МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**ГЛАВА ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 04 | » | 08 | 20 | 23 |  |  | № | 41 |

О создании рабочей группы

по взаимодействию с исполнителем

муниципального контракта на выполнение

научно-исследовательской работы:

«Актуализация документов стратегического

планирования и выполнение работ

по комплексному проекту корректировки

документов территориального планирования,

градостроительного зонирования в целях

повышения эффективности управления

развитием территории муниципального

образования городской округ Сургут»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации,
Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.04.2007
№ 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.11.2004 № 63-оз «О статусе и границах муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.11.2019 № 658-рп
«Об актуализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры до 2030 года», от 03.11.2022 № 679-рп
«О Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года»,
от 10.02.2023 № 49-рп «О плане мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года», Уставом муниципального
образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686
«Об утверждении Регламента Администрации города», в целях обеспечения
системного подхода к муниципальному управлению, комплексному социально-экономическому и пространственному развитию территории муниципального
образования:

1. Создать рабочую группу по взаимодействию с исполнителем
муниципального контракта на выполнение научно-исследовательской работы: «Актуализация документов стратегического планирования и выполнение
работ по комплексному проекту корректировки документов территориального
планирования, градостроительного зонирования в целях повышения эффективности управления развитием территории муниципального образования городской округ Сургут» (далее – НИР) согласно приложению 1.

2. Утвердить положение о рабочей группе по взаимодействию с исполнителем муниципального контракта на выполнение НИР согласно приложению [2](#sub_1000).

3. Утвердить перечень мероприятий, реализуемых рабочей группой
по взаимодействию с исполнителем муниципального контракта на выполнение НИР, согласно приложению [3](#sub_1000).

4. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: admsurgut.ru.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные
документы города Сургута»: docsurgut.ru.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания
и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2023.

7. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города | А.С. Филатов |

Приложение 1
к распоряжению

Администрации городаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав рабочей группы

по взаимодействию с исполнителем

муниципального контракта на выполнение НИР

|  |  |
| --- | --- |
| Основной состав | Резервный состав |
| Заместитель Главы города,курирующий сферу архитектурыи градостроительства, руководитель рабочей группы | заместитель Главы города,курирующий сферу экономики,руководитель рабочей группы |
| Начальник отдела генерального плана департамента архитектурыи градостроительства,секретарь рабочей группы | главный специалист отделагенерального плана департаментаархитектуры и градостроительства, секретарь рабочей группы |
| Члены рабочей группы: |
| Заместитель Главы города,курирующий социальную сферу | заместитель Главы города,курирующий сферу обеспечениядеятельности Главы города,Администрации города |
| Заместитель Главы города,курирующий сферу городского хозяйства, природопользованияи экологии, управления земельными ресурсами городского округаи имуществом, находящимисяв муниципальной собственности | заместитель Главы города,курирующий социальную сферу |
| Заместитель Главы города,курирующий сферу обеспечения безопасности городского округа | заместитель Главы города,курирующий сферу обеспечениядеятельности Главы города,Администрации города |
| Заместитель Главы города,курирующий сферу экономики | заместитель Главы города,курирующий сферу бюджетаи финансов |
| Заместитель Главы города,курирующий сферу бюджета и финансов | заместитель Главы города,курирующий сферу экономики |

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник отдела социально-экономического прогнозирования | заместитель начальника отделасоциально-экономическогопрогнозирования |
| Директор департамента архитектуры и градостроительства | заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства-главный архитектор  |
| Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства-главный архитектор | заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства |
| Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства | заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства-главный архитектор |
| Главный специалист отделагенерального плана департамента архитектуры и градостроительства | ведущий специалист отделагенерального плана департаментаархитектуры и градостроительства |
| Начальник отдела формированияи освобождения земельных участков департамента архитектурыи градостроительства | специалист-эксперт отделаформирования и освобожденияземельных участков департаментаархитектуры и градостроительства |
| Главный специалист отделаформирования и освобожденияземельных участков департамента архитектуры и градостроительства | ведущий специалист отделаформирования и освобожденияземельных участков департаментаархитектуры и градостроительства |
| Начальник отдела планировкии межевания департаментаархитектуры и градостроительства | специалист-эксперт отделапланировки и межевания департамента архитектуры и градостроительства |
| Начальник отдела архитектуры,художественного оформленияи регулирования рекламнойдеятельности департаментаархитектуры и градостроительства | главный специалист отделаархитектуры, художественногооформления и регулированиярекламной деятельности департамента архитектуры и градостроительства |
| Начальник отделаинформационной системыобеспечения градостроительнойдеятельности департаментаархитектуры и градостроительства | главный специалист отделаинформационной системыобеспечения градостроительнойдеятельности департаментаархитектуры и градостроительства |
| Директор департаментагородского хозяйства | заместитель директорадепартамента городского хозяйства |
| Директор департамента финансов | заместитель директора департамента финансов |
| Директор департамента образования | заместитель директора департамента образования |
| Директор департаментаимущественных и земельныхотношений | заместитель директора департамента имущественных и земельныхотношений – начальник управления  |
| Заместитель директорадепартамента имущественныхи земельных отношений – начальник управления  | заместитель директорадепартамента имущественныхи земельных отношений – начальник управления  |
| Начальник отдела оформления прав на земельные участки департамента имущественных и земельныхотношений | заместитель начальника отделаоформления прав на земельные участки департамента имущественных и земельных отношений |
| Директор департамента массовых коммуникаций и аналитики | заместитель директора департамента массовых коммуникаций и аналитики |
| Директор департамента культурыи молодёжной политики | заместитель директора департамента культуры и молодёжной политики |
| Начальник управленияпо делам гражданской обороныи чрезвычайным ситуациям | заместитель начальника управленияпо делам гражданской обороныи чрезвычайным ситуациям |
| Начальник управления инвестиций, развития предпринимательстваи туризма | исполняющий обязанности начальника управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма |
| Начальник управления физической культуры и спорта | заместитель начальника управления физической культуры и спорта |
| Начальник управленияпотребительского рынка и защиты прав потребителей | заместитель начальника управления потребительского рынка и защиты прав потребителей |
| Начальник управления кадрови муниципальной службы | заместитель начальника управления кадров и муниципальной службы |
| Начальник отдела по работес отдельными категориями граждани охраны здоровья населения | специалист-эксперт отдела по работес отдельными категориями граждани охраны здоровья населения |
| Директор муниципального казённого учреждения «Управлениеинформационных технологийи связи города Сургута» | заместитель директора муниципального казённого учреждения «Управлениеинформационных технологий и связигорода Сургута» |
| Директор муниципальногоказенного учреждения «Управление капитального строительства» | заместитель директорамуниципального казенногоучреждения «Управлениекапитального строительства» |
| Директор Сургутского городского муниципального унитарногопредприятия «Дорожные Ремонтные Технологии» | заместитель директора Сургутскогогородского муниципальногоунитарного предприятия «Дорожные Ремонтные Технологии» |
| Директор муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса» | заместитель директора муниципального казенного учреждения «Дирекциядорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса» |
| Директор муниципального казенного учреждения «Лесопарковоехозяйство» | начальник отдела паркового хозяйства и озеленения муниципальногоказенного учреждения «Лесопарковое хозяйство»  |
| начальник отдела лесного хозяйства муниципального казенного учреждения «Лесопарковое хозяйство» |
| Директор муниципального казенного учреждения «Наш город» | заместитель директора муниципального казенного учреждения «Наш город» |

Приложение 2
к распоряжению

Администрации городаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение о рабочей группе

по взаимодействию с исполнителем муниципального контракта

на выполнение НИР (далее – рабочая группа)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее положение о рабочей группе по взаимодействию с исполнителем муниципального контракта на выполнение НИР (далее – положение)
определяет цели, функции, порядок деятельности рабочей группы.

2. Рабочая группа является совещательным органом, созданным при Администрации города Сургута в целях координации деятельности по выполнению НИР.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами,
федеральными законами, актами Президента Российской Федерации
и Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Сургута, а также настоящим положением.

4. Рабочая группа является постоянно действующей до окончания работ
по выполнению НИР.

Раздел II. Функции и права рабочей группы

1. Обеспечение координации работы исполнителя муниципального
контракта по выполнению НИР в соответствии с полномочиями структурных подразделений Администрации города, муниципальных казенных учреждений
в сроки, установленные приложением 3 к распоряжению.

2. Рассмотрение предлагаемых членами рабочей группы решений в соответствии со стратегическими направлениями, формирование соответствующих заключений по отчетам и иным результатам работы исполнителя муниципального контракта.

3. Формирование предложений по дальнейшему ведению работ для исполнителя муниципального контракта.

4. Осуществление мониторинга реализации принятых решений.

5. В целях реализации своих функций рабочая группа имеет право:

- приглашать на заседания представителей органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления, организаций
и общественных объединений;

- запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц,
организаций и общественных объединений необходимую информацию
по направлению деятельности рабочей группы.

6. Члены рабочей группы принимают участие в заседаниях рабочей группы, готовят и направляют исходные данные для разработки НИР, осуществляют оценку результатов НИР в рамках своих полномочий.

7. Члены рабочей группы согласовывают материалы по этапам выполнения НИР, в части своих полномочий.

8. Члены рабочей группы участвуют в организации подготовки и проведении публичных слушаний (общественных обсуждений), иных
мероприятий общественного контроля по проекту стратегии социально-
экономического развития муниципального образования городской округ
Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года
и плану мероприятий по ее реализации, проекту внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования, проекту внесения изменений
в генеральный план в соответствии со своими полномочиями, по основаниям
и в порядке, установленным действующим законодательством.

9. Для оценки результатов и подготовки заключения по подведомственным вопросам НИР члены рабочей группы имеют право привлекать экспертов.

Раздел III. Порядок формирования и деятельности рабочей группы

1. Организационной формой работы рабочей группы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости в формате очного голосования,
онлайн.

2 Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы.

3. Руководитель рабочей группы:

- организует работу рабочей группы;

- назначает заседания рабочей группы;

- определяет повестку дня заседания рабочей группы.

4. Секретарь рабочей группы:

- формирует проект повестки дня, время и место проведения заседания;

- уведомляет членов рабочей группы, приглашенных на заседание лиц
о повестке дня, дате, времени, месте проведения заседания и не позднее
чем за три рабочих дня до даты проведения заседания рабочей группы,
обеспечивает их необходимыми материалами;

- обеспечивает ведение делопроизводства рабочей группы, хранение
протоколов заседаний рабочей группы, осуществляет подготовку запросов
по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, выполняет иные
организационно-технические функции по поручению руководителя, заместителя руководителя рабочей группы;

- имеет право голоса при голосовании.

5. Рабочая группа правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины членов рабочей группы.

6. Решение рабочей группы принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. При голосовании каждый член рабочей группы имеет один голос. В случае
равенства голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

7. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении
рассматриваемых на заседании вопросов, в случае несогласия с принятым
решением имеют право изложить в письменной форме особое мнение по ним,
которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

8. В случае невозможности присутствия на заседании член рабочей группы вправе представить секретарю рабочей группы предложения в письменной форме.

9. Решения рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

10. В течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола заседания рабочей группы секретарь рабочей группы направляет протокол заседания
членам рабочей группы и заинтересованным лицам согласно протоколу.

11. Оригиналы протоколов заседаний хранятся секретарем рабочей группы.

Приложение 3
к [распоряжению](#sub_0)

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень мероприятий,

реализуемых рабочей группой по взаимодействию с исполнителем

муниципального контракта на выполнение НИР

| № п/п | Наименование этаповисполнения контракта | Содержание этаповисполнения контракта | Перечень документов, разрабатываемыхна этапе исполнения контракта | Дата сдачи отчетной документациипо контракту(отдельному этапу исполненияконтракта) | Дата окончаниявыполнения работпо контракту(отдельному этапуисполненияконтракта) | Ответственный |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Анализ современного состояния и использования территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийскогоавтономного округа –Югры | предоставление исходных данных для выполнения анализа | Анализ среды жизнедеятельности | - | в течение10 дней с момента поступлениязапроса | заместитель Главы города, курирующий сферу экономики;заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства;заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользо-вания и экологии, управления земельнымиресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности |
| Демографическийанализ | заместитель Главы города, курирующий сферу экономики |
| Социокультурный анализ | заместитель Главы города, курирующийсоциальную сферу;заместитель Главы города, курирующий сферу экономики |
| Экономический анализ | заместитель Главы города, курирующий сферу экономики;заместитель Главы города, курирующий сферу бюджета и финансов |
| Анализ транспортной инфраструктуры | заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользо-вания и экологии, управления земельнымиресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности;заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства |
| Анализ социальнойинфраструктуры | заместитель Главы города, курирующийсоциальную сферу;заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства |
| Анализ инженерной инфраструктуры | заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства;заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользо-вания и экологии, управления земельнымиресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности |
| Экологический анализ | заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользо-вания и экологии, управления земельнымиресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности |
| Анализ реализации действующейстратегии социально-экономическогоразвития городана период до 2030 года | заместитель Главы города, курирующий сферу экономики;заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства;заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользо-вания и экологии, управления земельнымиресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности |
| 2 | Этап 1 Организацияи выполнение научных исследований | 1. Том «Анализ современного состояния и использования территории, уровня социально-экономического и пространственного развития муниципального образования с учетом агломерационных процессов, включая анализ ранее разработанных решений по развитию муниципального образования» и презентационныйматериал | 1. Отчет о научно-исследовательской работе «Стратегический мастер-плангородского округаСургут».2. Презентационные материалы: альбом «Стратегическиймастер-план города Сургута» | 01.07.2023 | 01.08.2023 | заместитель Главы города, курирующий сферу экономики;заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства |
| 2. Том «Видение стратегическогоразвития муниципального образования,включая математическую модель развития муниципальногообразования»,презентационныйматериал,общественный доклад «Видение стратегического развития муниципальногообразования» | 01.08.2023 | заместитель Главы города, курирующий сферу экономики |
| 3. Том «Флагманские проекты» и презентационный материал | 01.08.2023 | заместитель Главы города, курирующий сферу экономики |
| 4. Том «Механизмыреализации стратегического мастер-плана», общественный доклад «Стратегическиймастер-план города Сургута» и презентационный материал | 01.08.2023 | заместитель Главы города, курирующий сферу экономики |
| 5. Проекты протоколов мероприятий, обеспечивающих общественное участие (в том числе стратегических сессий) | 01.07.2023 | заместитель Главы города, курирующий сферу экономики |
|  | 3. Отчет о научно-исследовательскойработе «Обеспечение общественногоучастия» | 01.08.2023 | заместитель Главы города, курирующий сферу экономики |
|  | 4. Отчет о научно-исследовательскойработе «Предложения по внесениюизменений в правила благоустройствагородской округСургут» | 01.08.2023 | заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства;заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользо-вания и экологии, управления земельнымиресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности |
|  | 5. Отчет о научно-исследовательскойработе «Транспортно-функциональнаямодель» | 01.08.2023 | заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства;заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользо-вания и экологии, управления земельнымиресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности |
|  |  |  | 6. Отчет о научно-Исследовательскойработе «Комплексный инфраструктурный план развития» | 01.08.2023 |  | заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства;заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользо-вания и экологии, управления земельнымиресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности |
| 3 | Этап 2 Апробациянаучных исследований | 1. Проект внесения измененийв местные нормативы градостроительного проектированиягородского округаСургута, подготовленный к размещению на официальном сайте органаместного самоуправления в сети «Интернет»и опубликованиюв порядке, установленном для официальногоопубликованиямуниципальныхправовых актов, иной официальнойинформации | 7. Проект внесения измененийв местные нормативы градостроительного проектированиягородского округаСургута, подготовленный к утверждению | 01.09.2023 | 01.11.2023 | заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства |
|  |  | 2. Проект внесения измененийв местные нормативы градостроительного проектированиягородского округСургута, доработанный по результатамопубликования |  | 01.11.2023 |  |  |
| 4 | Этап 3 Апробациянаучных исследований | 1. Предварительнаяредакция проектастратегии социально-экономического развития муниципальногообразования городского округа Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирамидо 2050 года | 8. Проект стратегии социально-экономическогоразвития муниципального образования городского округа Сургут на период до 2036 годас целевыми ориентирами до 2050 года, подготовленный к рассмотрению на заседании Думыгорода Сургута.9. Доклад по проекту стратегии социально-экономического развития муниципального образованиягородской округСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 годаи презентационныематериалы (краткаяи полная версия)для рассмотренияна заседании Думыгорода.10. Краткая версия стратегии социально-экономическогоразвития муниципального образованиягородского округаСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 года.11. Буклет на основе краткойверсии СтратегииСургута 2050.12. Методическиематериалы к проекту стратегии социально-экономическогоразвития муниципального образованиягородского округаСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 года.13. Проект планамероприятийпо реализациистратегии социально-экономическогоразвития муниципального образованиягородской округСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 года,подготовленныйк рассмотрениюна заседании Думыгорода Сургута.14. Доклад по проекту плана мероприятийпо реализациистратегии социально-экономическогоразвития муниципального образованиягородской округСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 годаи презентационныематериалы (краткаяи полная версия)для рассмотренияна заседанииДумы города.15. Методическиематериалы к проекту плана мероприятийпо реализациистратегии социально-экономическогоразвития муниципального образованиягородского округаСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 года | 01.08.2023 | 15.11.2023 | заместитель Главы города, курирующий сферу экономики |
| 2. Проект стратегии социально-экономическогоразвития муниципального образованиягородского округаСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 года, подготовленный к согласованию с Департаментомэкономическогоразвития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | 01.09.2023 |
| 3. Проектстратегии социально-экономическогоразвития муниципального образованиягородского округаСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 года, подготовленный к публичным слушаниям | 01.10.2023 |
| 4. Доклад по проекту Стратегии Сургута 2050 для публичных слушаний | 01.10.2023 |
| 5. Презентационные материалы (краткаяи полная версия)для публичныхслушаний | 01.10.2023 |
| 6. Проект методики расчета значенийиндикаторов,показателейгенеральнойстратегической цели (целей) и ожидаемых результатов реализации стратегии социально-экономическогоразвития муниципального образованиягородской округСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 года | 20.10.2023 |
| 7. Проектметодическихрекомендацийвзаимосвязииндикаторови ожидаемыхрезультатов реализации стратегии социально-экономическогоразвития муниципального образованиягородской округСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 года с иными документами стратегического планирования муниципального уровня | 20.10.2023 |
| 8.Пакет предложений по внесениюизмененийв документы стратегического планирования городского округаСургут на основеключевых мероприятий проекта стратегиисоциально-экономическогоразвития муниципального образованиягородской округСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 года | 01.11.2023 |
| 9. Предварительнаяредакция проектаплана мероприятийпо реализациистратегии социально-экономическогоразвития муниципального образованиягородской округСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 года | 01.10.2023 |
| 10. Проект планамероприятийпо реализациистратегии социально-экономическогоразвития муниципального образованиягородской округСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 года,подготовленныйк согласованию,общественнымобсуждениямгородского округаСургут | 15.10.2023 |
| 11. Проект планамероприятийпо реализациистратегии социально-экономическогоразвития муниципального образованиягородской округСургут на периоддо 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 года,доработанныйпо результатамобщественногообсуждения городского округа Сургут (при необходимости) | 15.11.2023 |
| 12. Проект методики расчета значенийиндикаторови показателейреализации стратегии социально-экономического развитиямуниципальногообразования городской округ Сургут на период до 2036 годас целевымиориентирамидо 2050 года,установленныхдля каждого этапареализации стратегии социально-экономического развития | 15.11.2023 |
| 5 | Этап 4 Апробациянаучных исследований | 1. Проект внесения измененийв генеральный плангородского округаСургута,подготовленныйк согласованию,публичным слушаниям (общественнымобсуждениям)и рассмотрениюЗаказчиком  | 16. Утвержденныймуниципальныйправовой актпо внесению изменений в генеральный планмуниципальногообразования городской округ Сургут.17. Утвержденныймуниципальныйправовой актпо внесениюизменений в правила землепользованияи застройкимуниципальногообразования городской округ Сургут | 16.11.2023 | 01.06.2024 | курирующий сферу архитектурыи градостроительства |
| 2. Проект внесения измененийв генеральный плангородского округаСургута, доработанный по результатамсогласованияи публичных слушаний (общественныхобсуждений) | 01.06.2024 |
| 3. Проект внесенияизменений в правила землепользованияи застройкимуниципальногообразования городской округ Сургут,подготовленныйк согласованию,публичным слушаниям (общественнымобсуждениям)и рассмотрениюЗаказчиком (комиссия по градостроительному зонированию) | 16.11.2023 |
| 4. Проект внесенияизменений в правила землепользованияи застройкимуниципальногообразования городской округ Сургут,доработанныйпо результатамсогласованияи публичных слушаний (общественныхобсуждений) | 01.06.2024 |