МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 07 | » | 10 | 20 | 20 |  |  | № | 7029 |

Об утверждении регламента

работы согласительной комиссии

по вопросу согласования

местоположения границ земельных

участков при выполнении

комплексных кадастровых работ

на территории муниципального

образования городской округ

город Сургут Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», приказом Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.09.2015 № 10-нп «Об утверждении типового регламента работы согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ»:

1. Утвердить регламент работы согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 14.05.2020 № 3089 «Об утверждении состава и регламента работы согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Регламент

работы согласительной комиссии по вопросу согласования

местоположения границ земельных участков при выполнении

комплексных кадастровых работ на территории муниципального

образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры

Раздел I. Общие положения

1. Регламент работы согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – регламент) определяет состав, полномочия и порядок работы согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ (далее – согласительная комиссия).

2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим регламентом.

3. Председателем согласительной комиссии является Глава города.

Заместитель председателя – заместитель Главы города, секретарь – начальник отдела формирования и освобождения земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Администрации города.

Председатель согласительной комиссии, заместитель председателя согласительной комиссии являются членами согласительной комиссии.

Председатель согласительной комиссии назначает секретаря согласительной комиссии, который не является членом согласительной комиссии и не обладает правом голоса при голосовании на заседании согласительной комиссии.

4. Состав согласительной комиссии утверждается правовым актом Администрации города Сургута. Замена членов согласительной комиссии осуществляется по решению Администрации города.

В состав согласительной комиссии включаются по одному представителю от:

- Департамента по управлению государственным имуществом Ханты- Мансийского автономного округа – Югры;

- Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

- комитета по земельным отношениям Администрации города;

- департамента архитектуры и градостроительства Администрации города;

- саморегулируемой организации, членом которой является кадастровый инженер, или кадастровые инженеры, которые выполняют комплексные кадастровые работы.

Членство в согласительной комиссии прекращается актом о внесении изменений в состав комиссии, принимаемым Администрацией города, в течение пяти рабочих дней со дня поступления в Администрацию города:

1) заявления от члена согласительной комиссии с просьбой об исключении
его из состава согласительной комиссии;

2) информации от соответствующих органов (организаций) об отзыве
их должностных лиц (представителей) из состава согласительной комиссии
и предложения новой кандидатуры.

Копия акта о внесении изменений в состав комиссии в течение трех рабочих дней с даты принятия направляется Администрацией города, всем членам согласительной комиссии почтовым отправлением, а также с использованием сетей связи общего пользования.

Раздел II. Полномочия согласительной комиссии

К полномочиям согласительной комиссии относится:

- рассмотрение возражений заинтересованных лиц, указанных в части 3 статьи 39 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Закон), относительно местоположения границ земельных участков (далее – возражения заинтересованных лиц, заинтересованные лица);

- подготовка заключения согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений заинтересованных лиц относительно местоположения границ земельных участков, в том числе о нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории, в случае необоснованности таких возражений
или о необходимости изменения карты-плана территории в соответствии с такими возражениями исполнителям комплексных кадастровых работ, определенным в соответствии со статьей 42.3 Закона;

- оформление акта согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- разъяснение заинтересованным лицам возможности разрешения земельного спора о местоположении границ земельных участков в судебном порядке.

Раздел III. Полномочия председателя согласительной комиссии

Председатель согласительной комиссии:

- возглавляет согласительную комиссию и обеспечивает организацию деятельности согласительной комиссии;

- председательствует на заседании согласительной комиссии, в том числе организует рассмотрение вопросов, входящих в повестку дня заседания согласительной комиссии, ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование и подсчет голосов членов согласительной комиссии, определяет результаты голосования;

- подписывает подготовленные по установленным формам протокол заседания согласительной комиссии по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.04.2015 № 244, и акт согласования местоположения границ по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.11.2016 № 734, а также заключение согласительной комиссии и иные документы, связанные с деятельностью согласительной комиссии;

- определяет место работы согласительной комиссии;

- назначает секретаря согласительной комиссии;

- назначает дату, время и место проведения заседания согласительной комиссии;

- утверждает повестку дня заседания согласительной комиссии.

Раздел IV. Полномочия членов согласительной комиссии

Члены согласительной комиссии:

- участвуют в подготовке заседания согласительной комиссии;

- знакомятся с проектом карты-плана территории и возражениями заинтересованных лиц;

- вправе вносить предложения по повестке дня заседания согласительной комиссии;

- принимают участие в работе и принятии решений на заседании согласительной комиссии;

- вправе изложить особое мнение (устно или на бумажном носителе)
по вопросам, рассматриваемым на заседании согласительной комиссии. Особое мнение отражается в протоколе заседания согласительной комиссии следующим образом: содержание особого мнения вносится после таблицы с результатами голосования по вопросу, относительно которого имеется особое мнение. При этом делаются ссылки на документы, на основании которых сложилось особое мнение, а копии таких документов прикладываются к протоколу заседания согласительной комиссии. Особое мнение, изложенное на бумажном носителе, также прикладывается к протоколу заседания согласительной комиссии;

- подписывают протокол заседания согласительной комиссии, за исключением членов согласительной комиссии, имеющих особое мнение.

Раздел V. Полномочия секретаря согласительной комиссии:

Секретарь согласительной комиссии:

- осуществляет ведение делопроизводства согласительной комиссии, учет и обеспечение хранения документов согласительной комиссии, включая сбор и хранение возражений заинтересованных лиц по вопросу местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ;

- осуществляет подготовку заседания согласительной комиссии;

- информирует членов согласительной комиссии о дате, месте и времени проведения заседания согласительной комиссии не позднее десяти календарных дней до дня проведения заседания согласительной комиссии;

- ведет протокол заседания согласительной комиссии;

- готовит проекты принимаемых на заседании согласительной комиссии решений;

- выполняет поручения председателя согласительной комиссии, связанные
с деятельностью согласительной комиссии.

Раздел VI. Порядок работы согласительной комиссии

1. Согласование местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры осуществляется путем проведения заседаний согласительной комиссии по данному вопросу.

2. В целях организации проведения заседания согласительной комиссии департамент архитектуры и градостроительства Администрации города, являясь заказчиком комплексных кадастровых работ (далее – заказчик комплексных кадастровых работ), в течение пяти рабочих дней с момента получения от исполнителей комплексных кадастровых работ уведомления о завершении подготовки проекта карты-плана территории:

- вносит предложения председателю согласительной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания согласительной комиссии;

- обеспечивает подготовку, опубликование и направление извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 23.04.2015 № 254 «Об утверждении формы извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ и примерной формы и содержания извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ», содержащие в том числе уведомление о завершении подготовки проекта карты-плана территории: на официальном портале и информационных щитах Администрации города; на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных щитах органов Управления Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре; на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и для опубликования в печатном средстве массовой информации, в которых осуществляется обнародование (официальное опубликование) правовых актов органов государственной власти субъекта Российской Федерации, иной официальной информации;

- обеспечивает опубликование проектов карт-планов территорий на официальном портале и информационных щитах Администрации города и их направление в Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Управления Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, согласительную комиссию.

3. После размещения и направления заказчиком комплексных кадастровых работ извещения о проведении заседания согласительной комиссии и проектов карт-планов территорий председатель согласительной комиссии обеспечивает:

- письменное приглашение на заседание согласительной комиссии членов согласительной комиссии;

- письменное приглашение исполнителя комплексных кадастровых работ;

- ознакомление любых лиц с проектом карты-плана территории, в том числе в форме документа на бумажном носителе;

- сбор возражений заинтересованных лиц в период со дня опубликования извещения о проведении заседания согласительной комиссии до дня проведения данного заседания, а также в течение тридцати пяти рабочих дней со дня проведения первого заседания согласительной комиссии;

- ознакомление членов согласительной комиссии с возражениями заинтересованных лиц;

- письменное приглашение лиц, направивших возражения, или их законных представителей. В случае поступления возражений о несогласии с местоположением границ земельного участка под многоквартирный дом, законным представителем правообладателей такого земельного участка является ответственное лицо, выбранное на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома.

4. Возражения заинтересованного лица относительно местоположения границ земельного участка, указанного в пунктах 1 и 2 части 1 статьи 42.1 Закона, могут быть предоставлены в письменной форме в согласительную комиссию в период со дня опубликования извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков до дня проведения данного заседания, а также в течение тридцати пяти календарных дней со дня проведения первого заседания согласительной комиссии и содержать в себе:

- сведения о лице, направившем данные возражения (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес и адрес электронный почты, реквизиты документа, удостоверяющего личность);

- обоснование причин несогласия с местоположением границ земельного участка;

- кадастровый номер земельного участка или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории;

- копии документов на земельный участок, подтверждающие права лица, направившего данные возражения, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок;

- документы определяющие или определявшие местоположение границ при образовании земельного участка (межевой план, схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории, иные документы, позволяющие идентифицировать местоположение границ земельного участка).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

5. Члены согласительной комиссии обеспечивают сбор имеющихся в их распоряжении документов на земельные участки, относительно местоположения границ или частей границ которых поступили возражения заинтересованных лиц.

6. Заседание согласительной комиссии проводится не ранее чем через пятнадцать рабочих дней со дня опубликования заказчиком комплексных кадастровых работ извещения о проведении заседания согласительной комиссии.

7. Заседание согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов согласительной комиссии.

8. В случае отсутствия председателя согласительной комиссии на заседании согласительной комиссии заместитель председателя согласительной комиссии председательствует на заседании согласительной комиссии и исполняет его обязанности.

9. Согласительная комиссия принимает решения по рассматриваемым на заседании согласительной комиссии вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

При равенстве голосов членов согласительной комиссии голос председательствующего является решающим.

Раздел VII. Порядок проведения заседания согласительной комиссии

1. Секретарь согласительной комиссии выясняет количество присутству-ющих, разъясняет регламент работы согласительной комиссии, оглашает повестку дня заседания согласительной комиссии, ведет протокол заседания согласительной комиссии.

2. На заседании согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков председатель согласительной комиссии представляет проект карты-плана территории, разъясняет результаты выполнения комплексных кадастровых работ и порядок согласования местоположения границ земельных участков.

3. Согласительная комиссия заслушивает доклады по вопросам, включенным в повестку дня заседания согласительной комиссии.

4. Секретарь согласительной комиссии представляет возражения заинтересованных лиц, поступившие в согласительную комиссию до дня проведения заседания согласительной комиссии.

5. Согласительная комиссия рассматривает возражения заинтересованных лиц в следующем порядке:

5.1. Члены согласительной комиссии рассматривают и сопоставляют сведения, содержащиеся в проекте карты-плана территории, в документах, представленных вместе с возражениями заинтересованных лиц, а также в документах, представленных в соответствии с пунктом 5 раздела VI регламента членами согласительной комиссии.

5.2. Согласительная комиссия делает выводы об обоснованности, либо необо-снованности возражений заинтересованных лиц, при этом необоснованными считаются возражения заинтересованных лиц при наличии одного из следующих случаев:

- не представления заинтересованным лицом документов, подтвержда-ющих доводы, изложенные в возражении заинтересованного лица;

- при отсутствии в документах, представленных на заседание согласительной комиссии, сведений, подтверждающих доводы, изложенные в возражении заинтересованного лица;

- при наличии в документах, представленных на заседание согласительной комиссии, сведений, опровергающих доводы, изложенные в возражении заинтересованного лица.

6. В результате рассмотрения возражений заинтересованных лиц согласительная комиссия принимает одно из следующих решений, оформляемых на бумажном носителе в форме заключения согласительной комиссии согласно приложению к регламенту:

- о нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории в случае необоснованности возражений заинтересованных лиц;

- о необходимости изменения исполнителем комплексных кадастровых работ карты-плана территории в соответствии с возражениями заинтересо- ванных лиц, в случае если сведения, содержащиеся в карте-плане территории выполнения комплексных кадастровых работ, не соответствуют сведениям, содержащимся в документах, представленных на заседание согласительной комиссии.

7. Согласительная комиссия проводит согласование местоположения границ в отношении земельных участков, местоположение границ которых подлежит обязательному согласованию в соответствии с Законом.

8. По результатам работы согласительная комиссия оформляет акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ.

9. Председатель согласительной комиссии разъясняет заинтересованным лицам возможность разрешения земельного спора о местоположении границ земельных участков в судебном порядке.

10. Секретарем согласительной комиссии оформляется заключение согласительной комиссии, в котором указывается следующее:

а) дата заседания согласительной комиссии;

б) реквизиты муниципального контракта, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы;

в) заказчик и исполнитель муниципального контракта, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы;

г) перечисляются присутствующие на заседании согласительной комиссии члены согласительной комиссии и заинтересованные лица;

д) указывается номер кадастрового квартала (номера смежных кадастровых кварталов), являющегося территорией, на которой выполняются комплексные кадастровые работы;

е) описываются возражения заинтересованных лиц, рассматриваемые на заседании согласительной комиссии, с указанием результатов рассмотрения таких возражений, при этом по каждому возражению заинтересованного лица указываются следующие сведения:

- краткое содержание возражения заинтересованного лица с указанием кадастрового номера и местоположения земельного участка;

- реквизиты материалов, рассмотренных согласительной комиссией;

- решение согласительной комиссии, принятое в результате рассмотрения возражения заинтересованного лица, с указанием основания принятия такого решения;

- подробное описание изменений, которые необходимо внести исполнителю комплексных кадастровых работ в карту-план территории, в случае принятия согласительной комиссией решения о необходимости изменения карты-плана территории.

11. Председатель согласительной комиссии подписывает протокол заседания согласительной комиссии, заключение согласительной комиссии и акт согласования местоположения границ, указанный в пункте 8 раздела VII регламента.

12. Секретарь согласительной комиссии обеспечивает подписание протокола заседания согласительной комиссии и ознакомление заинтересованных лиц с решением согласительной комиссии.

13. После заседания согласительной комиссии секретарь согласительной комиссии в течение одного рабочего дня после подписания протокола заседания согласительной комиссии направляет его копию заказным письмом с уведомлением о вручении:

- всем лицам, присутствовавшим на заседании согласительной комиссии;

- исполнителю комплексных кадастровых работ, которому дополнительно направляются копия акта согласования местоположения границ и заключение согласительной комиссии для оформления проекта карты-плана территории в окончательной редакции;

- заинтересованным лицам, которым дополнительно направляются разъяснения о возможности разрешения спора о местоположении границ земельных участков в судебном порядке.

14. Если в течение тридцати пяти рабочих дней после дня проведения первого заседания в адрес согласительной комиссии поступят возражения заинтересованных лиц, председатель согласительной комиссии назначает дату, время и место нового заседания согласительной комиссии, а также обеспечивает организацию, проведение и документальное оформление результатов такого заседания согласительной комиссии в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.

15. В течение двадцати рабочих дней со дня истечения срока представления возражений заинтересованных лиц секретарь согласительной комиссии направляет заказчику комплексных кадастровых работ для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции, а также заключение согласительной комиссии и акт согласования местоположения границ.

Раздел VIII. Заключительные положения

1. Земельные споры о местоположении границ земельных участков, в отношении которых выполнены комплексные кадастровые работы, не урегулированные в результате согласования местоположения границ земельных участков, после оформления акта согласования местоположения границ разрешаются в судебном порядке.

2. Наличие или отсутствие заключения согласительной комиссии не препятствует обращению в суд для разрешения земельных споров о местоположении границ земельных участков, расположенных на территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы.

3. Акты согласования местоположения границ и заключения согласительной комиссии хранятся органом, сформировавшим согласительную комиссию, и подлежат постоянному хранению.

Приложение

к регламенту работы согласительной комиссии по вопросу согласования

местоположения границ земельных участков при выполнении

комплексных кадастровых работ

на территории муниципального

образования городской округ

город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Заключение

согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков,

расположенных в границах кадастрового квартала с учетнымномером: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 Муниципальный контракт от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 Заказчик комплексных кадастровых работ: департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

 Исполнитель комплексных кадастровых работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Присутствующие члены согласительной комиссии и заинтересованные лица  | Содержание возражения заинтересованного лица, кадастровый номер и местоположение земельного участка | Вопросы, предложения, пояснения, замечания | Решение согласительной комиссии, принятое в результате рассмотрения возражения заинтересованного лица, описание изменений для внесения в проект карты-плана территории | Реквизиты материалов, рассмотренных согласительной комиссией | Основания принятия решения |
|  |  |  |  |  |  |  |

Председатель согласительной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 м.п. (подпись) (фамилия, инициалы)