



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ

**ПРИКАЗ**

О внесении изменений в приказ  
департамента финансов от 11.06.2014  
№ 8-ПО «Об утверждении перечня мер,  
направленных на обеспечение  
выполнения обязанностей,  
предусмотренных Федеральным  
законом «О персональных данных»  
и принятыми в соответствии с ним  
нормативными правовыми актами»

Департамент финансов

№08-03-86/4

от:08/04/2024



В связи с изменениями в кадровом составе департамента финансов  
Администрации города,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ департамента финансов Администрации города от 11.06.2014 № 8-ПО «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами» следующие изменения:

1.1. В приложение 1 приказа исключить пункты 3.10, 3.18, 4.6.

1.2. Приложение 6 приказа изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.3. Приложение 7 приказа изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Копию настоящего приказа опубликовать на официальном сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента финансов Администрации города Засима Е.В.

Директор департамента

М.А. Новикова

Приложение 1 к приказу  
департамента финансов  
Администрации города  
от 08.04.2024 № 08.03-86/4

Перечень  
информационных систем персональных данных  
в департаменте финансов Администрации города

1. Подсистема «АЦК-финансы» автоматизированной системы планирования и исполнения бюджета города на основе программного обеспечения «Автоматизированный Центр контроля».

Перечень должностей  
департамента финансов Администрации города, замещение которых  
предусматривает осуществление обработки персональных данных либо  
осуществление доступа к персональным данным

1. Аппарат управления:
  - директор департамента;
  - заместитель директора департамента;
  - секретарь руководителя.
2. Отдел кассовых выплат бюджетных и автономных учреждений:
  - начальник отдела;
  - заместитель начальника отдела;
  - главный специалист.
3. Отдел исполнения расходов бюджета:
  - начальник отдела;
  - заместитель начальника отдела;
  - специалист-эксперт;
  - главный специалист.
4. Отдел учета и отчетности:
  - начальник отдела;
  - заместитель начальника отдела;
  - специалист-эксперт;
  - главный специалист.
5. Отдел информационного обеспечения планирования и исполнения бюджета:
  - начальник отдела;
  - специалист-эксперт;
  - главный специалист.