



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ГЛАВА ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«06» 04 20 23

№ 14

О внесении изменения
в распоряжение Главы
города от 30.07.2021 № 24
«Об утверждении плана
мероприятий по противодействию
коррупции на территории города
Сургута на 2021 – 2024 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

1. Внести в распоряжение Главы города от 30.07.2021 № 24 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута на 2021 – 2024 годы» (с изменениями от 21.09.2021 № 29, 18.03.2022 № 15, 01.07.2022 № 31, 16.12.2022 № 52) изменение, изложив приложение к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.doc Surgut.ru.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города

А.С. Филатов

Приложение
к распоряжению
Главы города
от _____ № _____

План
мероприятий по противодействию коррупции на территории
города Сургута на 2021 – 2024 годы

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационно-правовые мероприятия по повышению эффективности антикоррупционной деятельности		
1.1. Проведение мониторинга муниципальных правовых актов на соответствие действующему законодательству	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024	структурные подразделения Администрации города (в соответствии с компетенцией)
1.2. Освещение в средствах массовой информации порядка и места приема информации, жалоб и обращений от жителей города о наличии фактов коррупции, наличии в нормативных правовых актах пробелов, коллизий, способствующих возникновению коррупции	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024	департамент массовых коммуникаций и аналитики
1.3. Организация проведения просветительских мероприятий (акций, распространения буклетов, интерактивных лекций, в том числе посредством трансляций в социальных сетях и тому подобное, направленных на обучение граждан антикоррупционному поведению и одновременное информирование о предпринимаемых органами власти антикоррупционных мерах)	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2024	управление по вопросам общественной безопасности
1.4. Размещение на официальном портале Администрации города в разделе «Противодействие коррупции» информации о работе Межведомственного совета при Главе города Сургута по противодействию коррупции, «телефонах доверия», в целях сбора	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024	департамент массовых коммуникаций и аналитики; управление по вопросам общественной безопасности

сообщений о фактах, имеющих коррупционную составляющую. Размещение в социальных сетях рекламной продукции, направленной на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению		
1.5. Обеспечение информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых институтами гражданского общества на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе с использованием официальных сайтов исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сети «Интернет»	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024	департамент массовых коммуникаций и аналитики
1.6. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции	не реже одного раза в квартал	управление по вопросам общественной безопасности; правовое управление в части предоставления информации
1.7. Проведение мониторинга печатных, электронных средств массовой информации на предмет размещения в них материалов с фактами коррупционных проявлений с последующим информированием Главы города для принятия мер реагирования, в том числе устранения возможных недостатков и предпосылок их возникновения	ежеквартально	департамент массовых коммуникаций и аналитики
1.8. Организация круглых столов с участием предпринимателей города Сургута, правоохранительных органов, органов местного самоуправления на тему: «Проблемы и административные барьеры при осуществлении	I – II полугодие 2021 года, I – II полугодие 2022 года, I – II полугодие 2023 года, I – II полугодие 2024 года	управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма

<p>предпринимательской деятельности», а также по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, противодействия коррупции, устранения административных барьеров, препятствующих развитию бизнеса</p>		
<p>1.9. Проведение мероприятий на тему «Сургут против коррупции»</p>	<p>один раз в год</p>	<p>департамент образования; департамент культуры и молодежной политики; управление физической культуры и спорта; руководители подведомственных муниципальных организаций</p>
<p>1.10. Проведение пресс-конференции с представителями средств массовой информации по вопросам освещения антикоррупционной деятельности в городе Сургуте</p>	<p>декабрь 2021 года, декабрь 2022 года, декабрь 2023 года, декабрь 2024 года</p>	<p>департамент массовых коммуникаций и аналитики; управление по вопросам общественной безопасности; структурные подразделения Администрации города в соответствии с компетенцией (по мере необходимости)</p>
<p>1.11. Проведение дней открытых дверей в Думе города, Администрации города для учащихся, студентов, общественности</p>	<p>не менее одного раза в год</p>	<p>аппарат Думы города; департамент образования; департамент массовых коммуникаций и аналитики</p>
<p>1.12. Размещение и наполнение подразделов официального портала Администрации города, посвященных вопросам противодействия коррупции, в соответствии с информацией Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.11.2012 «О единых требованиях к размещению и наполнению подразделов официальных сайтов федеральных государственных органов, посвященных вопросам противодействия коррупции»</p>	<p>постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024</p>	<p>департамент массовых коммуникаций и аналитики; управление по вопросам общественной безопасности</p>
<p>1.13. Мониторинг исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута на 2021 – 2024 годы</p>	<p>II квартал 2021, II квартал 2022, II квартал 2023, II квартал 2024</p>	<p>управление по вопросам общественной безопасности</p>

1.14. Размещение на официальном портале Администрации города Сургута ежегодной отчетной информации об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута на 2021 – 2024 годы	ежегодно	управление по вопросам общественной безопасности
1.15. Размещение и своевременная актуализация информации о текущих мероприятиях антикоррупционной направленности на официальном портале Администрации города и подведомственных организаций, официальных страницах и тематических муниципальных сообществах, в том числе в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники»		управление по вопросам общественной безопасности; структурные подразделения Администрации города в соответствии с компетенцией
1.16. Мониторинг публикаций в средствах массовой информации, касающихся сведений о коррупционных правонарушениях в органах местного самоуправления и подведомственных муниципальных организациях	ежеквартально до 01 числа месяца, следующего за отчетным, до 10.01.2024	департамент массовых коммуникаций и аналитики
1.17. Включение вопросов по формированию антикоррупционного поведения учащихся в повестку заседания городского методического объединения учителей истории, обществознания, экономики и права	IV квартал 2022 года	департамент образования
1.18. Привлечение молодежи к созданию и распространению в сети «Интернет» информации, направленной на противодействие коррупции	ежеквартально	департамент культуры и молодежной политики
1.19. Проведение интеллектуально-познавательной игры Квиз «Нравственный выбор»	IV квартал 2022 года	департамент культуры и молодежной политики
1.20. Организация ежегодного вынесения на общественное обсуждение отчета о реализации планов противодействия коррупции в удобной для жителей форме, в том числе видеоконференцсвязи, заочного обсуждения на официальном сайте, в социальных сетях, посредством других онлайн-инструментов	до 20 декабря 2023 года до 20 января 2024 года	департамент массовых коммуникаций и аналитики; управление по вопросам общественной безопасности

2. Основные направления деятельности органов местного самоуправления в системе кадровой работы по повышению эффективности противодействия коррупции		
2.1. Организация деятельности по исключению избыточных и дублирующих функций структурных подразделений Администрации города и оптимизации численности работников Администрации города и ее структурных подразделений	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024	рабочая группа по оптимизации структуры, функций и штатной численности работников Администрации города
2.2. Организация проведения дополнительного профессионального образования по вопросам муниципальной службы и противодействия коррупции для работников органов местного самоуправления: - лиц, поступивших на муниципальную службу впервые; - муниципальных служащих, переведенных на иную должность муниципальной службы; - муниципальных служащих, подлежащих аттестации; - муниципальных служащих, подлежащих сдаче квалификационного экзамена; - лиц, включенных в кадровый резерв органов местного самоуправления города Сургута; - муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; - муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	ежегодно согласно плану-графику	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления; муниципальное казенное учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций»
2.3. Проведение анализа по повышению эффективности деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в части осуществления	ежегодно	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления

профилактики коррупционных проявлений		
2.4. Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также привлечения к ответственности этих лиц в случае: - неприятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; - несоблюдения ограничений и запретов; - неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	25.10.2021, 25.10.2022, 25.10.2023, 25.10.2024	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
2.5. Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	25.10.2021, 25.10.2022, 25.10.2023, 25.10.2024	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
2.6. Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	25.10.2021, 25.10.2022, 25.10.2023, 25.10.2024	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
2.7. Обеспечение исполнения установленного порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы, о получении подарка в связи	I – II полугодие 2021 года, I – II полугодие 2022 года, I – II полугодие 2023 года, I – II полугодие	департамент массовых коммуникаций и аналитики; управление бюджетного учёта и отчётности; структурные подразделения, осуществляющие функции

с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями	2024 года	кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
2.8. Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, запрета заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	до 01.11.2021, до 20.08.2022, до 20.08.2023, до 20.08.2024	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
2.9. Проведение разъяснительной работы среди муниципальных служащих по вопросам: - прохождения муниципальной службы; - противодействия коррупции; - возникновения конфликта интересов	по мере необходимости	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
2.10. Привлечение к работе в комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов представителей структурных подразделений	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
2.11. Организация проведения вводного инструктажа по вопросам противодействия коррупции для вновь принятых на муниципальную службу	при поступлении на муниципальную службу	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
2.12. Включение в мероприятия индивидуального плана подготовки гражданина и специальной программы индивидуальной карьеры муниципального служащего изучение законодательства, муниципальных правовых актов, обзора практик, связанных с противодействием коррупции, направленных на формирование антикоррупционного поведения у лиц, состоящих в резерве управленческих кадров органов местного самоуправления	в течение месяца с момента включения в резерв	руководители структурных подразделений органов местного самоуправления; структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
2.13. Проведение консультативно-методической работы в индивидуальном порядке	до 30.04.2021, до 30.04.2022, до 30.04.2023,	структурные подразделения, осуществляющие функции

<p>по заполнению форм справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с лицами, замещающими муниципальные должности; - муниципальными служащими; - гражданами, поступающими на должность муниципальной службы 	до 30.04.2024	кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
<p>2.14. Мониторинг предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по итогам 2020, 2021, 2022, 2023 годов</p>	до 01.06.2021, до 01.06.2022, до 01.06.2023, до 01.06.2024	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
<p>2.15. Мониторинг предоставления руководителями муниципальных учреждений города сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по итогам 2020, 2021, 2022, 2023 годов</p>	до 01.06.2021, до 01.06.2022, до 01.06.2023, до 01.06.2024	муниципальное казенное учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций»
<p>2.16. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах органов местного самоуправления. Размещение обобщенной информации об исполнении (ненадлежащем исполнении) лицами, замещающими муниципальные должности депутата представительного органа муниципального образования автономного округа, обязанности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	ежегодно в установленном порядке	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления; муниципальное казенное учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций»
<p>2.17. Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, и соблюдение муниципальными служащими требований к служебному поведению</p>	по мере необходимости	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления

<p>2.18. Мониторинг и подготовка отчета по соблюдению муниципальными служащими органов местного самоуправления законодательства Российской Федерации в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, - предотвращения или урегулирования конфликта интересов; - уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - соблюдения запретов, ограничений; - выполнения иной оплачиваемой работы; - уведомления об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами 	<p>до 31.12.2021, до 31.12.2022, до 31.12.2023, до 31.12.2024</p>	<p>структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления</p>
<p>2.19. Мониторинг реализации пункта 9 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части выявления признаков личной заинтересованности, конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком</p>	<p>до 01.12.2021, до 01.12.2022, до 01.12.2023, до 01.12.2024</p>	<p>межотраслевая комиссия по осуществлению закупок; комиссия по осуществлению закупок для муниципальных предприятий</p>

при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		
2.20. Организация проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления контрольно-надзорных функций и предоставлении услуг, разработка «Карты коррупционных рисков»: <ul style="list-style-type: none"> - выявление должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками; - проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации своих полномочий органами местного самоуправления, разработка «Карты коррупционных рисков»; - внесение изменений в перечень должностей муниципальной службы 	в соответствии с методическими рекомендациями	руководители структурных подразделений; структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
2.21. Ознакомление муниципальных служащих с актуализированным Министерством труда и социальной защиты обзором практики привлечения к ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов	до 25.04.2022, до 25.04.2023, до 25.04.2024	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
3. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и их проектов		
3.1. Организация в муниципальном образовании антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов	постоянно в течение года, с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024	руководители органов местного самоуправления; структурные подразделения, осуществляющие функции юридического обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
3.2. Результаты проведения антикоррупционной экспертизы, в том числе независимой антикоррупционной экспертизы, проектов и действующих муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления города за 2020, 2021, 2022, 2023 годы	I квартал 2021 года, I квартал 2022 года, I квартал 2023 года, I квартал 2024 года	управление по вопросам общественной безопасности; структурные подразделения, осуществляющие функции юридического обеспечения соответствующего органа местного самоуправления
3.3. Анализ актов прокурорского реагирования в целях разработки антикоррупционных мероприятий, направленных на устранение	II квартал 2021 года, II квартал 2022 года,	руководители структурных подразделений Администрации города, допустившие нарушения

причин и условий, способствовавших установленным нарушениям за 2020, 2021 и 2022, 2023 годы	II квартал 2023 года, II квартал 2024 года	антикоррупционного законодательства (по согласованию); управление кадров и муниципальной службы; управление по вопросам общественной безопасности
3.4. Проведение оценки регулирующего воздействия (экспертизы) муниципальных нормативных правовых актов и их проектов	в соответствии с установленным порядком	управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма
3.5. Анализ результатов проведения оценки регулирующего воздействия (экспертизы) муниципальных нормативных правовых актов и их проектов	ежеквартально	управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма
4. Участие институтов гражданского общества в деятельности Администрации города при реализации мероприятий по противодействию коррупции и проведению социологических исследований		
4.1. Информационно-пропагандистское сопровождение мер по противодействию коррупции, осуществляемых структурными подразделениями Администрации города, в рамках реализации настоящего плана	по мере необходимости	департамент массовых коммуникаций и аналитики
4.2. Проведение ежегодного социологического исследования об уровне коррупции в городе Сургуте в общественном мнении сургутян. Подготовка информации о результатах данного мероприятия для рассмотрения на заседании Межведомственного совета при Главе города Сургута по противодействию коррупции	до конца 2021 года, до конца 2022 года, до конца 2023 года, до конца 2024 года	департамент массовых коммуникаций и аналитики
4.3. Проведение анализа обращений граждан: - о нарушении законов и иных нормативных правовых актов; - о недостатках в работе органов местного самоуправления и должностных лиц (учреждений, предприятий); - о восстановлении или защите нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан	ежеквартально	департамент массовых коммуникаций и аналитики; руководители структурных подразделений органов местного самоуправления; кураторы муниципальных организаций (в части рассмотрения и анализа обращений)
4.4. Проведение встреч представителей правоохранительных органов	не реже одного раза в год	департамент культуры и молодежной политики; департамент образования

по вопросам противодействия коррупции с молодежью города		
5. Мероприятия, проводимые при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг		
5.1. Разработка и утверждение стандартов качества оказания муниципальных услуг	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024	руководители структурных подразделений Администрации города, предоставляющих муниципальные услуги
5.2. Мониторинг реализации полномочий по предоставлению земельных участков и контролю за их использованием	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024	департамент имущественных и земельных отношений; контрольное управление
5.3. Мониторинг качества предоставления государственных и муниципальных услуг при исполнении административных регламентов. Принятие по результатам мер по совершенствованию этой деятельности, в том числе путем внесения соответствующих изменений и дополнений в утвержденные регламенты, а также установлению электронных форм контроля за их исполнением	I – II полугодие 2021 года, I – II полугодие 2022 года, I – II полугодие 2023 года, I – II полугодие 2024 года	руководители структурных подразделений, предоставляющих муниципальные услуги
5.4. Проведение анкетирования (возможно анонимного) среди получателей муниципальных услуг по имеющейся коррупционной составляющей при предоставлении услуги. Анализ результатов анкетирования приобщать к отчету по исполнению настоящего плана	не реже одного раза в год	руководители структурных подразделений, муниципальных учреждений, предоставляющих муниципальные услуги
5.5. Оценка деятельности по реализации антикоррупционного законодательства в организациях, подведомственных органу местного самоуправления городской округ Сургут	до 01.11.2021, до 01.11.2022, до 01.11.2023, до 01.11.2024	структурные подразделения Администрации города в отношении подведомственных муниципальных организаций; управление по вопросам общественной безопасности
6. Совершенствование организации деятельности при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений. Осуществление муниципального финансового контроля		

6.1. Организация проведения повышения квалификации и (или) семинаров по вопросам муниципальных закупок для муниципальных служащих и лиц, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	согласно плану-графику	структурные подразделения, осуществляющие функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления; муниципальное казенное учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций»
6.2. Совершенствование регламентации распоряжения и использования муниципального имущества и земельных ресурсов	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024	департамент имущественных и земельных отношений
6.3. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества и муниципальных земельных участков, анализ эффективности их использования. Подготовка информации о результатах данного мероприятия для рассмотрения на заседании Межведомственного совета при Главе города Сургута по противодействию коррупции	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024 не реже одного раза в год	департамент имущественных и земельных отношений; контрольное управление
6.4. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества, целевым использованием земельных участков	постоянно не реже одного раза в год	департамент имущественных и земельных отношений; контрольное управление
6.5. В соответствии с ведомственной принадлежностью получателей бюджетных средств главным распорядителям бюджетных средств обеспечить проведение проверок эффективности расходования бюджетных средств	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024	главные распорядители бюджетных средств
6.6. Обеспечение постоянного мониторинга законодательства в сфере закупок в целях своевременного внесения изменений в муниципальные правовые акты, своевременного доведения информации об изменениях до заказчиков	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024	управление муниципальных закупок

6.7. Оценка эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	ежеквартально	управление муниципальных закупок
6.8. Контроль в сфере закупок согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Подготовка информации о результатах оценки эффективности и контроля для рассмотрения на заседании Межведомственного совета при Главе города Сургута по противодействию коррупции	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024 не реже одного раза в год	Контрольно-ревизионное управление
6.9. Контроль в сфере бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные отношения	в течение года	Контрольно-ревизионное управление
6.10. Подготовка аналитической информации о выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушениях в финансово-хозяйственной деятельности структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений и организаций, об использовании средств местного бюджета, муниципального имущества, о нарушениях в сфере закупок. Подготовка информации о результатах оценки эффективности и контроля для рассмотрения на заседании Межведомственного совета при Главе города Сургута по противодействию коррупции	в течение года не реже одного раза в год	Контрольно-ревизионное управление
6.11. Осуществление внешнего муниципального финансового контроля в пределах установленных полномочий при планировании и использовании бюджетных средств, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе	до 10.03.2022, до 10.03.2023, до 10.03.2024	Контрольно-счетная палата города Сургута

<p>на противодействие распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а также на реализацию национальных проектов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»</p>		
<p>7. Организационно-правовые мероприятия по повышению эффективности антикоррупционной деятельности в образовательной сфере</p>		
<p>7.1. Систематическое проведение анализа коррупционных рисков в муниципальных образовательных организациях с дальнейшей разработкой мер по минимизации выявленных коррупционных рисков и снижению уровня коррупции в конкретных сферах деятельности муниципальных образовательных организаций</p>	<p>постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2024</p>	<p>департамент образования; департамент культуры и молодежной политики; управление физической культуры и спорта; руководители подведомственных муниципальных организаций</p>
<p>7.2. Проведение на регулярной основе в муниципальных образовательных организациях конкурсов антикоррупционной направленности (социальная реклама, плакаты, видеоролики, кейсы, игры) и обучающие мероприятия с использованием материалов конкурса, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся</p>	<p>не реже одного раза в год с предоставлением отчета до 01.02.2024</p>	<p>департамент образования; департамент культуры и молодежной политики; управление физической культуры и спорта; руководители подведомственных муниципальных организаций</p>
<p>7.3. Проведение семинара-совещания с руководителями муниципальных образовательных организаций, посвященного соблюдению работниками указанных учреждений антикоррупционных обязанностей</p>	<p>не реже одного раза в год с предоставлением отчета до 01.02.2024</p>	<p>департамент образования; департамент культуры и молодежной политики; управление физической культуры и спорта; руководители подведомственных муниципальных организаций</p>

7.4. Проведение мониторинга сообщений о нарушениях, допускаемых работниками муниципальных образовательных организаций	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2024	департамент образования; департамент культуры и молодежной политики; управление физической культуры и спорта; руководители подведомственных муниципальных организаций
7.5. Контроль проведения в подведомственных организациях комплекса антикоррупционных мероприятий в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», включая формирование стандартов антикоррупционного поведения, урегулирование конфликта интересов, профилактику незаконных вознаграждений, контроль соблюдения внутренних процедур и внешний аудит	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2024	департамент образования; департамент культуры и молодежной политики; управление физической культуры и спорта
7.6. Обеспечение систематического обучения и консультирования работников подведомственных муниципальных организаций по вопросам профилактики и противодействия коррупции, ответственности за совершение коррупционных правонарушений	не реже одного раза в год с предоставлением отчета до 01.02.2024	департамент образования; департамент культуры и молодежной политики; управление физической культуры и спорта
7.7. Обеспечение информационных стендов муниципальных организаций материалами антикоррупционной пропаганды, в том числе отобранными по итогам конкурсов, проводимых среди обучающихся образовательных организаций	не реже одного раза в год с предоставлением отчета до 01.02.2024	департамент образования; департамент культуры и молодежной политики; управление физической культуры и спорта; руководители подведомственных муниципальных организаций
7.8. Подготовка рекомендаций для общеобразовательных учреждений по формированию учебных планов с учетом необходимости включения факультативных, элективных курсов, модулей в рамках предметов (дисциплин) правовой направленности, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции	III квартал 2021 года, III квартал 2022 года, III квартал 2023 года, III квартал 2024 года	департамент образования

7.9. Размещение на информационных стендах, официальных сайтах муниципальных образовательных организаций информации об оказываемых платных услугах, стоимости и порядке их оказания	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024	департамент образования; департамент культуры и молодежной политики; управление физической культуры и спорта; руководители подведомственных муниципальных организаций
8. Мероприятия по повышению эффективности антикоррупционной деятельности в сфере ЖКХ		
8.1. Обеспечение широкого информирования о возможностях и способах обращения с жалобами в службу жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органы местного самоуправления	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2024	департамент массовых коммуникаций и аналитики; департамент городского хозяйства
8.2. Проведение мониторинга сообщений о нарушениях, допускаемых работниками муниципальных служб	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2024	департамент городского хозяйства
8.3. Проверка полноты и качества принятых в подведомственных организациях документов по вопросам противодействия коррупции, публичное размещение информации о противодействии коррупции на официальных сайтах, включая контактную информацию об ответственном должностном лице за профилактику коррупции, а также для обратной связи по вопросам столкновения с признаками коррупции	постоянно в течение года с предоставлением отчета до 01.02.2024	департамент городского хозяйства
8.4. Обеспечение обучения и консультирования работников подведомственных организаций и управляющих компаний по вопросам профилактики и противодействия коррупции, ответственности за совершение коррупционных правонарушений	один раз в год с предоставлением отчета до 01.02.2024	департамент городского хозяйства
8.5. Проведение анализа коррупционных рисков в сфере жилищно-коммунального хозяйства и обеспечение внедрения комплекса мер, направленных на снижение уровня коррупции в данной сфере.	ежегодно с предоставлением отчета до 01.02.2024	департамент городского хозяйства

<p>Подготовка отчета о результатах анализа коррупционных рисков в сфере жилищно-коммунального хозяйства и обеспечения внедрения комплекса мер, направленных на снижение уровня коррупции в данной сфере, для рассмотрения на заседании Межведомственного совета при Главе города Сургута по противодействию коррупции</p>		
---	--	--