|  |  |
| --- | --- |
|   | Проект подготовлен департаментом имущественных и земельных отношений  |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении порядка

предоставления дополнительной

меры социальной поддержки

в виде возмещения расходов

на найм (поднайм) жилых помещений

отдельным категориям граждан,

пострадавшим в результате пожара

или паводка

В соответствии с [Федеральным законом](https://mobileonline.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 05.10.2022 № 199-VII ДГ «О дополнительной мере социальной поддержки в виде возмещения расходов на найм (поднайм) жилых помещений отдельным категориям граждан, пострадавшим в результате пожара
или паводка», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686
«Об утверждении Регламента Администрации города»:

 1. Утвердить порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде возмещения расходов на найм (поднайм) жилых помещений отдельным категориям граждан, пострадавшим в результате пожара или паводка, согласно приложению.

2. Определить департамент имущественных и земельных отношений уполномоченным органом по рассмотрению документов для предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде возмещения расходов
на найм (поднайм) жилых помещений отдельным категориям граждан, пострадавшим в результате пожара или паводка.

3. Определить муниципальное казенное учреждение «Казна городского хозяйства» уполномоченным органом для перечисления дополнительной меры социальной поддержки в виде возмещения расходов на найм (поднайм) жилых помещений отдельным категориям граждан, пострадавшим в результате пожара или паводка.

4. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

 6. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования
и экологии, управления земельными ресурсами городского округа
и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

Порядок

предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде возмещения расходов на найм (поднайм) жилых помещений отдельным категориям граждан, пострадавшим в результате пожара или паводка

Раздел I. Общие положения

 1. Настоящий Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде возмещения расходов на найм (поднайм) жилых помещений отдельным категориям граждан, пострадавшим в результате пожара или паводка (далее – порядок) определяет осуществление компенсационных выплат, связанных с возмещением расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений гражданам, зарегистрированным и проживавшим
в городе Сургуте в жилых помещениях, ставших непригодными
для проживания вследствие пожара или паводка, и не имеющим иного
жилого помещения в собственности, в размере 100 % оплаты стоимости
найма (поднайма) жилого помещения, но не более 15 000 рублей
в месяц и не более 12 месяцев с начала ее предоставления (далее - компенсационная выплата).

2. Компенсационная выплата осуществляется гражданам за найм (поднайм) одного жилого помещения, независимо от количества граждан, зарегистрированных по месту жительства в одном жилом помещении, пострадавшем в результате пожара или паводка, с момента обращения за получением компенсационной выплаты в установленном порядке.

3. Финансирование компенсационных выплат осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете городского округа Сургут.

Раздел II. Порядок предоставления компенсационной выплаты

1. Право на получение компенсационной выплаты имеют граждане, если они соответствуют одновременно следующим условиям:

а) являются зарегистрированными и проживавшими в городе Сургуте
в жилых помещениях, ставших непригодными для проживания вследствие пожара или паводка на территории города Сургута;

б) являются собственниками, нанимателями по договорам социального найма жилых помещений, которые пострадали в результате пожара или паводка, либо членами семьи собственника, нанимателя по договору социального найма жилого помещения, которые пострадали в результате пожара или паводка;

в) у гражданина и членов его семьи иные жилые помещения отсутствуют.

2. К членам семьи гражданина относятся супруг(а) и совместно проживающие с ним дети и родители с соблюдением правил регистрации.

3. Принятие решения о перечислении компенсационной выплаты гражданину осуществляется на основании документов, предоставленных
в департамент имущественных и земельных отношений Администрации города (далее – департамент):

а) документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

б) заявления гражданина на имя директора департамента о перечислении компенсационной выплаты за найм (поднайм) жилого помещения о форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;

в) договора найма (поднайма) жилого помещения на жилое помещение, заключенного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

г) правоустанавливающего документа на жилое помещение, пострадавшее в результате чрезвычайной ситуации (пожара/паводка) (в зависимости от типа занимаемого помещения и прав на пользование им в случае отсутствия сведений в едином государственном реестре прав на объекты недвижимого имущества,
а также в органах местного самоуправления);

д) правоустанавливающего документа на жилое помещение, находящееся в собственности наймодателя (в зависимости от типа занимаемого помещения и прав на пользование им в случае отсутствия сведений в едином государственном реестре прав на объекты недвижимого имущества, а также в органах местного самоуправления);

е) документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонофицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина и членов его семьи;

ж) документы, подтверждающие факт оплаты гражданином расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения (приходно-кассовый ордер или квитанцию к нему; кассовый чек; чек контрольно-кассовой техники или другой документ, подтверждающий произведенную оплату услуг, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности (при оплате наличными денежными средствами); слип электронного терминала при проведении операции с использованием банковской карты; подтверждение проведенной операции по оплате кредитной организацией, в которой открыт банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты (при оплате банковской картой через веб-сайты) в случае ;

з) выписки (выписка) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся у них жилые помещения;

и) акта (справки) о пожаре жилого помещения (жилого дома);

к) информации о паводке, в результате которого пострадало жилое помещение, из управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города;

л) заключение межведомственной комиссии муниципального образования городской округ Сургут по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным
и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения
о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу
или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» о признании жилого помещения, пострадавшего в результате пожара или паводка, непригодным для проживания граждан.

Документы, указанные в подпунктах «а» - «з», настоящего пункта, гражданин представляет самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах «и» – «к» настоящего пункта департамент запрашивает в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы. Указанные документы могут быть представлены гражданином по собственной инициативе.

4. При заключении с гражданином договора найма (поднайма) жилого помещения с близкими родственниками (с супругой (супругом), дедушкой (бабушкой), внуком (внучкой), родителями (в том числе усыновителей), детей
(в том числе усыновленных), братьями и сестрами компенсационная выплата
не предоставляется.

5. Назначение компенсационной выплаты производится ежемесячно
при обращении граждан в соответствии с пунктом 3 Раздела II настоящего Порядка.

Раздел III. Размер и сроки предоставления компенсационной выплаты

1. Размер компенсационной выплаты за найм (поднайм) жилого помещения составляет 100% оплаты стоимости найма (поднайма) жилого помещения, но не более 15 000 рублей в месяц и не более 12 месяцев с начала
ее предоставления из расчета за найм (поднайм) одного жилого помещения, независимо от количества граждан, зарегистрированных по месту жительства
в одном жилом помещении, пострадавшем в результате пожара или паводка.

2. Компенсационная выплата за найм (поднайм) жилого помещения осуществляется после заключения договора между гражданином
и наймодателем ежемесячно по факту, но не более 12 месяцев.

3. Департамент в течение 10 календарных дней со дня получения документов, указанных в пункте 3 Раздела II настоящего Порядка, принимает решение о назначении либо об отказе в назначении компенсационной выплаты.

4. Департамент в течение 2 рабочих дней направляет решение о назначении компенсационной выплаты в муниципальное казенное учреждение «Казна городского хозяйства», либо об отказе в назначении компенсационной выплаты гражданину почтовым отправлением.

На основании решения о назначении компенсационной выплаты муниципальное казенное учреждение «Казна городского хозяйства» осуществляет перечисление денежных средств гражданину в течение 5 рабочих дней.

5. Основания для отказа в назначении компенсационной выплаты:

а) гражданин не соответствует требованиям, установленным пунктом 1 раздела II настоящего Порядка;

б) гражданином не предоставлены документы в полном объеме, указанные в подпунктах «а» - «з» пункта 3 раздела II настоящего Порядка;

в) жилые помещения, пострадавшие в результате пожара или паводка находятся за пределами территории города Сургута;

г) наличие задолженности за жилищно-коммунальные услуги, более текущего начисления по жилому помещению, пострадавшему в результате пожара или паводка;

д) гражданином заключен договор найма (поднайма) жилого помещения
с близкими родственниками (с супругой (супругом), дедушкой (бабушкой), внуком (внучкой), родителями (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), братьями и сестрами);

е) отсутствует заключение межведомственной комиссии муниципального образования городской округ Сургут по оценке и обследованию помещения
в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным
и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения
о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу
или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» о признании жилого помещения, пострадавшего в результате пожара или паводка, непригодным для проживания граждан;

ж) представление документов, не подтверждающих факт оплаты заявителем расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения, или несение расходов после истечения срока найма (поднайма) жилого помещения, указанного в договоре найма (поднайма) жилого помещения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде возмещения расходов на найм (поднайм) жилых помещений отдельным категориям граждан, пострадавшим в результате пожара или паводка |

Заявление

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде возмещения расходов на найм (поднайм) жилых помещений отдельным категориям граждан, пострадавшим в результате пожара или паводка

Сведения о заявителе:

Ф.И.О. заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства (регистрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес для направления информации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность заявителя:

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прошу предоставить мне дополнительную меру социальной поддержки
в виде возмещения расходов на найм (поднайм) жилого помещения, в связи
с признанием занимаемого ранее жилого помещения непригодным
для проживания в результате пожара (паводка) (далее – компенсационная выплата).

 Компенсационную выплату прошу перечислять на мой лицевой счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование кредитной организации).

Сведения

 К заявлению прилагаю:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Вид документа(оригинал, копия) | Количество листов |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
| Итого листов |   |

В соответствии с [пунктом 1 части 1 статьи 6](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12148567/entry/6011) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                        Ф.И.О.

даю согласие на обработку моих персональных данных. Цель обработки персональных данных: дополнительную меру социальной поддержки
в виде возмещения расходов на найм (поднайм) жилого помещения.

 Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, хранение, передача персональных данных, в том числе в электронной форме.

 Оператор: управление учёта и распределения жилья департамента имущественных и земельных отношений Администрации города, адрес: город Сургут, улица Восход, дом 4.

 Настоящее согласие на обработку персональных данных действует бессрочно и может быть отозвано путем направления письменного уведомления не ранее окончания срока получения дополнительной меры социальной поддержки. Отзыв согласия не имеет обратной силы в отношении персональных данных, прошедших обработку до поступления оператору такого отзыва.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись заявителя | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.дата |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подписи членов семьи заявителя | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.дата |

Исполнитель: Катерли Юлия Владимировна начальник

отдела учета и оформления специализированного

жилищного фонда, обмена жилья управления

учёта и распределения жилья, департамента

имущественных и земельных отношений,

Администрации города тел. (3462) 52-51-14