МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 01 | » | 09 | 20 | 21 |  |  | № | 1416 |

О внесении изменений

в распоряжение Администрации

города от 18.06.2021 № 948

«О порядке допуска на работу

сотрудников Администрации

города Сургута, руководителей

муниципальных учреждений

и муниципальных предприятий,

приступающих к исполнению

обязанностей по прибытию

из отпусков в Ханты-Мансийский

автономный округ – Югру

из других регионов

Российской Федерации»

В соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского   
автономного округа – Югры от 14.06.2021 № 83 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом   
муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского   
автономного округа – Югры, протоколом заседания регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.08.2021   
№ 106, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686   
«Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552   
«О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими   
должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 18.06.2021 № 948   
«О порядке допуска на работу сотрудников Администрации города Сургута,   
руководителей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий,   
  
приступающих к исполнению обязанностей по прибытию из отпусков в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из других регионов Российской   
Федерации» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3 пункта 1 распоряжения дополнить словами «(серти-  
фикат установленного образца)».

1.2. После пункта 3 распоряжения дополнить пунктом 31 следующего   
содержания:

«31. В случае проведения отпуска по месту жительства работники   
представляют в управление кадров и муниципальной службы служебную   
записку по форме согласно приложению о невыезде за пределы Ханты-  
Мансийского автономного округа – Югры в период проведения отпуска».

1.3. Дополнить распоряжение приложением согласно приложению   
к настоящему распоряжению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоря-жение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города М.А. Гуменюк

Приложение

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Главе города

А.С. Филатову

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Служебная записка

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

отпуск с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года провел(а)  
в пределах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)