МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 11 | » | 07 | 20 | 19 | г. |  | № | 1341 |

О внесении изменений

в распоряжение Администрации города от 17.07.2013 № 2529

«Об утверждении порядка ведения претензионно-исковой работы

по договорам аренды земельных участков, по договорам аренды

муниципального имущества,

по договорам купли-продажи

жилых помещений с рассрочкой платежа»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005
№ 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017
№ 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 17.07.2013 № 2529 «Об утверждении порядка ведения претензионно-исковой работы по договорам аренды земельных участков, по договорам аренды муниципального имущества, по договорам купли-продажи жилых помещений с рассрочкой платежа» (с изменениями от 27.06.2014 № 1745, 01.08.2014 № 2242, 22.08.2016 № 1566, 06.09.2016 № 1673, 17.04.2017 № 625, 30.08.2018 № 1400) следующие изменения:

1.1. Заголовок распоряжения дополнить словами «, по договорам купли-продажи имущества с рассрочкой платежа».

1.2. В тексте приложений к распоряжению слова «СЭДД «Кодекс:
Документооборот» заменить словами «СЭД «Дело».

1.3. В приложении 3 к распоряжению:

1.3.1. Заголовок порядка дополнить словами «, по договорам купли- продажи имущества с рассрочкой платежа».

1.3.2. В пункте 1.1 слова «департамента имущественных и земельных отношений» заменить словами «комитета по управлению имуществом».

1.3.3. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Подготовка реестров осуществляется по следующим разделам:

- реестр вновь образованной задолженности по договорам купли-продажи жилых помещений (задолженность до трех месяцев);

- реестр вновь образованной задолженности по договорам купли-продажи имущества (задолженность до трех месяцев);

- реестр задолженности, в отношении которой ведется исполнительное производство;

- реестр текущей задолженности по договорам купли-продажи жилых помещений от трех месяцев и более (без учета задолженности, указанной в [абзацах втором](file:///C%3A%5CUsers%5CDEVYAT~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cnotes40098A%5C%D0%92%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%A0%D0%90%D0%93%202529.docx#sub_132), [четвертом](file:///C%3A%5CUsers%5CDEVYAT~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cnotes40098A%5C%D0%92%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%A0%D0%90%D0%93%202529.docx#sub_133) настоящего пункта);

- реестр текущей задолженности по договорам купли-продажи имущества от трех месяцев и более (без учета задолженности, указанной в [абзацах третьем](file:///C%3A%5CUsers%5CDEVYAT~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cnotes40098A%5C%D0%92%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%A0%D0%90%D0%93%202529.docx#sub_132), четвертом настоящего пункта)».

1.3.4. Пункт 1.4 после слов «о договорах купли-продажи жилых поме- щений» дополнить словами «, договорах купли-продажи имущества».

1.3.5. Раздел 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В отношении каждого договора купли-продажи имущества указывается наименование покупателя, номер и дата договора, сумма задолженности по основному платежу, процентам и пене на отчетную дату».

1.3.6. Пункт 2.1 после слов «по договорам купли-продажи жилых поме- щений» дополнить словами «, договорам купли-продажи имущества».

1.3.7. Пункт 3.2 после слов «договору купли-продажи жилых помещений» дополнить словами «, договору купли-продажи имущества».

1.3.8. Пункт 3.9 после слов «по договорам купли-продажи жилых поме- щений» дополнить словами «, договорам купли-продажи имущества».

1.3.9. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. При поступлении в комитет исполнительного листа и постановления об окончании исполнительного производства специалисты отдела продаж повторно в сроки, установленные законодательством, направляют исполни- тельный лист в службу судебных приставов для принудительного взыскания задолженности».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев