МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 02 | » | 11 | 20 | 18 | г. |  | № | 1985 |

О внесении изменения

в распоряжение Администрации

города от 12.04.2016 № 557

«Об утверждении порядка

определения нормативных затрат

на оказание муниципальных услуг

муниципальными бюджетными

и автономными учреждениями,

находящимися в ведении главного

распорядителя бюджетных средств

Администрации города Сургута,

применяемых при расчете

финансового обеспечения выполнения

муниципального задания на оказание

муниципальных услуг»

В соответствии с постановлением Администрации города от 04.10.2016 № 7339 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 12.04.2016 № 557 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными и автономными учрежде- ниями, находящимися в ведении главного распорядителя бюджетных средств Администрации города Сургута, применяемых при расчете финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг» (с изменениями от 27.05.2016 № 904, 05.10.2016 № 1870, 24.11.2016 № 2296, 07.11.2017 № 1973, 29.12.2017 № 2419) изменение, изложив приложение к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2019 и применяется к правоотношениям, возникшим начиная с формирования проекта бюджета на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города … . В.Н. Шувалов

Приложение

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг

муниципальными бюджетными и автономными учреждениями,

находящимися в ведении главного распорядителя бюджетных средств

Администрации города Сургута, применяемых при расчете финансового

обеспечения выполнения муниципального задания

на оказание муниципальных услуг (далее – порядок)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 04.10.2016 № 7339 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», на основании приказа Министерства спорта Российской Федерации от 22.05.2015 № 550 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере физической культуры и спорта, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», приказа Министерства культуры Российской Федерации от 09.06.2015 № 1762 «Об утвер- ждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2015 № 1040 «Об утверждении Общих требо- ваний к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением».

2. Порядок устанавливает правила определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения оказания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципальных услуг, находящимися в ведении главного распорядителя бюджетных средств Администрации города (далее – учреждениями), на единицу показателя объема муниципальной услуги.

3. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг рассчитываются по каждой реестровой записи, включенной в общероссийские базовые перечни и региональный перечень, на единицу показателя объема оказания муниципальной услуги, установленной в муниципальном задании, на основе базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (далее – базовый норматив затрат) и корректирующих коэффициентов к нему.

4. Значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг утверждаются ежегодно на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации сроку формирования бюджета города, путем проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения, по форме и в сроки, установленные постановлением Администрации города от 04.10.2016 № 7339 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

5. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, обеспечивающих достижение установленных в общероссийских базовых перечнях или региональном перечне показателей качества услуг, а также показателей, отражающих содержание и условия ее оказания, корректирующие коэффициент при которых принимает значение, равное единицы.

6. При определении базового норматива затрат на оказание муници- пальной услуги применяются нормы, выраженные в натуральных показателях (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги) (далее – нормы, выраженные в натуральных показателях), установ- ленные нормативными правовыми (муниципальными правовыми) актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами оказания муниципальной услуги.

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных указанными актами, соответствующие нормы разрабатываются на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги при выполнении требований к качеству оказания муници- пальной услуги (далее – метод наиболее эффективного учреждения), либо на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу (далее – медианный метод), либо экспертным методом.

Значения норм, выраженных в натуральных показателях, определяются по каждой муниципальной услуге с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем и утверждаются распоряжением Админи- страции города.

7. Значения базовых нормативов затрат утверждаются на неопределенный срок распоряжением Администрации города общей суммой с выделением групп затрат по форме согласно приложению к настоящему порядку с приложением расчета базовых нормативов затрат.

8. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

9. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются следующие группы затрат:

1) затраты на оплату труда работников, принимающих непосредственное участие в оказании муниципальной услуги, с начислениями на выплаты по оплате труда указанных работников, включая страховые взносы в Пенси- онный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права и отчислениями в профсоюзный комитет от фонда оплаты труда указанных работников на развитие культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности (далее – начисления на выплаты по оплате труда и отчисления в профсоюзный комитет);

2) затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, принимающих непосредственное участие в оказании муниципальной услуги;

3) затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги;

4) затраты при служебных командировках;

5) затраты на питание детей в лагере с дневным пребыванием детей;

6) затраты на тренировочные сборы, участие в спортивных соревнованиях;

7) затраты на приобретение прочих работ (услуг), непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги.

10. К базовым нормативам затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги, и к нормативным затратам на содержание имущества. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются следующие группы затрат:

1) затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет указанных работников;

2) затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;

3) затраты на приобретение услуг связи;

4) затраты на приобретение прочих работ (услуг);

5) затраты на приобретение материальных запасов.

11. Внесение изменений в значения базовых нормативов затрат осуществляется путем внесения изменений в распоряжение Администрации города об их утверждении. К муниципальному правовому акту прилагается расчет по изменяющимся составляющим базового норматива. При подготовке расчетов могут использоваться коэффициенты корректировки групп затрат с приложением обоснования размера применяемых коэффициентов.

12. Коэффициенты корректировки групп затрат могут применяться в случаях:

- изменения цен (тарифов) на товары (услуги), установленных Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- изменения ставок страховых вносов, налоговых ставок;

- индексации заработной платы;

- иных случаях, влекущих пропорциональное изменение затрат в конкретной группе по ряду услуг.

13. Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат:

1) отраслевой коэффициент затрат учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе показатели качества муниципальной услуги, не учтенные при определении базового норматива затрат на оказание соответствующей услуги.

Значения отраслевых коэффициентов к базовым нормативам затрат утверждаются на неограниченный срок распоряжением Администрации города по форме, утвержденной постановлением Администрации города от 04.10.2016 № 7339 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

2) коэффициент финансовой обеспеченности затрат учитывает:

- обеспеченность средствами субвенций из бюджетов вышестоящих уровней на реализацию переданных государственных полномочий (в очередном финансовом году и плановом периоде), применяется в случае доведения объема субвенций в меньшем объеме, чем установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- обеспеченность средствами местного бюджета (в плановом периоде).

Значения коэффициентов финансовой обеспеченности к базовым норма- тивам затрат утверждаются при утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по форме и в сроки, утвержденные постановлением Администрации города от 04.10.2016 № 7339 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выпол- нение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», с приложением расчета корректи- рующих коэффициентов.

Значения коэффициентов финансовой обеспеченности не могут превышать значение, равное 1;

3) коэффициент финансовой обеспеченности подлежит уточнению в случае изменения в утвержденном бюджете (бюджетной росписи) объема субвенций из бюджетов вышестоящих уровней на реализацию переданных государственных полномочий.

14. В состав нормативных затрат не включаются расходы:

- переданные на исполнение специализированным муниципальным казенным учреждениям;

- расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий на иные цели, реализация которых производится в порядке определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета города субсидий на иные цели, установленном муниципальным правовым актом Администрации города.

15. Стоимость (цена) товаров, работ, услуг, учитываемых при определении норматива затрат на оказание муниципальной услуги, формируется с учетом положений об определении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем), установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

16. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг подлежат уточнению в случаях изменения значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов к ним путем утвер- ждения нормативных затрат в новой редакции по форме, установленной постановлением Администрации города от 04.10.2016 № 7339 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Раздел II. Порядок расчета нормативных затрат на оказание муници- пальной услуги в сфере физической культуры и спорта, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги

1. Нормативные затраты на оказание i-ой муниципальной услуги (Ni) рассчитываются по следующей формуле:

Ni = Niбаз × Kотр × Kфин.об., где:

Niбаз – базовый норматив затрат на оказание i-ой муниципальной услуги;

Kотр – отраслевой корректирующий коэффициент;

Kфин.об. – коэффициент финансовой обеспеченности.

Базовый норматив затрат на оказание i-ой муниципальной услуги (Niбаз) рассчитывается по следующей формуле:

Niбаз = Niбазнепоср + Niбазобщ, где:

Niбазнепоср – базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги,

Niбазобщ – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги.

2. Порядок расчета базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги:

2.1. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги (Niбазнепоср) рассчитывается по следующей формуле:

Niбазнепоср = NiОТ1 + NiСВ1 + NiМЗ1 + NiПУ1+ Ni,ТС, где:

NiОТ1 – затраты на оплату труда работников, принимающих непосред-ственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет;

NiСВ1 – затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, принимающим непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги;

NiМЗ1 – затраты на приобретение материальных запасов, используемых в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

NiПУ1 – затраты на приобретение прочих работ, услуг для оказания i-ой муниципальной услуги;

NiТС – затраты на тренировочные сборы, участие в спортивных соревнованиях, непосредственно связанные с оказанием i-ой муниципальной услуги;

1) норматив затрат на оплату труда работников, принимающих непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги, с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет (NiОТ1), рассчитывается по следующей формуле:

NiОТ1=Σs nisОТ1 × RisОТ1, где:

nisОТ1 – значение натуральной нормы количества штатных единиц s-ых работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги;

RisОТ1– размер повременной (годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет s-ого работника, непосредственно связанного с оказанием i-ой муниципальной услуги.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет на штатную единицу s-ого работника, непосредственно связанного с оказанием i-ой муниципальной услуги, определяется на основании:

- среднего (планируемого) в соответствии с постановлением Админи- страции города Сургута от 22.11.2010 № 6213 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута» уровня зара- ботной платы с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет s-ого работника на очередной финансовый год в учреждениях, осуществляющих спортивную подготовку по олимпийским видам спорта «Фигурное катание на коньках», «Хоккей»;

- среднего (планируемого) уровня заработной платы с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет на текущий финансовый год работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги в учреждениях, осуществляющих спортивную подготовку по видам спорта, не указанным в абзаце четырнадцатом подпункта 2.1 пункта 2 раздела II Порядка;

2) затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, принимающим непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги (NiСВ1), рассчитываются по следующей формуле:

NiСВ1 =Σf niСВ1× RifСВ1,где:

niСВ1 – значение натуральной нормы численности работников, прини- мающих непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной;

RifСВ1 – размер f-ого вида выплаты.

В затратах на выплаты социального характера и компенсации работникам учитываются затраты:

- на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

- на оплату стоимости проезда к месту получения медицинских услуг;

- на оплату расходов, связанных с переездом работника;

- на оплату расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора;

- на выплату единовременного пособия работникам, вступающим в первый брак;

- на выплату единовременного пособия работникам при рождении ребенка;

- на выплату ежеквартальной материальной помощи работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; имеющим на иждивении ребенка-инвалида, инвалида детства III и II степени независимо от возраста; имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет;

- на выплату материальной помощи в связи со смертью членов семьи (мужа, жены, детей, матери, отца), родственников (брата, сестры);

- на выплату материальной помощи работникам в случае пожара в жилом доме или квартире, в которых они проживают.

Размер выплаты социального характера определяется в соответствии с решением Думы города Сургута от 24.12.2014 № 639-VДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута».

Размер компенсации стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно на одного работника, а также для членов его семьи, принятый при расчете базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, составляет 20 000,00 рублей.

Размер компенсации стоимости проезда к месту получения медицинских услуг, расходов, связанных с переездом работника, расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора, определяется исходя из фактических выплат за два года, предшествующих текущему финансовому году.

3) затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-ой муниципальной услуги (NiМЗ1), рассчитываются по следующей формуле:

NiМЗ1 = Σk nikМЗ1× RikМЗ1, где:

nikМЗ1 – значение натуральной нормы k-ого вида материального запаса, потребляемого (используемого) в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

RikМЗ1 – стоимость k-ого вида материального запаса, потребляемого (используемого) в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение материальных запасов учитываются затраты:

- на приобретение медикаментов.

Стоимость k-ого вида материального запаса, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги определяется в соответствии с положениями пункта 15 раздела I настоящего порядка;

4) затраты на приобретение прочих работ, услуг для i-ой муниципальной услуги (NiПУ1), рассчитываются по следующей формуле:

NiПУ1 =Σm nimПУ1× RimПУ1, где:

nimПУ1 – значение натуральной нормы потребления m-ого вида прочих работ, услуг, используемых в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

RimПУ1 – стоимостьm-ого вида прочих работ, услуг, используемых в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение прочих работ, услуг учитываются затраты:

- на оплату услуг по проведению периодических медицинских осмотров работников, принимающих непосредственное участие в оказании муници- пальной услуги;

- на обучение работников, принимающих непосредственное участие в оказании муниципальной услуги;

- на оплату услуг по прокату подъемника (для муниципальной услуги «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Сноуборд»).

Стоимость m-ого вида прочих работ, услуг, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги определяется в соответствии с положе- ниями пункта 15 раздела I настоящего порядка;

5) затраты на тренировочные сборы, участие в спортивных соревнованиях непосредственно связанные с оказанием i-ой муниципальной услуги (NiТС), рассчитываются по следующей формуле:

NiТС =Σl nilТС× RilТС,где:

nilТС – значение натуральной нормы l-ого вида затрат на тренировочные сборы, участие в спортивных соревнованиях, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги;

RilТС – стоимостьl-ого вида затрат на тренировочные сборы, участие в спортивных соревнованиях, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги.

В затратах на тренировочные сборы, участие в спортивных соревнованиях, учитываются затраты:

- на питание, проживание, проезд участников мероприятий, проводимых за пределами города Сургута (межмуниципальные, региональные, межрегиональные, всероссийские спортивные соревнования);

- иные затраты, непосредственно связанные с участием в спортивных соревнованиях.

# Стоимость l-ого вида затрат на тренировочные сборы, участие в спортивных соревнованиях определяется в соответствии с положениями, установленными постановлениями Администрации города Сургута от 18.02.2016 № 1179 «О нормативах расходов в сфере физической культуры и спорта», от 22.12.2016 № 9365 «Об установлении предельных размеров расходов на награждение призеров и участников городских мероприятий, проводимых структурными подразделениями Администрации города и подведомственными ей муниципальными учреждениями, по главному распорядителю бюджетных средств Администрации города», от 07.09.2017 № 7822 «Об установлении предельных размеров расходов на проезд учащихся (воспитанников) муниципальных учреждений дополнительного образования, курируемых комитетом культуры и туризма, членов спортивных сборных команд городского округа город Сургут, проходящих спортивную подготовку в муниципальных учреждениях, курируемых управлением физической культуры и спорта, молодежи города, к месту проведения официальных соревнований, иных мероприятий и обратно, применяемых для целей планирования бюджетных средств».

2.2. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (Niбазобщ), рассчитывается по следующей формуле:

Niбазобщ = NiОТ2+ NiСВ2 + NiУС+NiПУ2 +NiМЗ2, где:

NiОТ2 – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги;

NiСВ2 – затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги;

NiУС – затраты на приобретение услуг связи для i-ой муниципальной услуги;

NiПУ2 – затраты на приобретение прочих работ, услуг для i-ой муници- пальной услуги;

NiМЗ2 – затраты на приобретение материальных запасов для i-ой муниципальной услуги;

1) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги (NiОТ2), рассчитываются по следующей формуле:

NiОТ2=Σs nisОТ2 × RisОТ2, где:

nisОТ2 – значение натуральной нормы количества штатных единиц s-ых работников, которые не принимают непосредственно участия в оказании муници- пальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды при оказании i-ой муниципальной услуги;

RisОТ2– размер повременной (годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет s-ого работника, который не принимает непосредственно участия в оказании i-ой муниципальной услуги.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет s-ого работника, который не принимает непосредственно участия в оказании муниципальной услуги, определяется на основании среднего (планируемого) в соответствии с постановлением Администрации города Сургута от 22.11.2010 № 6213 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута» уровня заработной платы с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет s-ого работника на очередной финансовый год в учреждениях, осуществляющих спортивную подготовку;

2) затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муници- пальной услуги (NiСВ2), рассчитываются по следующей формуле:

NiСВ2 =Σw niСВ2× RiwСВ2,где:

niСВ2 – значение натуральной нормы численности работников, прини- мающих непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной;

RiwСВ2 – размер w-ого вида выплаты.

В затратах на выплаты социального характера и компенсации работникам учитываются затраты:

- на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

- на оплату стоимости проезда к месту получения медицинских услуг;

- на оплату расходов, связанных с переездом работника;

- на оплату расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора;

- на выплату единовременного пособия работникам, вступающим в первый брак;

- на выплату единовременного пособия работникам при рождении ребенка;

- на выплату ежеквартальной материальной помощи работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; имеющим на иждивении ребенка-инвалида, инвалида детства III и II степени независимо от возраста; имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет;

- на выплату материальной помощи в связи со смертью членов семьи (мужа, жены, детей, матери, отца), родственников (брата, сестры);

- на выплату материальной помощи работникам в случае пожара в жилом доме или квартире, в которых они проживают.

Размер выплаты социального характера определяется в соответствии с решением Думы города Сургута от 24.12.2014 № 639-VДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута».

Размер компенсации стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно на одного работника, а также для членов его семьи, принятый при расчете базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, составляет 20 000,00 рублей.

Размер компенсации стоимости проезда к месту получения медицинских услуг, расходов, связанных с переездом работника, расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора, определяется исходя из фактических выплат за два года, предшествующих текущему финансовому году.

3) затраты на приобретение услуг связи для i-ой муниципальной услуги (NiУС) рассчитываются по следующей формуле:

NiУС =Σn ninУС× RinУС, где:

ninУС – значение натуральной нормы потребления n-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги;

RinУС – стоимостьn-ого вида услуг связи, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение услуг связи учитываются затраты:

- на абонентскую плату за основные телефонные номера голосовой связи;

- на абонентскую плату за параллельные телефонные номера голосовой связи;

- на оплату телефонной связи с повременным учетом местных телефонных соединений;

- на оплату за предоставление телефонных линий связи в постоянное пользование;

- на оплату междугородней, международной связи;

- на оплату услуг по предоставлению внутризоновых соединений;

- на оплату услуг IP-телефонии;

- на оплату за автоматическое определение номера.

Стоимость n-ого вида услуг связи, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 15 раздела I настоящего порядка;

4) затраты на приобретение прочих работ, услуг для i-ой муниципальной услуги (NiПУ2), рассчитываются по следующей формуле:

NiПУ2 =Σd nidПУ2× RidПУ2, где:

nidПУ2 – значение натуральной нормы потребления d-ого вида прочих работ, услуг, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

RidПУ2 – стоимостьd-ого вида прочих работ, услуг, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение прочих услуг учитываются затраты:

- на проведение периодического медицинского осмотра работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;

- на обучение работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;

- на оплату услуг по заправке и восстановлению картриджей.

Стоимость d-ого вида прочих работ, услуг, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги определяется в соответствии с положе- ниями пункта 15 раздела I настоящего порядка.

5) затраты на приобретение материальных запасов для i-ой муниципальной услуги (NiМЗ2), рассчитываются по следующей формуле:

NiМЗ2 = ΣpnipМЗ2× RipМЗ2, где:

nipМЗ2 – значение натуральной нормы p-ого вида материального запаса, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

RipМЗ2 – стоимость p-ого вида материального запаса, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение материальных запасов учитываются затраты:

- на приобретение канцелярских товаров;

- на приобретение расходных материалов для оргтехники;

- на приобретение хозяйственных товаров;

- на приобретение специализированной одежды и других средств индивидуальной защиты;

- на приобретение горюче-смазочных материалов.

Стоимость p-ого вида материального запаса, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги определяется в соответствии с положе- ниями пункта 15 раздела I настоящего порядка.

Раздел III. Порядок расчета нормативных затрат на оказание муници- пальной услуги в сфере культуры, применяемых при расчете объема финан- сового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги

1. Нормативные затраты на оказание i-ой муниципальной услуги (Ni) рассчитываются по следующей формуле:

Ni = Niбаз × Kотр × Kфин.об., где:

Niбаз – базовый норматив затрат на оказание i-ой муниципальной услуги;

Kотр – отраслевой корректирующий коэффициент;

Kфин.об. – коэффициент финансовой обеспеченности.

Базовый норматив затрат на оказание i-ой муниципальной услуги (Niбаз) рассчитывается по следующей формуле:

Niбаз = Niбазнепоср + Niбазобщ.

2. Порядок расчета базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги:

2.1. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги (Niбазнепоср) рассчитывается по следующим формулам:

- по муниципальной услуге «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок). С учетом всех форм. На гастролях»:

Niбазнепоср = NiОТ1 + NiСВ1 + NiКР+ NiПУ1;

- по муниципальной услуге «Показ (организация показа) концертов и концертных программ. С учетом всех форм (на выезде)»:

Niбазнепоср = NiОТ1 + NiСВ1 + NiПУ1;

- по иным муниципальным услугам, не указанным в абзацах втором, четвертом пункта 2.1 настоящего раздела:

Niбазнепоср = NiОТ1 + NiСВ1 + NiМЗ1 + NiПУ1, где:

NiОТ1 – затраты на оплату труда работников, принимающих непосред-ственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет указанных работников;

NiСВ1 – затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, принимающим непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги;

NiМЗ1 – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

NiПУ1 – затраты на приобретение прочих работ, услуг для оказания i-ой муниципальной услуги;

NiКР – затраты на возмещение расходов при служебных командировках;

1) затраты на оплату труда работников, принимающих непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги, с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет указанных работников (NiОТ1) рассчитываются по следующей формуле:

NiОТ1= nis ОТ1 × Ris ОТ1, где:

nisОТ1 – значение натуральной нормы количества штатных единиц s-ых работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги;

RisОТ– размер повременной (годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет s-ого работника, непосредственно связанного с оказанием i-ой муниципальной услуги.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет s-ого работника, непосредственно связанного с оказанием i-ой муниципальной услуги, определяется на основании прогнозного значения достижения средней заработной платы работников учреждений культуры в очередном финансовом году с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет;

2) затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, принимающим непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги (NiСВ1), рассчитываются по следующей формуле:

NiСВ1 =Σf niСВ1× RifСВ1, где:

niСВ1 – значение натуральной нормы численности работников, прини- мающих непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной;

RifСВ1 – размер f-ого вида выплаты.

В затратах на выплаты социального характера и компенсации работникам учитываются затраты:

- на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

- на оплату стоимости проезда к месту получения медицинских услуг;

- на оплату расходов, связанных с переездом работника;

- на оплату расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора;

- на выплату единовременного пособия работникам, вступающим в первый брак;

- на выплату единовременного пособия работникам при рождении ребенка;

- на выплату ежеквартальной материальной помощи работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; имеющим на иждивении ребенка-инвалида, инвалида детства III и II степени независимо от возраста; имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет;

- на выплату материальной помощи в связи со смертью членов семьи (мужа, жены, детей, матери, отца), родственников (брата, сестры);

- на выплату материальной помощи работникам в случае пожара в жилом доме или квартире, в которых они проживают.

Размер выплаты социального характера определяется в соответствии с решением Думы города Сургута от 24.12.2014 № 639-VДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута».

Размер компенсации стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно на одного работника, а также для членов его семьи, принятый при расчете базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, составляет 20 000,00 рублей.

Размер компенсации стоимости проезда к месту получения медицинских услуг, расходов, связанных с переездом работника, расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора, определяется исходя из фактических выплат за два года, предшествующих текущему финансовому году;

3) затраты на приобретение материальных запасов, используемых в процессе оказания i-ой муниципальной услуги (NiМЗ1), рассчитываются по следующей формуле:

NiМЗ1 = Σk nikМЗ1× RikМЗ1, где:

nikМЗ1 – значение натуральной нормы k-ого вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

RikМЗ1 – стоимость k-ого вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение материальных запасов учитываются затраты:

- по муниципальной услуге «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)» – библиотечные RFID-метки, идентификационные пластиковые карты;

- по муниципальным услугам «Показ (организация показа) концертов и концертных программ. С учетом всех форм (стационар)», «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок). С учетом всех форм (на выезде)», «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций»:

- на изготовление печатной продукции (афиши, листовки, пригласи- тельные, буклеты, абонементы, лифлеты и иной печатной продукции, непосредственно связанной с оказанием муниципальных услуг), баннерного полотна.

Стоимость k-ого вида материального запаса, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги определяется в соответствии с положе- ниями пункта 15 раздела I настоящего порядка;

4) затраты на приобретение прочих работ, услуг для i-ой муниципальной услуги (NiПУ1), рассчитываются по следующей формуле:

NiПУ1 =Σm nimПУ1× RimПУ1, где:

nimПУ1 – значение натуральной нормы потребления m-ого вида прочих работ, услуг, используемых в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

RimПУ1 – стоимостьm-ого вида прочих работ, услуг, используемых в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение прочих работ, услуг учитываются затраты:

- по муниципальной услуге «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)»:

на оплату услуг по проведению периодических медицинских осмотров работников, принимающих непосредственное участие в оказании муници- пальной услуги;

на обучение работников, принимающих непосредственное участие в оказании муниципальной услуги, на курсах повышения квалификации, семинарах;

- по муниципальной услуге «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (вне стационара)»:

на оплату услуг по проведению периодических медицинских осмотров работников, принимающих непосредственное участие в оказании муници- пальной услуги;

на обучение работников, принимающих непосредственное участие в оказании муниципальной услуги, на курсах повышения квалификации, семинарах;

на транспортные услуги;

на приобретение бланков билетов;

- по муниципальной услуге «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (стационар)»:

на оплату услуг по проведению периодических медицинских осмотров работников, принимающих непосредственное участие в оказании муници- пальной услуги;

на обучение работников, принимающих непосредственное участие в оказании муниципальной услуги, на курсах повышения квалификации, семинарах;

на приобретение бланков билетов;

- по муниципальной услуге «Показ (организация показа) концертов и концертных программ. С учетом всех форм (стационар)»:

на оплату услуг гостиницы для приглашенных артистов;

на оплату услуг по размещению рекламы;

на оплату услуг по предоставлению на условиях простой лицензии права на публичное исполнение входящих в реестр произведений (отчисления РАО);

на оплату услуг по написанию партитур, инструментовок;

на оплату услуг парикмахера;

на оплату услуг приглашенных артистов;

на оплату услуг по оформлению сцены;

на оплату услуг по подготовке к мероприятию главного дирижера;

на приобретение бланков билетов;

на обучение работников, принимающих непосредственное участие в оказании муниципальной услуги, на курсах повышения квалификации, семинарах;

- по муниципальной услуге «Показ (организация показа) концертов и концертных программ. С учетом всех форм (вне стационара)»:

на приобретение бланков билетов;

на обучение работников, принимающих непосредственное участие в оказании муниципальной услуги, на курсах повышения квалификации, семинарах;

- по муниципальным услугам «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок). С учетом всех форм, (на выезде)»:

на приобретение бланков билетов;

на обучение работников, принимающих непосредственное участие в оказании муниципальной услуги, на курсах повышения квалификации, семинарах;

на оплату услуг по реализации билетов;

на оплату услуг по техническому сопровождению мероприятий;

на оплату услуг по предоставлению на условиях простой лицензии права на публичное исполнение входящих в реестр произведений (отчисления РАО, ВОИС за использование фонограмм);

на транспортные услуги.

Стоимость m-ого вида прочих услуг, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги определяется в соответствии с положениями пункта 15 раздела I настоящего порядка;

5) затраты на возмещение расходов при служебных командировках для оказания i-ой муниципальной услуги (NiКР), рассчитываются по следующей формуле:

NiКР =Σv nivКР× RivКР, где:

nivКР – значение натуральной нормы v-ого вида командировочных расходов, при оказания i-ой муниципальной услуги;

RivКР – суммаv-ого вида командировочных расходов.

В затратах на возмещение расходов при служебных командировках учитываются затраты:

- на оплату суточных, проезда и проживания работникам учреждения в период проведения выездных мероприятий;

# Сумма v-ого вида командировочных расходов, при оказании i-ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с Постановлением Администрации города Сургута от 13.10.2015 № 7174 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам муниципальных учреждений», положением пункта 15 раздела I настоящего порядка.

2.2. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (Niбазобщ), рассчитывается по следующей формуле:

Niбазобщ = NiОТ2+ NiСВ2 + NiУС+NiПУ2 +NiМЗ2, где:

NiОТ2 – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги;

NiСВ2 – затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги;

NiУС – затраты на приобретение услуг связи для i-ой муниципальной услуги;

NiПУ2 – затраты на приобретение прочих работ, услуг для i-ой муници- пальной услуги;

NiМЗ2 – затраты на приобретение материальных запасов для i-ой муниципальной услуги;

1) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги (NiОТ2), рассчитываются по следующим формулам:

- по муниципальной услуге «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)»:

NiОТ2 = α × NiОТ1, где:

NiОТ1 – затраты на оплату труда работников, принимающих непосред-ственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги, с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет указанных работников;

α – установленная в соответствии с распоряжением Администрации города Сургута от 15.07.2013 № 2451 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Сургута» предельная доля оплаты труда, определяемая как отношение затрат на оплату труда с начислениями на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги, к затратам на оплату труда с начислениями на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги;

- по иным муниципальным услугам, не указанным в абзаце девятом пункта 2.2 настоящего раздела:

NiОТ2=Σs nisОТ2 × RisОТ2, где:

nisОТ2 – значение натуральной нормы количества штатных единиц s-ых работников, которые не принимают непосредственно участия в оказании муниципальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды при оказании i-ой муниципальной услуги;

RisОТ2– размер повременной (годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет s-ого работника, который не принимает непосредственно участия в оказании i-ой муниципальной услуги.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет s-ого работника, непосредственно связанного с оказанием i-ой муниципальной услуги, определяется на основании прогнозного значения достижения средней заработной платы работников учреждений культуры в очередном финансовом году с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет;

2) затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муници- пальной услуги (NiСВ2), рассчитываются по следующей формуле:

NiСВ2 =Σw niСВ2× RiwСВ2, где:

niСВ2 – значение натуральной нормы численности работников, прини- мающих непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной;

RiwСВ2 – размер w-ого вида выплаты.

В затратах на выплаты социального характера и компенсации работникам учитываются затраты:

- на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

- на оплату стоимости проезда к месту получения медицинских услуг;

- на оплату расходов, связанных с переездом работника;

- на оплату расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора;

- на выплату единовременного пособия работникам, вступающим в первый брак;

- на выплату единовременного пособия работникам при рождении ребенка;

- на выплату ежеквартальной материальной помощи работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; имеющим на иждивении ребенка-инвалида, инвалида детства III и II степени независимо от возраста; имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет;

- на выплату материальной помощи в связи со смертью членов семьи (мужа, жены, детей, матери, отца), родственников (брата, сестры);

- на выплату материальной помощи работникам в случае пожара в жилом доме или квартире, в которых они проживают.

Размер выплаты социального характера определяется в соответствии с решением Думы города Сургута от 24.12.2014 № 639-VДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута».

Размер компенсации стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно на одного работника, а также для членов его семьи, принятый при расчете базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, составляет 20 000,00 рублей.

Размер компенсации стоимости проезда к месту получения медицинских услуг, расходов, связанных с переездом работника, расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора, определяется исходя из фактических выплат за два года, предшествующих текущему финансовому году;

3) затраты на приобретение услуг связи для i-ой муниципальной услуги (NiУС) рассчитываются по следующей формуле:

NiУС =Σn ninУС× RinУС, где:

ninУС – значение натуральной нормы потребления n-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги;

RinУС – стоимостьn-ого вида услуг связи, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение услуг связи учитываются затраты:

- на абонентскую плату за основные телефонные номера голосовой связи;

- на оплату телефонной связи с повременным учетом местных телефонных соединений;

- на оплату за предоставление телефонных линий связи в постоянное пользование;

- на оплату междугородней, международной связи;

- на оплату услуг по предоставлению внутризоновых соединений;

- на оплату услуг IP-телефонии;

- на оплату услуг почтовой связи;

- на сеть Интернет и услуги интернет провайдеров.

Стоимость n-ого вида услуг связи, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 15 раздела I настоящего порядка;

4) затраты на приобретение прочих работ, услуг для i-ой муниципальной услуги (NiПУ2), рассчитываются по следующей формуле:

NiПУ2 =Σd nidПУ2× RidПУ2, где:

nidПУ2 – значение натуральной нормы потребления d-ого вида прочих работ, услуг, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

RidПУ2 – стоимостьd-ого вида прочих работ, услуг, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение прочих работ, услуг учитываются затраты:

- по муниципальной услуге «Показ (организация показа) концертов и концертных программ. С учетом всех форм»:

на проведение периодического медицинского осмотра работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;

на обучение работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги на курсах повышения квалификации, семинарах;

на оплату услуг ежедневного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей автотранспортных средств (по муниципальной услуге «Показ (организация показа) концертов и концертных программ. С учетом всех форм»);

на приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение;

на приобретение и обновление информационных баз данных;

на обеспечение безопасности информации;

на приобретение услуг по защите электронного документооборота (поддержке программного продукта) с использованием сертификационных средств криптографической защиты информации;

- по муниципальной услуге «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций»:

на проведение периодического медицинского осмотра работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;

на обучение работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги на курсах повышения квалификации, семинарах;

на оплату транспортных услуг;

- по иным муниципальным услугам, не указанным в абзацах шестом, четырнадцатом подпункта 4 пункта 2.2 настоящего раздела:

на обучение работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги на курсах повышения квалификации, семинарах;

на приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение;

приобретение и обновление информационных баз данных;

обеспечение безопасности информации;

услуги по защите электронного документооборота (поддержке програм-много продукта) с использованием сертификационных средств криптографической защиты информации;

на оплату транспортных услуг.

Стоимость d-ого вида прочих работ, услуг, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги определяется в соответствии с положе- ниями пункта 15 раздела I настоящего порядка;

5) затраты на приобретение материальных запасов для i-ой муниципальной услуги (NiМЗ2), рассчитываются по следующей формуле:

NiМЗ2 = ΣpnipМЗ2× RipМЗ2, где:

nipМЗ2 – значение натуральной нормы p-ого вида материального запаса, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

RipМЗ2 – стоимость p-ого вида материального запаса, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение материальных запасов учитываются затраты:

- на приобретение канцелярских товаров;

- на приобретение хозяйственных товаров;

- на приобретение расходных материалов для оргтехники;

- на приобретение специализированной одежды и других средств индивидуальной защиты;

- на приобретение питьевой воды (для муниципальной услуги «Библио-течное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)»);

- на приобретение аптечки универсальной (для муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)»).

Стоимость p-ого вида материального запаса, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги определяется в соответствии с положе- ниями пункта 15 раздела I настоящего порядка.

Раздел IV. Порядок расчета нормативных затрат на оказание муници- пальной услуги в сфере образования, науки и молодежной политики, приме- няемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муници- пального задания на оказание муниципальной услуги

1. Нормативные затраты на оказание i-ой муниципальной услуги (Ni) рассчитываются по следующей формуле:

Ni = Niбаз × Kотр × Kфин.об., где:

Niбаз – базовый норматив затрат на оказание i-ой муниципальной услуги;

Kотр – отраслевой корректирующий коэффициент;

Kфин.об. – коэффициент финансовой обеспеченности.

Базовый норматив затрат на оказание i-ой муниципальной услуги (Niбаз) рассчитывается по следующей формуле:

Niбаз = Niбазнепоср + Niбазобщ, где:

Niбазнепоср – базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги,

Niбазобщ – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги.

2. Порядок расчета базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги:

2.1. Базовые нормативы затрат, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги (Niбазнепоср) рассчитываются по следующим формулам:

- по муниципальной услуге «Организация отдыха детей и молодежи. В каникулярное время с дневным пребыванием» (Nбазнепоср) рассчитывается по следующей формуле:

Nбазнепоср = NПИТ+ NiПУ1, где:

- по иным услугам, не указанным в абзаце втором настоящего пункта:

Niбазнепоср = NiОТ1 + NiСВ1 + NiПУ1, где:

NПИТ – затраты на питание детей в лагере с дневным пребыванием детей;

NiОТ1 – затраты на оплату труда работников, принимающих непосред-ственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет;

NiСВ1 – затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, принимающим непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги;

NiПУ1 – затраты на приобретение прочих работ, услуг для i-ой муници- пальной услуги;

1) норматив затрат на питание детей в лагере с дневным пребыванием детей (NПИТ) рассчитывается по следующей формуле:

NПИТ= Σ ki × RiПИТ, где:

ki –значение натуральной нормы количества человеко-дней пребывания детей школьного возраста в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием;

RiПИТ – нормативная стоимость питания в день 1-го ребенка в лагере с дневным пребыванием детей, установленная постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010 № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

2) норматив затрат на оплату труда работников, принимающих непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги, с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет (NiОТ1), рассчитывается по следующей формуле:

NiОТ1=Σs nisОТ1 × RisОТ1, где:

nisОТ1 – значение натуральной нормы количества штатных единиц s- работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги;

RisОТ1– размер повременной (годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет s-ого работника, непосредственно связанного с оказанием i-ой муниципальной услуги.

# Годовой фонд оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет s-ого работника, непосредственно связанного с оказанием i-ой муниципальной услугой, определяется на основании прогноза значения достижения средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования детей в сфере образо- вания на очередной финансовый год с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет;

3) затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, принимающим непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги (NiСВ1), рассчитываются по следующей формуле:

NiСВ1 =Σf niСВ1× RifСВ1, где:

niСВ1 – значение натуральной нормы численности работников, прини- мающих непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной;

RifСВ1 – размер f-ого вида выплаты.

В затратах на выплаты социального характера и компенсации работникам учитываются затраты:

- на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

- на оплату стоимости проезда к месту получения медицинских услуг;

- на оплату расходов, связанных с переездом работника;

- на оплату расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора;

- на выплату единовременного пособия работникам, вступающим в первый брак;

- на выплату единовременного пособия работникам при рождении ребенка;

- на выплату ежеквартальной материальной помощи работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; имеющим на иждивении ребенка-инвалида, инвалида детства III и II степени независимо от возраста; имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет;

- на выплату материальной помощи в связи со смертью членов семьи (мужа, жены, детей, матери, отца), родственников (брата, сестры);

- на выплату материальной помощи работникам в случае пожара в жилом доме или квартире, в которых они проживают.

Размер выплаты социального характера определяется в соответствии с решением Думы города Сургута от 24.12.2014 № 639-VДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута».

Размер компенсации стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно на одного работника, а также для членов его семьи, принятый при расчете базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, составляет 20 000,00 рублей.

Размер компенсации стоимости проезда к месту получения медицинских услуг, расходов, связанных с переездом работника, расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора, определяется исходя из фактических выплат за два года, предшествующих текущему финансовому году.

# 4) затраты на приобретение прочих работ, услуг для i-ой муниципальной услуги (NiПУ1), рассчитываются по следующим формулам:

NiПУ1 =Σm nimПУ1× RimПУ1, где:

nimПУ1 – значение натуральной нормы потребления m-ого вида прочих работ, услуг, используемых в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

RimПУ1 – стоимостьm-ого вида прочих работ, услуг, используемых в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение прочих работ, услуг учитываются затраты:

- по муниципальной услуге «Организация отдыха детей и молодежи» на оплату услуг по медицинскому сопровождению детей и молодежи, находящихся в лагерях с дневным пребываем детей в период каникул;

- по иным муниципальным услугам, не указанным в абзаце двадцать девятом настоящего пункта:

на оплату услуг по проведению периодических медицинских осмотров работников, принимающих непосредственное участие в оказании муници- пальной услуги;

на обучение работников, принимающих непосредственное участие в оказании муниципальной услуги, на курсах повышения квалификации, семинарах.

2.2. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (Niбазобщ), рассчитывается по следующей формуле:

Niбазобщ = NiОТ2+ NiСВ2 + NiУС+NiПУ2 +NiМЗ2, где:

NiОТ2 – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги;

NiСВ2 – затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги;

NiУС – затраты на приобретение услуг связи для оказания i-ой муниципальной услуги;

NiПУ2 – затраты на приобретение прочих работ, услуг для оказания i-ой муниципальной услуги;

NiМЗ2 – затраты на приобретение материальных запасов для оказания i-ой муниципальной услуги.

1) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги (NiОТ2), рассчитываются по следующей формуле:

NiОТ2 = α × NiОТ1, где:

NiОТ1 – затраты на оплату труда работников, принимающих непосред-ственное участие в оказании i-ой муниципальной услуги, с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет указанных работников;

α – установленная в соответствии с распоряжением Администрации города Сургута от 07.06.2013 № 1967 «Об утверждении плана мероприятий «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в городе Сургуте» предельная доля оплаты труда, определяемая как отношение затрат на оплату труда с начислениями на оплату труда работ-ников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги, к затратам на оплату труда с начислениями на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги;

2) затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муници- пальной услуги (NiСВ2), рассчитываются по следующей формуле:

NiСВ2 =Σw niСВ2× RiwСВ2, где:

niСВ2 – значение натуральной нормы численности работников, прини- мающих непосредственное участие в оказании i-ой муниципальной;

RiwСВ2 – размер w-ого вида выплаты.

В затратах на выплаты социального характера и компенсации работникам учитываются затраты:

- на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

- на оплату стоимости проезда к месту получения медицинских услуг;

- на оплату расходов, связанных с переездом работника;

- на оплату расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора;

- на выплату единовременного пособия работникам, вступающим в первый брак;

- на выплату единовременного пособия работникам при рождении ребенка;

- на выплату ежеквартальной материальной помощи работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; имеющим на иждивении ребенка-инвалида, инвалида детства III и II степени независимо от возраста; имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет;

- на выплату материальной помощи в связи со смертью членов семьи (мужа, жены, детей, матери, отца), родственников (брата, сестры);

- на выплату материальной помощи работникам в случае пожара в жилом доме или квартире, в которых они проживают.

Размер выплаты социального характера определяется в соответствии с решением Думы города Сургута от 24.12.2014 № 639-VДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута».

Размер компенсации стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно на одного работника, а также для членов его семьи, принятый при расчете базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, составляет 20 000,00 рублей.

Размер компенсации стоимости проезда к месту получения медицинских услуг, расходов, связанных с переездом работника, расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора, определяется исходя из фактических выплат за два года, предшествующих текущему финансовому году;

3) затраты на приобретение услуг связи на оказания i-ой муниципальной услуги (NiУС) рассчитываются по следующей формуле:

NiУС =Σn ninУС× RinУС, где:

ninУС – значение натуральной нормы потребления n-ого вида услуг связи, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

RinУС – стоимостьn-ого вида услуг связи, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение услуг связи учитываются затраты:

- на абонентскую плату за предоставление телефонных линий связи в постоянное пользование;

- на абонентскую плату за основные телефонные номера голосовой связи;

- на оплату телефонной связи с повременным учетом местных телефонных соединений;

- на оплату междугородней, международной связи.

Стоимость n-ого вида услуг связи, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 15 раздела I настоящего порядка;

4) затраты на приобретение прочих работ, услуг для оказания i-ой муниципальной услуги (NiПУ2), рассчитываются по следующей формуле:

NiПУ2 =Σd nidПУ2× RidПУ2, где:

nidПУ2 – значение натуральной нормы потребления d-ого вида прочих услуг, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

RidПУ2 – стоимостьd-ого вида прочих услуг, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение прочих услуг учитываются затраты:

- на проведение периодического медицинского осмотра работников;

- на оплату услуг ежедневного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей автотранспортных средств.

Стоимость d-ого вида прочих услуг, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 15 раздела I настоящего порядка;

5) затраты на приобретение материальных запасов для оказания i-ой муниципальной услуги (NiМЗ2), рассчитывается по следующей формуле:

NiМЗ2 = Σp nipМЗ2× RipМЗ2, где:

nipМЗ2 – значение натуральной нормы p-ого вида материального запаса, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

RipМЗ2 – стоимость p-ого вида материального запаса, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

В нормативных затратах на приобретение материальных запасов учиты-ваются затраты:

- на приобретение хозяйственных товаров;

- на приобретение канцелярских товаров;

- на приобретение специализированной одежды и других средств индивидуальной защиты;

- на приобретение горюче-смазочных материалов;

- на приобретение расходных материалов для оргтехники.

Стоимость p-ого вида материального запаса, используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги определяется в соответствии с положе- ниями пункта 15 раздела I настоящего порядка.