочих  
дней:

3.1. после рассмотрения Стороной 1 документов, указанных в п. 1  
настоящего раздела соглашения <7>;

3.2. после принятия решения о предоставлении Субсидии путем  
\_\_\_\_\_ <8>.

(указывается документ, которым оформлено принятое решение)

3.3. подписания акта на предоставление Субсидии <9>;

4. Перечисление Субсидии за счет средств межбюджетных трансфертов

производится при условии фактического поступления средств на счет бюджета города <10>.

5. Значения результатов предоставления Субсидии, показателей <11>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии устанавливаются в Приложении N \_\_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

#### IV. Права и обязанности Сторон

##### 1. Сторона 1 обязуется:

1.1. <12> Осуществлять проверку предоставляемых Стороной 2 документов, указанных в пункте 1 раздела III настоящего соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Стороны 2;

<13> По результатам проверки принять решение о предоставлении Субсидии путем \_\_\_\_\_

(указывается документ, которым оформлено принятое решение)

или направить мотивированный отказ от его подписания Стороне 2.

Основанием для отказа в предоставлении Субсидии, по результатам проверки документов, указанных в пункте 1 раздела III, является:

- предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных в пункте 1 раздела III настоящего соглашения;
- установление факта недостоверности представленной Стороной 2 информации;

- \_\_\_\_\_ <14>

<15> После устранения замечаний, выявленных по результатам проверки, принять решение о предоставлении Субсидии путем \_\_\_\_\_

(указывается документ, которым оформлено принятое решение)

1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Стороны 2, указанный в разделе IX настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3 раздела III настоящего Соглашения;

1.3. Осуществлять оценку достижения Стороной 2 значений результатов предоставления Субсидии, показателей <16>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Стороной 2 порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

1.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Стороной 2, в срок \_\_\_\_\_ и уведомлять Сторону 2 о принятом решении (при необходимости);

1.6. Направлять разъяснения Стороне 2 по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в срок \_\_\_\_\_;

1.7. \_\_\_\_\_ <17>;

##### 2. Сторона 1 вправе:

2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения и размера предоставляемой Субсидии, в том числе на основании информации и предложений, направленных Стороной 2 <18>;

2.2. Запрашивать у Стороны 2 документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Стороной 2 порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

2.3. \_\_\_\_\_ <19>;

##### 3. Сторона 2 обязуется:

3.1. Представлять в установленные сроки Стороне 1 документы, предусмотренные настоящим

Соглашением;

3.2. Согласовать, в случае уменьшения Стороне 1 ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном Соглашением, новые условия Соглашения, или заключить Соглашение о расторжении при недостижении согласия по новым условиям;

3.3. Обеспечить ведение отдельного учета доходов и расходов, получаемых в рамках целевых поступлений <20>

3.4. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей <21>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

3.5. Организовать приемку выполненных подрядной организацией работ и обеспечить предоставление Стороне 1 заверенных копий документов, подтверждающих фактическое выполнение работ <22>.

3.6. Обеспечить полноту и достоверность сведений, предоставляемых Стороне 1 в соответствии с настоящим Соглашением.

3.7. Обеспечить хранение финансовых документов, связанных с предоставлением и расходованием Субсидии в течение \_\_\_\_\_ лет с момента подписания настоящего Соглашения.

3.8. Обеспечить предоставление Стороне 1 отчетных документов, в соответствии с разделом V настоящего Соглашения:

3.9. По окончании срока действия, указанного в пункте 2 раздела VIII соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней предоставить Стороне 1 акт сверки <23>.

3.10. \_\_\_\_\_ <24>.

4. Сторона 2 вправе:

4.1. Направлять Стороне 1 предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения <25>;

4.2. Обращаться к Стороне 1 в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.3. \_\_\_\_\_ <26>:

#### V. Порядок предоставления отчетности

1. Сторона 2 предоставляет Стороне 1 следующие документы:

1.1. **Отчет** о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей <27>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением по форме <28>, установленной приложением N \_\_\_\_\_ к настоящему соглашению в срок до \_\_\_\_\_.

1.2. \_\_\_\_\_ <29>.

#### VI. Контроль за соблюдением условий и Порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Обязательную проверку соблюдения Стороной 2 условий и Порядка предоставления субсидии осуществляют Сторона 1 и органы муниципального финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами проверяющего органа.

4. Сторона 2 выражает согласие на осуществление Стороной 1, органами муниципального финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и уполномоченными органами государственной власти ХМАО - Югры <30> проверок соблюдения Стороной 2 условий и порядка предоставления субсидии <31>;

5. Факт нарушения устанавливается актом проверки, предписанием, представлением органов муниципального финансового контроля или Стороны 1 (далее - акт).

6. Субсидия подлежит возврату в случае нарушения Стороной 2 условий, установленных при предоставлении Субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей <32>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

7. В течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента составления акт и требование о возврате средств направляется Стороной 1 либо органами муниципального финансового контроля Стороне 2.

8. Сторона 2 осуществляет возврат в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента получения требования.

9. В случае невыполнения требований о возврате, взыскание производится в судебном порядке.

10. \_\_\_\_\_ <33>.

#### VII. Иные условия

1. Иные условия по настоящему Соглашению <34>:

1.1. \_\_\_\_\_;

1.2. \_\_\_\_\_.

#### VIII. Заключительные положения

1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, заключается на срок до \_\_\_\_\_ и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме, установленной приказом департамента финансов Администрации города.

4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется путем заключения дополнительного соглашения о расторжении по форме, установленной приказом департамента финансов Администрации города в случаях:

4.1. реорганизации <35> или прекращения деятельности Стороны 2;



4.2. нарушения Стороной 2 порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3. несогласования Стороной 2 новых условий соглашения в случае уменьшения Стороне 1 ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

4.4. \_\_\_\_\_ <36>.

5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два из которых - для Стороны 1, один - для Стороны 2.

#### IX. Платежные реквизиты Сторон

Сторона 1	Сторона 2
Наименование Стороны 1	Наименование Стороны 2
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

#### X. Подписи Сторон

Сторона 1	Сторона 2
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<1> Цель предоставления субсидий исходя из наименования регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей муниципальной составляющей регионального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы).

<2> Данный пункт предусматривается при предоставлении субсидии в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<3> Данный пункт предусматривается при необходимости. Приложение оформляется с учетом особенностей субсидируемой деятельности.

<4> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные затраты.

<5> Предусматривается в случае необходимости. Указываются конкретные документы и сроки их предоставления Стороной 2.

<6> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные условия предоставления Субсидии.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<8> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<10> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в том числе за счет средств

---

межбюджетных трансфертов.

<11> Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии указываются в случае, если такие показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<12> Предусматривается, если в Соглашении предусмотрен пункт 1 раздела III.

<13> Предусматривается, если это установлено Порядком предоставления Субсидии.

<14> Предусматриваются в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные основания, установленные Порядком предоставления субсидии.

<15> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<16> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<17> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязанности в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

<18> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<19> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<20> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<21> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<22> Предусматривается при необходимости, при привлечении подрядной организации для выполнения работ.

<23> Предусматривается при необходимости.

<24> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязанности, установленные Порядком предоставления субсидии.

<25> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<26> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<27> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<28> Форма **отчета** о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установлена приложением 1 к настоящей типовой форме.

<29> Предусматривается при необходимости. Указываются иные отчеты и сроки их предоставления.

<30> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<31> Данный пункт не применяется в отношении муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-нормативных образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

<32> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления

---

Субсидии.

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения об ответственности, установленные Порядком предоставления субсидии.

<34> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<35> Не предусматривается в случае, если Стороной 2 является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<36> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные случаи расторжения Соглашения.

Приложение N 1  
к Типовой форме двустороннего соглашения  
(договора) о предоставлении из бюджета  
города субсидии на возмещение затрат  
(неполученных доходов) в соответствии  
с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации  
к приказу департамента финансов  
от 04.02.2021 N 08-03-25/1

Отчет  
о достижении значений результатов предоставления Субсидии,  
показателей <1>, необходимых для достижения результатов  
предоставления Субсидии  
по состоянию на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Стороны 2: \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

N п/п	Наименование проекта (мероприятия)	Результат предоставления субсидии			Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии <1>			Причины отклонения
		Наименование	значение		Наименование	значение		
			План	Факт		План	Факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Стороны 2 \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии указываются в случае, если такие показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

Приложение 4  
к приказу  
департамента финансов  
от 04.02.2021 N 08-03-25/1

Список изменяющих документов  
(в ред. приказов Департамента финансов Администрации города Сургута  
от 02.06.2021 N 08-03-167/1, от 17.08.2022 N 08-03-337/2)

Типовая форма трехстороннего соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета города субсидии на возмещение  
затрат (недополученных доходов) в соответствии с пунктом 1  
статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации

г. Сургут "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств,  
до которого в соответствии с Бюджетным законодательством  
Российской Федерации как получателя бюджетных средств  
доведены в установленном порядке лимиты бюджетных  
обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий  
финансовый год и плановый период)  
именуемый в дальнейшем "Сторона 1", в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или  
уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения),  
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего  
полномочия)

с одной стороны, \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального казенного учреждения)

именуемый в дальнейшем "Сторона 2", в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество  
руководителя или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения),  
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего  
полномочия)

с другой стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг, либо наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)  
именуемый в дальнейшем "Сторона 3", в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего производителя товаров, работ, услуг, или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты устава юридического лица, некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности, паспорта физического лица или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с третьей стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом \_\_\_\_\_ Российской Федерации,

(наименование и реквизиты нормативно-правового акта, утверждающего порядок предоставления субсидии)  
(далее - Порядок предоставления субсидии),

(наименование и реквизиты муниципального правового акта Администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии)  
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Стороне 3 из бюджета города в \_\_\_\_ году (годах) субсидии в целях \_\_\_\_\_ (далее - Субсидия).  
(указывается цель предоставления субсидии) <1>

#### II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

1. Субсидия предоставляется в соответствии с решением Думы города от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ "О бюджете городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на \_\_\_\_\_" в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета города составляет \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

2.1. За счет средств местного бюджета \_\_\_\_\_ рублей

2.2. За счет межбюджетных трансфертов \_\_\_\_\_ рублей <2>.

3. Расчет размера Субсидии представлен в Приложении N \_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения <3>.

4. Возмещению подлежат \_\_\_\_\_ (затраты/недополученные доходы) направления которых определены Порядком предоставления Субсидии.

5. Возмещению не подлежат \_\_\_\_\_ : (затраты/недополученные доходы)

5.1. Сложившиеся в результате осуществления деятельности, не связанной с целью предоставления субсидии;

5.2. По оплате пени, штрафов и прочих финансовых взысканий, не относящихся к затратам по субсидируемому виду деятельности;

5.3. Превышающие сумму настоящего Соглашения;

5.4. \_\_\_\_\_ <4>.

#### III. Условия и порядок предоставления Субсидии

1. <5> Субсидия предоставляется при предоставлении Стороной 3 Стороне 2 следующих документов:

- 1.1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_ <6>.
3. Перечисление Субсидии осуществляется Стороной 1 путем \_\_\_\_\_.

(указывается в соответствии с Порядком)

на расчетный или корреспондентский счет Стороны 3, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней:

- 3.1. после рассмотрения Стороной 2 документов, указанных в п. 1 настоящего раздела соглашения <7>;
- 3.2. после принятия решения о предоставлении Субсидии путем \_\_\_\_\_ <8>;

(указывается документ, которым оформлено принятое решение)

- 3.3. после подписания акта на предоставление Субсидии <9>;
- 3.4. \_\_\_\_\_ <10>.
4. Перечисление Субсидии за счет средств межбюджетных трансфертов производится при условии фактического поступления средств на счет бюджета города <11>.

5. Значения результатов предоставления Субсидии, показателей <12>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии устанавливаются в Приложении N \_\_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

#### IV. Права и обязанности Сторон

1. Сторона 1 обязуется:

- 1.1. <13> Осуществлять проверку сформированных Стороной 2 заявок на оплату расходов;
- 1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Стороны 3, указанный в разделе IX настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3 раздела III настоящего Соглашения;
- 1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Стороной 3 порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;
- 1.4. Направлять разъяснения Стороне 2 и Стороне 3 по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения по запросам Стороны 2 и стороны 3, в срок \_\_\_\_\_;
- 1.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Стороной 3, в срок \_\_\_\_\_ и уведомлять Сторону 3 о принятом решении (при необходимости);
- 1.6. \_\_\_\_\_ <14>;

2. Сторона 1 вправе:

- 2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения и размера предоставляемой Субсидии, в том числе на основании информации и предложений, направленных Стороной 2. Уведомлять Сторону 2 о принятом решении;
- 2.2. Запрашивать у Стороны 3 документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Стороной 3 порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;
- 2.3. \_\_\_\_\_ <15>;

3. Сторона 2 обязуется:

- 3.1. Осуществлять проверку фактических объемов и качества выполняемых работ, оказываемых услуг Стороной 3 <16>;
- 3.2. <17> Осуществлять проверку предоставляемых Стороной 3 документов, указанных в пункте 1 раздела III настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Стороны 3;

По результатам проверки \_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с Порядком) направить мотивированный отказ от \_\_\_\_\_ Стороне 3. \_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с Порядком)

Основанием для отказа в \_\_\_\_\_ является: \_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с Порядком)

- предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных в \_\_\_\_\_

пункте в пункте 1 раздела III настоящего соглашения;

- установление факта недостоверности представленной Стороной 3 информации;

\_\_\_\_\_ <18>  
После устранения замечаний, выявленных по результатам проверки,

\_\_\_\_\_ .  
(указывается в соответствии с Порядком) .

<19> После \_\_\_\_\_ в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней направить его  
(указывается в соответствии с Порядком)

для \_\_\_\_\_ Стороне 1.

(указывается в соответствии с Порядком) .

<20> После подписания акта на предоставление Субсидии в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней сформировать заявку на оплату расходов.

3.3. Направлять разъяснения Стороне 3 по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в срок \_\_\_\_\_ ;

3.4. Рассматривать документы и иную информацию, направленную Стороной 3, по результатам рассмотрения направлять Стороне 1 соответствующие предложения и уведомлять Сторону 3 о принятом Стороной 1 решении.

3.5. Осуществлять оценку достижения Стороной 3 результатов предоставления Субсидии, показателей <21>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением на основании представленных Стороной 3 отчетных данных.

3.6. \_\_\_\_\_ <22>;

4. Сторона 2 вправе:

4.1. Запрашивать у Стороны 3 документы и информацию, необходимые для исполнения настоящего Соглашения;

4.2. \_\_\_\_\_ <23>:

5. Сторона 3 обязуется:

5.1. Представлять Стороне 1 и Стороне 2 документы, предусмотренные настоящим Соглашением;

5.2. Согласовать, в случае уменьшения Стороне 1 ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном Соглашением, новые условия Соглашения, или заключить Соглашение о расторжении при недостижении согласия по новым условиям;

5.3. Обеспечить ведение отдельного учета доходов и расходов, получаемых в рамках целевых поступлений.

5.4. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей <24>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

5.5. Организовать приемку выполненных подрядной организацией работ и обеспечить предоставление Стороне 2 заверенных копий документов, подтверждающих фактическое выполнение работ <25>.

5.6. Обеспечить полноту и достоверность сведений, предоставляемых Стороне 1 и Стороне 2 в соответствии с настоящим Соглашением.

5.7. Обеспечить хранение финансовых документов, связанных с предоставлением и расходованием Субсидии в течение \_\_\_\_\_ лет с момента подписания настоящего Соглашения.

5.8. Обеспечить предоставление Стороне 2 отчетных документов, в соответствии с разделом V настоящего Соглашения;

5.9. По окончании срока действия, указанного в пункте 2 раздела VIII соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней предоставить Стороне 2 акт сверки.

5.10. \_\_\_\_\_ <26>:

6. Сторона 3 вправе:

6.1. Направлять Стороне 2 предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

6.2. Обращаться к Стороне 1, Стороне 2 в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

6.3. \_\_\_\_\_ <27>:

#### V. Порядок предоставления отчетности



1. Сторона 3 предоставляет Стороне 2 следующие документы:
  - 1.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей <28>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением по форме <29>, установленной приложением N \_\_\_ к настоящему соглашению в срок до \_\_\_\_\_.
  - 1.2. \_\_\_\_\_ <30>.

#### VI. Контроль за соблюдением условий и Порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Обязательную проверку соблюдения Стороной 3 условий и Порядка предоставления субсидии осуществляют Сторона 1 и органы муниципального финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.
3. Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами проверяющего органа.
4. Сторона 3 выражает согласие на осуществление Стороной 1, органами муниципального финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и уполномоченными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры <31> проверок соблюдения Стороной 3 условий и порядка предоставления субсидии <32>.
5. Факт нарушения устанавливается актом проверки, предписанием, представлением органов муниципального финансового контроля или Стороны 1 (далее - акт).
6. Субсидия подлежит возврату в случае нарушения Стороной 3 условий, установленных при предоставлении Субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей <33>, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.
7. В течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента составления акт и требование о возврате средств направляется Стороной 1 либо органами муниципального финансового контроля Стороне 3.
8. Сторона 3 осуществляет возврат в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента получения требования.
9. В случае невыполнения требований о возврате, взыскание производится в судебном порядке.
10. \_\_\_\_\_ <34>.

#### VII. Иные условия

1. Иные условия по настоящему Соглашению <35>:
  - 1.1. \_\_\_\_\_;
  - 1.2. \_\_\_\_\_.

#### VIII. Заключительные положения

1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, заключается на срок до \_\_\_\_\_ и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме, установленной приказом департамента финансов Администрации города.
4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется путем заключения дополнительного соглашения о расторжении по форме, установленной приказом департаментом финансов Администрации города в случаях:
  - 4.1. реорганизации <36> или прекращения деятельности Стороны 3;

4.2. нарушения Стороной 3 порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3. несогласования Стороной 3 новых условий соглашения в случае уменьшения Стороне 1 ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

4.4. \_\_\_\_\_ <37>.

5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два из которых - для Стороны 1, по одному - для Стороны 2 и Стороны 3.

#### IX. Платежные реквизиты Сторон

Сторона 1	Сторона 2	Сторона 3
Наименование Стороны 1	Наименование Стороны 2	Наименование Стороны 3
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

#### X. Подписи Сторон

Сторона 1	Сторона 2	Сторона 3
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

<1> Цель предоставления субсидий исходя из наименования регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей муниципальной составляющей регионального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы).

<2> Данный пункт предусматривается при предоставлении субсидии в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<3> Данный пункт предусматривается при необходимости. Приложение оформляется с учетом особенностей субсидируемой деятельности.

<4> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные затраты.

<5> Предусматривается в случае необходимости. Указываются конкретные документы и сроки их предоставления Стороной 3.

<6> Предусматривается в случае, если предусмотрено Порядком предоставления Субсидии. Указываются иные конкретные условия предоставления Субсидии.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<8> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<10> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные условия перечисления Субсидии.

<11> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в том числе за счет средств

---

межбюджетных трансфертов.

<12> Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии указываются в случае, если такие показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<13> Предусматривается в случае, если предусмотрено Порядком предоставления Субсидии.

<14> Предусматривается в случае, если предусмотрено Порядком предоставления Субсидии. Указываются иные конкретные обязанности в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<15> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<16> Предусматривается в случае, если предусмотрено Порядком предоставления Субсидии.

<17> Предусматривается в случае наличия в Соглашении пункта 1 раздела III.

<18> Предусматриваются иные основания, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные основания, установленные Порядком предоставления субсидии.

<19> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<20> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<21> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<22> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязанности в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<23> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<24> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<25> Предусматривается при привлечении подрядной организации для выполнения работ.

<26> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязанности, установленные Порядком предоставления субсидии.

<27> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<28> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<29> Форма **отчета** о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установлена приложением 1 к настоящей типовой форме.

<30> Предусматривается при необходимости. Указываются иные отчеты и сроки их предоставления.

<31> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<32> Данный пункт не применяется в отношении муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-нормативных образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

<33> Предусматриваются в случае, если показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

<34> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения об ответственности, установленные Порядком предоставления субсидии.

<35> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<36> Не предусматривается в случае, если Стороной 2 является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<37> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные случаи расторжения Соглашения.

Приложение N 1  
к Типовой форме трехстороннего соглашения  
(договора) о предоставлении из бюджета  
города субсидии на возмещение затрат  
(недополученных доходов) в соответствии  
с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации  
к приказу департамента финансов  
от 04.02.2021 N 08-03-25/1

Отчет  
о достижении значений результатов предоставления Субсидии,  
показателей <1>, необходимых для достижения результатов  
предоставления Субсидии  
по состоянию на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Стороны 3: \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

N п/п	Наименование проекта (мероприятия)	Результат предоставления субсидии			Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии <1>			Причины отклонения
		Наименование	значение		Наименование	значение		
			План	Факт		План	Факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Стороны 3 \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии указываются в случае, если такие показатели установлены Порядком предоставления Субсидии.

Приложение 5  
к приказу  
департамента финансов  
от 04.02.2021 N 08-03-25/1

Типовая форма дополнительного соглашения (договора)  
к двустороннему соглашению о предоставлении из бюджета  
города субсидии на \_\_\_\_\_  
(финансовое обеспечение затрат/возмещение  
затрат (недополученных доходов)  
в соответствии с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Сургут "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период)

именуемый в дальнейшем "Сторона 1" в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг, либо наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

именуемый в дальнейшем "Сторона 2", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего производителя товаров, работ услуг, либо некоммерческую организацию, не являющуюся государственным (муниципальным) учреждением или уполномоченного ими лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты устава юридического лица, некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности,

паспорта физического лица или иного документа, удостоверяющего полномочия) с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование и реквизиты нормативно-правового акта, утверждающего порядок предоставления субсидии)  
(далее - Порядок предоставления субсидии),

(наименование и реквизиты муниципального правового акта Администрации города об утверждении заключили настоящее Дополнительное соглашение к соглашению (договору) от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения (дополнения):

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, подписанное Сторонами, вступает в силу с даты его подписания.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### IX. Платежные реквизиты Сторон

Сторона 1	Сторона 2
Наименование Стороны 1	Наименование Стороны 2
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

#### X. Подписи Сторон

Сторона 1	Сторона 2
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

Приложение 6  
к приказу  
департамента финансов  
от 04.02.2021 N 08-03-25/1

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов и разделов в типовой форме дополнительного соглашения дана в соответствии с официальным текстом документа.

Типовая форма дополнительного соглашения

о расторжении двустороннего соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета города субсидии  
на \_\_\_\_\_  
(финансовое обеспечение затрат/возмещение затрат  
(недополученных доходов)  
в соответствии с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2  
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Сургут " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств, до которого в  
соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как  
получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты  
бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий  
финансовый год и плановый период)  
именуемый в дальнейшем "Сторона 1" в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или  
уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или  
иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров, работ,  
услуг, либо наименование некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)  
именуемый в дальнейшем "Сторона 2", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
представляющего производителя товаров, работ услуг, либо некоммерческую  
организацию, не являющуюся государственным (муниципальным учреждением или  
уполномоченного ими лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты устава юридического лица, некоммерческой организации, не  
являющейся государственным (муниципальным) учреждением, свидетельства о  
государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности,  
паспорта физического лица или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным  
кодексом Российской Федерации,

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты нормативно-правового акта, утверждающего порядок  
предоставления субсидии)  
(далее - Порядок предоставления субсидии),

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты муниципального правового акта Администрации  
города об утверждении  
заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны договорились расторгнуть Соглашение от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее -  
Соглашение) по соглашению сторон.

2. Стороны пришли к соглашению, что Соглашение исполнено на сумму \_\_\_\_\_ рублей, в  
том числе:

2.2.1. За счет средств местного бюджета города \_\_\_\_\_ рублей

2.2.2. За счет межбюджетных трансфертов \_\_\_\_\_ рублей <1>,

На момент подписания дополнительного соглашения Стороны финансовых обязательств и  
претензий по исполнению Соглашения друг к другу не имеют.



3. Взаимные обязательства Сторон по Соглашению считаются прекращенными с момента его расторжения.

4. Настоящее дополнительное соглашение о расторжении вступает в силу с даты его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Соглашения.

5. Настоящее дополнительное соглашение о расторжении составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### IX. Платежные реквизиты Сторон

Сторона 1	Сторона 2
Наименование Стороны 1	Наименование Стороны 2
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

#### X. Подписи Сторон

Сторона 1	Сторона 2
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<1> Данный пункт предусматривается при предоставлении субсидий, в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

Приложение 7  
к приказу  
департамента финансов  
от 04.02.2021 N 08-03-25/1

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация разделов в типовой форме дополнительного соглашения дана в соответствии с официальным текстом документа.

Типовая форма дополнительного соглашения (договора)  
к трехстороннему соглашению о предоставлении  
из бюджета города субсидии  
на \_\_\_\_\_  
(финансовое обеспечение затрат/возмещение затрат  
(недополученных доходов)  
в соответствии с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Сургут

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств  
доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на  
предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый  
период)

именуемый в дальнейшем "Сторона 1" в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или  
уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или  
иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с одной стороны, \_\_\_\_\_

(наименование муниципального казенного учреждения)  
именуемый в дальнейшем "Сторона 2" в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя  
или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или  
иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с другой стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров, работ,  
услуг, либо наименование некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)  
именуемый в дальнейшем "Сторона 3", в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
представляющего производителя товаров, работ услуг, либо некоммерческую  
организацию, не являющуюся государственным (муниципальным) учреждением или  
уполномоченного ими лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты устава юридического лица, некоммерческой организации, не  
являющейся государственным (муниципальным) учреждением, свидетельства о  
государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности,  
паспорта физического лица или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с третьей стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным  
кодексом Российской Федерации,

(наименование и реквизиты нормативно-правового акта, утверждающего порядок  
предоставления субсидии)  
(далее - Порядок предоставления субсидии),

(наименование и реквизиты муниципального правового акта Администрации  
города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой  
субсидии)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к соглашению (договору) от  
\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения (дополнения):

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, подписанное Сторонами, вступает в силу с даты его  
подписания.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются  
неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую  
юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

IX. Платежные реквизиты Сторон

Сторона 1	Сторона 2	Сторона 3
Наименование Стороны 1	Наименование Стороны 2	Наименование Стороны 3
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

X. Подписи Сторон

Сторона 1	Сторона 2	Сторона 3
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Приложение 8  
к приказу  
департамента финансов  
от 04.02.2021 N 08-03-25/1

**КонсультантПлюс: примечание.**

Нумерация пунктов и разделов в типовой форме дополнительного соглашения дана в соответствии с официальным текстом документа.

Типовая форма дополнительного соглашения  
о расторжении трехстороннего соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета города субсидии  
на \_\_\_\_\_  
(финансовое обеспечение затрат/возмещение затрат  
(недополученных доходов)  
в соответствии с пунктом 1 статьи 78, пунктом 2  
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Сургут " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств  
доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на  
предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый  
период)  
именуемый в дальнейшем "Сторона 1" в лице  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или  
уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или  
иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с одной стороны, \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального казенного учреждения)

именуемый в дальнейшем "Сторона 2" в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя  
или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или  
иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с другой стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица - производителя товаров, работ,  
услуг, либо наименование некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)  
именуемый в дальнейшем "Сторона 3", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
представляющего производителя товаров, работ услуг, либо некоммерческую  
организацию, не являющуюся государственным (муниципальным) учреждением или  
уполномоченного ими лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица, некоммерческой организации, не  
являющейся государственным (муниципальным) учреждением, свидетельства о  
государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности,  
паспорта физического лица или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с третьей стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным  
кодексом Российской Федерации,

\_\_\_\_\_,  
(наименование и реквизиты нормативно-правового акта, утверждающего порядок  
предоставления субсидии)  
(далее - Порядок предоставления субсидии),

\_\_\_\_\_,  
(наименование и реквизиты муниципального правового акта Администрации  
города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой  
субсидии)

заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны договорились расторгнуть Соглашение от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее -  
Соглашение) по соглашению сторон.

2. Стороны пришли к соглашению, что Соглашение исполнено на сумму \_\_\_\_\_ рублей, в  
том числе:

2.2.1. За счет средств местного бюджета города \_\_\_\_\_ рублей

2.2.2. За счет межбюджетных трансфертов \_\_\_\_\_ рублей <1>,

На момент подписания дополнительного соглашения Стороны финансовых обязательств и  
претензий по исполнению Соглашения друг к другу не имеют.

3. Взаимные обязательства Сторон по Соглашению считаются прекращенными с момента его  
расторжения.

4. Настоящее дополнительное соглашение о расторжении вступает в силу с даты его подписания  
Сторонами и является неотъемлемой частью Соглашения.

5. Настоящее дополнительное соглашение о расторжении составлено в двух экземплярах, имеющих  
одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

IX. Платежные реквизиты Сторон

---

Сторона 1	Сторона 2	Сторона 3
Наименование Стороны 1	Наименование Стороны 2	Наименование Стороны 3
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

Х. Подписи Сторон

Сторона 1	Сторона 2	Сторона 3
<u>                    </u> / (подпись) <u>                    </u> (ФИО)	<u>                    </u> / (подпись) <u>                    </u> (ФИО)	<u>                    </u> / (подпись) <u>                    </u> (ФИО)

-----

<1> Данный пункт предусматривается при предоставлении субсидий, в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.