

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПРОТОКОЛ

заседания координационного совета по выработке механизмов расширения доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

15.08.2024

№ 1

11.00 часов

улица Энгельса, д.8, кабинет 513

Кириленко Артём Михайлович	–	заместитель Главы города, курирующий сферу экономики, председатель координационного совета
Бакика Оксана Борисовна	–	специалист-эксперт отдела социально-экономического прогнозирования Администрации города, секретарь координационного совета

Присутствовали:

Члены координационного совета: 10 человек, кворум имеется.

1. Акулов  
Антон Александрович – директор департамента культуры и молодежной политики
2. Голубенко  
Екатерина  
Анатольевна – и.о. заместителя директора департамента имущественных и земельных отношений
3. Замятина  
Ирина Павловна – директор департамента образования
4. Кадочкин  
Александр  
Николаевич – президент МОО «Федерация спортивной борьбы города Сургута»
5. Кравчук  
Данил Сергеевич – председатель МОО «Федерация футбола города Сургута»
6. Мединцева  
Светлана Геннадьевна – начальник отдела социально-экономического прогнозирования
7. Печёнкин  
Дмитрий Николаевич – начальник управления по вопросам общественной безопасности

- |     |                                     |  |
|-----|-------------------------------------|--|
| 8.  | Токарева<br>Ирина Ивановна          | – генеральный директор автономной некоммерческой дошкольной образовательной организации «Центр инклюзивного образования и социальной адаптации «Счастье», член Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| 9.  | Швидкая<br>Екатерина<br>Анатольевна | – директор департамента массовых коммуникаций и аналитики  |
| 10. | Ющенко<br>Михаил Васильевич         | – начальник управления физической культуры и спорта  |

Приглашенные: 7 человек.

- |    |                                      |   |
|----|--------------------------------------|---|
| 1. | Андрон<br>Ольга Радиковна            | – сотрудник автономной некоммерческой дошкольной образовательной организации «Центр инклюзивного образования и социальной адаптации «Счастье» |
| 2. | Головина<br>Наталья Сергеевна        | – заместитель начальника отдела аналитики и поддержки предпринимательства управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма       |
| 3. | Ибрагимова<br>Альбина Маратовна      | – сотрудник автономной некоммерческой дошкольной образовательной организации «Центр инклюзивного образования и социальной адаптации «Счастье» |
| 4. | Тухтарова<br>Мадина Даниловна        | – сотрудник автономной некоммерческой дошкольной образовательной организации «Центр инклюзивного образования и социальной адаптации «Счастье» |
| 5. | Фризен<br>Владимир Петрович          | – советник Главы города   |
| 6. | Чаадаева<br>Татьяна<br>Александровна | – заместитель директора департамента массовых коммуникаций и аналитики  |
| 7. | Чуркина<br>Светлана Петровна         | – специалист-эксперт отдела аналитики и поддержки предпринимательства управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма           |

Повестка дня:

1. О рассмотрении итогов рейтинга за 2023 год по реализации механизмов поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (далее –

СО НКО) и социального предпринимательства (далее – СП), обеспечения доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг (работ) в социальной сфере и внедрения конкурентных способов оказания муниципальных услуг (работ) в социальной сфере с учетом промежуточных результатов за 1-е полугодие 2024 года по реализации «плана мероприятий». Обсуждение предложений по улучшению показателей рейтинга в 2024 году.

2. Об открытии и работе регионального ресурсного центра по трудоустройству молодых людей с инвалидностью в Югре на базе АНО ДО «Центр социальной инклюзии и сопровождаемого взросления «Счастье» в 2024 году.

1. По первому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Мединцеву С.Г. – озвучила результаты развития третьего сектора экономики и социального предпринимательства за 5 лет, итоги рейтинга за 2023 год по реализации механизмов поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и социального предпринимательства, промежуточные результаты за 1-е полугодие 2024 года по реализации «плана мероприятий»;

Акулова А.А. – озвучил результаты работы по передаче услуг немunicipальным организациям в сфере культуры и искусства, отметил работу с новыми поставщиками услуг;

Ющенко М.В. – озвучил результаты работы по передаче услуг немunicipальным организациям в сфере физической культуры и спорта, планы об улучшении показателей рейтинга за 2024 год;

Голубенко Е.А. – озвучила результаты имущественной поддержки за 2023 год социально ориентированным некоммерческим организациям и социальным предпринимателям, предложения по улучшению показателей рейтинга за 2024 год.

ВЫСТУПИЛИ:

Кириленко А.М., Акулов А.А., Голубенко Е.А., Замятина И.П., Кравчук Д.С., Мединцева С.Г., Токарева И.И., Чадаева Т.А., Швидкая Е.А., Ющенко М.В. – обсуждали предложения по улучшению показателей рейтинга в 2024 году.

Голосование по первому вопросу повестки дня:

«за» – 10;

«против» – 0;

«воздержались» – 0.

РЕШИЛИ:

Принять итоги рейтинга за 2023 год.

2. По второму вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Токареву И.И. – озвучила информацию об открытии и работе регионального ресурсного центра по трудоустройству молодых людей с инвалидностью в Югре на

базе АНО ДО «Центр социальной инклюзии и сопровождаемого взросления «Счастье».

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

РЕШИЛИ:

Сформировать предложения по улучшению показателей рейтинга в 2024 году:

1. Департаменту культуры и молодёжной политики, управлению физической культуры и спорта провести анализ стоимости сопоставимых услуг (работ), оказываемых на территории города немуниципальными организациями и муниципальными учреждениями (по своим сферам), с учетом содержания муниципального имущества.

Срок исполнения: до 20.09.2024

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики, департаменту культуры и молодёжной политики при завершении срока использования гранта, выданного ресурсным центром, оказать содействие в сертификации действующих ресурсных центров.

Срок исполнения: постоянно

3. Департаменту имущественных и земельных отношений вести мониторинг муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования, переданного во владение (пользование) СО НКО, осуществляющим деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства).

Срок исполнения: постоянно

4. Департаменту культуры и молодёжной политики, управлению физической культуры и спорта своевременно направлять в департамент имущественных и земельных отношений предложения о включении помещений, переданных (планируемых к передаче) во владение (пользование) СО НКО, осуществляющим деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства), в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенный для поддержки СО НКО утвержденный постановлением Администрации города от 10.09.2012 № 7010.

Срок исполнения: до 01.10.2024, далее ежегодно до 01 октября

5. Департаменту образования, департаменту культуры и молодёжной политики, управлению физической культуры и спорта проработать вопрос об увеличении фактов получения гражданами услуг (работ) у немуниципальных поставщиков в социальной сфере, с целью улучшения показателя № 12 рейтинга.

Срок исполнения: в течение 2024 года

6. Департаменту культуры и молодежной политики организовать работу, направленную на открытие Центра общественного развития «Добро. Центр», созданного по социальной франшизе «Добро.Центр» в 2024 году.

Срок исполнения: до 31.12.2024

7. Департаменту культуры и молодежной политики, управлению физической культуры и спорта совместно с департаментом финансов, управлением бюджетного учёта и отчетности проработать вопрос об увеличении объёма средств, предусмотренных в бюджете города для обеспечения предоставления услуг немунципальными поставщиками.

(справочно: в сфере культуры объём средств с 2021 года - 2,4 млн. рублей, в сфере физической культуры и спорта – 6 млн. рублей (без грантов)).

Срок исполнения: до 30.09.2024

8. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики продолжить системную работу по информированию в средствах массовой информации о мерах поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и социальных предпринимателей, обеспечения доступа немунципальных организаций к предоставлению услуг (работ) в социальной сфере не менее уровня, достигнутого по итогам 2023 года.

(справочно: по методологии не менее 1 %, лидер рейтинга г. Урай - 14,8%. Значение г. Сургута – 13,0% , 3 место).

Срок исполнения: в течение 2024 года

9. Департаменту образования организовать мероприятия по привлечению СО НКО, СП к оказанию услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (для обучающихся от одного года до трех лет в группе полного дня; для обучающихся от трех лет до восьми лет в группе полного дня)» для улучшения показателя № 17 рейтинга.

Срок исполнения: в течение 2024 года

10. Департаменту имущественных и земельных отношений внести изменение в постановление Администрации города «О внесении изменения в постановление Администрации города от 05.05.2009 № 1594 «Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» по разделению объектов, предназначенных для предоставления субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

Срок исполнения: до 01.11.2024

11. Департаменту культуры и молодежной политики совместно с департаментом массовых коммуникаций и аналитики организовать работу по освещению в средствах массовой информации деятельности ресурсного центра по поддержке

добровольчества и волонтерства МБУ «Вариант», «Арт-резиденции» МБУ ИКЦ «Старый Сургут», деятельность которых направлена на оказание информационной, организационной и консультационной поддержки немunicipальному сектору, на популяризацию участия в форумах и грантовых конкурсах, формирования инициативных проектов в сфере креативных индустрий.

Срок исполнения: в течение 2024 года

12. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики, департаменту культуры и молодежной политики на основании проведенного анализа поданных заявок на получение гранта Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за 2022 – 2024 годы (письмо от 29.07.2024 № 39-02-939/4) совместно с ресурсными центрами увеличить количество и качество заявок от города в последующих конкурсах на получение гранта Губернатора автономного округа; последним, активно оказывать помощь предпринимателям и СОНКО на этапе подготовки документов на получение гранта.

Срок исполнения: постоянно

13. Департаменту культуры и молодежной политики, управлению физической культуры и спорта направлять предложения в управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма по включению в Календарь событий Ханты-Мансийского автономного округа значимых событийных мероприятий, проводимых на территории города Сургута, организация которых осуществляется СОНКО с целью дальнейшего улучшения значения показателя № 15 рейтинга.

Срок исполнения: ежегодно до 15 декабря (при направлении предложений на следующий год), до 15 июня (при корректировке и дополнении 2 полугодия текущего года)

14. Департаменту образования, департаменту культуры и молодежной политики, управлению физической культуры и спорта размещать на официальном портале Администрации города реестры поставщиков услуг в социальной сфере на территории города по состоянию на 01 июля отчетного года и 01 января года, следующего за отчетным годом по форме, согласно приложению к постановлению Администрации города от 25.09.2023 № 4612 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра поставщиков услуг в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Срок исполнения: ежегодно, не позднее 10 июля и 20 января

15. Управлению инвестиций, развития предпринимательства и туризма совместно с застройщиками предоставлять информацию СО НКО, СП о профилированных коммерческих помещениях сдаваемых в аренду (например, под билдинг-сады) пригодных для оказания социальных услуг.

Срок исполнения: до 31.10.2024

16. Управлению инвестиций, развития предпринимательства и туризма, департаменту образования рассмотреть целесообразность включения компенсации затрат на организацию деятельности билдинг-садов и включить, при наличии целесообразности, в основания предоставления субсидий субъектам малого и

среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства.

Срок исполнения: до 27.09.2024

17. Управлению инвестиций, развития предпринимательства и туризма запросить в фонде «Югорская региональная микрокредитная компания» информацию об объемах займов и количестве СО НКО и СП, зарегистрированных в городе Сургуте, получивших займы за 2023 – 2024 годы, а также общие объемы и количество СО НКО и СП в автономном округе, получивших займы.

Срок исполнения: до 27.09.2024

18. Департаменту имущественных и земельных отношений сформировать реестр муниципальных земельных участков для реализации социальными предпринимателями проектов по строительству небольших спортивных объектов с опубликованием на официальном портале Администрации города в разделе «Доступ СОНКО к социальным услугам».

Срок исполнения: до 27.09.2024

19. Отделу социально-экономического прогнозирования при подготовке предложений в методические рекомендации по формированию рейтинга муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по итогам реализации механизмов поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и социального предпринимательства учесть предложение по показателю № 19 рейтинга, в части применения закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.10.2021 № 74-оз.

Срок исполнения: до 31.10.2024

20. Протокольные поручения Комитета по проектному управлению и мониторингу социально-экономического развития автономного округа, комиссии по развитию экономики и корпоративной социальной ответственности Общественной палаты Югры, рабочей (экспертной) группы по вопросам поддержки доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг (работ) социальной сферы, Общественной палаты Югры:

20.1. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики сформировать Медиаплан информационной кампании, содержащий информацию об объемах освещаемой в местных средствах массовой информации всех направлений деятельности муниципального образования, подлежащей освещению в средствах массовой информации, в том числе направленных на повышение медиаактивности социально ориентированных некоммерческих организаций и социальных предпринимателей, с указанием объемов теле- и радио эфирного времени и газетных полос.

Информацию направить в адрес Департамента экономического развития автономного округа.

Срок исполнения: до 01.09.2024

20.2. Департаменту имущественных и земельных отношений ежегодно актуализировать перечни муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение (пользование) социально ориентированным некоммерческим организациям и субъектам малого и среднего предпринимательства.

Срок исполнения: ежегодно, до 1 июля

20.3. Управлению инвестиций, развития предпринимательства и туризма осуществить взаимодействие с Центром инноваций социальной сферы Фонда поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» по вопросу информирования субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в социальной сфере, в сфере трудоустройства отдельных категорий граждан, в целях получения ими статуса «социальное предприятие».

Срок исполнения: до 01.09.2024

20.4. Департаменту культуры и молодёжной политики, департаменту массовых коммуникаций и аналитики предусмотреть в муниципальных программах по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций финансирование мероприятий по поддержке организаций, осуществляющих деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства).

Информацию направить в адрес Департамента экономического развития автономного округа.

Срок исполнения: до 01.09.2024

21. Исполнение поручений заседания координационного совета по протоколу от 08.08.2023 № 1.

Из 15 протокольных поручений исполнены 9, частично исполнены 6.

Департаменту массовых коммуникаций и аналитики (по пунктам 3, 4, 5, 6, 7), управлению физической культуры и спорта (по пунктам 6, 11) предоставить в отдел социально-экономического прогнозирования информацию по исполнению протокольных поручений, предусмотренных протоколом координационного совета № 1 от 08.08.2023 (письмо от 25.08.2023 № 01-02-12792/3).

Срок исполнения: до 26.08.2024

22. Информацию об исполнении протокольных поручений направлять в отдел социально-экономического прогнозирования Администрации города.

По пунктам протокола со сроком исполнения «постоянно», информацию о проделанной работе предоставлять до 02 декабря отчетного года.

Председатель  
координационного  
совета,  
заместитель Главы  
города

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:  
0B75BA0990870108CF83C83EE7B998FC  
Владелец:  
Кириленко Артём Михайлович

А.М. Кириленко