МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет

20.06.2024 № 2

10:00 кабинет 214

|  |  |
| --- | --- |
| Батракова Людмила Михайловна – | заместитель Главы города, председатель комиссии |
| Присутствовали: |  |
| Члены комиссии: |  |
| Новикова Маргарита Александровна | директор департамента финансов, заместитель председателя комиссии |
| Трофимова Елена Валерьевна – | заместитель начальника Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| Гаврилова Светлана Сергеевна – | заместитель начальника отделения судебных приставов по г. Сургуту –заместитель начальника старшего судебного пристава |
| Чунарева Ирина Евгеньевна –  Пермитина Светлана Викторовна | заместитель директора департамента  имущественных и земельных отношений  начальник отдела договорных и арендных отношений департамента имущественных и земельных отношений |
| Борисова Екатерина Сергеевна – | начальник управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма |
| Комлева Виктория Васимовна – | начальник отдела доходов департамента финансов |
| Беспалова Юлия Николаевна – | специалист-эксперт отдела правового обеспечения сферы бюджета, экономики и деятельности Администрации города правового управления |
| Приглашенные: |  |
| Мосейков Сергей Иванович – | директор МКУ «Казна городского хозяйства» |
| Геворгян Эрмине Максимовна | начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности |

Повестка дня:

1. О неисполнении налогоплательщиками (налоговыми агентами) обязательств по предоставлению налоговых уведомлений, уплате налогов (налога на доходы физических лиц, транспортного налога, земельного налога, налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения).

2. О проводимой департаментом имущественных и земельных отношений Администрации города работе по взысканию дебиторской задолженности, в том числе по договорам найма жилых помещений.

1. По первому вопросу повестки дня

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию, предоставленную организациями (индивидуальными предпринимателями).

1.2. ИФНС России по городу Сургуту направить информацию в адрес департамента финансов о суммах погашенной (урегулированной) задолженности организациями (индивидуальными предпринимателями), приглашенными на заседание комиссии и представившими информацию о планируемых сроках погашения задолженности – по мере погашения (урегулирования) задолженности.

1.3. Департаменту финансов Администрации города учесть информацию, представленную в соответствии с пунктом 1.2. настоящего протокола, в материалах, формируемых для заседания комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет – в срок до начала очередного заседания комиссии.

2. По второму вопросу повестки дня

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию, предоставленную департаментом имущественных и земельных отношений Администрации города и МКУ «Казна городского хозяйства».

2.2. Рекомендовать департаменту имущественных и земельных отношений Администрации города усилить взаимодействие с отделением судебных приставов по г. Сургуту по вопросам исполнения соответствующих судебных решений.

2.3. Департаменту имущественных и земельных отношений Администрации города:

2.3.1. Совместно с МКУ «Казна городского хозяйства» и правовым управлением Администрации города:

- проработать вопрос по изменению срока заключения договоров коммерческого найма с 5 лет до 1 года – в срок до 16.09.2024;

- рассмотреть возможность (с правовой точки зрения) изменения срока заключения договоров социального найма и найма по улице Ивана Захарова до 1 года и в случае возможности – проработать вопрос по изменению срока заключения договоров до 1 года – в срок до 16.09.2024.

2.3.2. Провести работу по инициированию банкротства в отношении крупных должников (при наличии соответствующих оснований) – в срок до 16.09.2024.

2.3.3. Бюджетный учет в отношении дебиторской задолженности не исполненной должником (плательщиком) в срок и не соответствующей критериям признания актива, привести в соответствие со стандартами бухгалтерского учета (с учетом положений [пункта 11](garantf1://71847652.1011/) СГС «Доходы»). Предоставить в департамент финансов расшифровку причин образования просроченной дебиторской задолженности по состоянию 01.10.2024 в срок до 19.10.2024 г.

2.3.4. В срок до 17.09.2024 представить в департамент финансов Администрации города информацию о выполнении пунктов 2.2., 2.3.1. – 2.3.3. настоящего протокола.

2.4. Департаменту финансов Администрации города учесть информацию, представленную в соответствии с пунктом 2.3.5. настоящего протокола, в материалах, формируемых для заседания комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет – в срок до начала очередного заседания комиссии.

Председатель комиссии Л.М. Батракова

Протокол вела

специалист-эксперт отдела доходов И.В. Маркова