

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**ДУМА ГОРОДА СУРГУТА**

**РЕШЕНИЕ**

Принято на заседании Думы 29 марта 2023 года

№ 306-VII ДГ

О внесении изменений в решение Думы города от 01.06.2010
№ 755-IV  ДГ «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности
на постоянной основе, муниципальные должности председателя, заместителя председателя, аудиторов контрольно-счетного органа
и должности муниципальной службы»

В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ
«О муниципальной службе в Российской Федерации», от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2007
№ 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 10.04.2012 № 38-оз «О регулировании отдельных вопросов организации
и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 01.06.2010 № 755-IV  ДГ
«О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности
на постоянной основе, муниципальные должности председателя, заместителя председателя, аудиторов контрольно-счетного органа и должности муниципальной службы» (в редакции от 07.12.2022 № 235-VII ДГ) следующие изменения:

1) часть 10 статьи 4.1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«10.  В целях исполнения настоящей статьи месячное денежное содержание состоит из:

1) ежемесячного денежного вознаграждения;

2) ежемесячного денежного поощрения в следующем размере:

а) 2,8 ежемесячного денежного вознаграждения в отношении Главы города, Председателя Думы города, заместителя Председателя Думы города;

б) 2,7 ежемесячного денежного вознаграждения в отношении депутата Думы города, Председателя Контрольно-счетной палаты города;

в) 2,6 ежемесячного денежного вознаграждения в отношении заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города;

г) 2,5 ежемесячного денежного вознаграждения в отношении аудитора Контрольно-счетной палаты города;

3) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

4) районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.»;

2)  приложение 2 к Порядку изложить в редакции согласно
приложению 1 к настоящему решению;

3)  приложение 3 к Порядку изложить в редакции согласно
приложению 2 к настоящему решению;

4)  приложение 4 к Порядку изложить в редакции согласно
приложению 3 к настоящему решению.

2.  Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие
с 01.01.2023.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Думы города\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Н. Слепов«03» апреля 2023 г. | Глава города\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Филатов«05» апреля 2023 г. |

Приложение 1

к решению Думы города

от 05.04.2023 № 306-VII ДГ

«Приложение 2 к Порядку

Справка

о должностях, периоды замещения которых дают право на назначение пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № записи в трудовой книжкеи (или) в сведениях о трудовой деятельности | Дата принятияи увольнения | Замещаемая должность | Наименование организации | Периоды замещения должностей | Стаж, принимаемый для исчисления размера пенсииза выслугу лет |
| В исчислении |
| год | месяц | число | Календарном | Льготном |
| год | месяц | число | год | месяц | число | год | месяц | число |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. Периоды замещения должностей муниципальной службы и приравненных к ним |  | ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2. Стаж муниципальной службы, дающий право для назначения пенсии за выслугу лет |  | ВСЕГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник кадровой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, инициалы, фамилия)

М.П.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ».

Приложение 2

к решению Думы города

от 05.04.2023 № 306-VII ДГ

«Приложение 3 к Порядку

СПРАВКА

о размере среднемесячного заработка лица,

замещавшего муниципальную должность на постоянной основе

Средний заработок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

замещавшего (ей) муниципальную должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составлял:

 (день, месяц, год) (день, месяц, год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | За 12 месяцев (рублей, копеек) | Месячное денежное содержание \*\* |
| % | Рублей, копеек |
| I. | Среднемесячный заработок \* |  |  |  |
| 1. | Ежемесячное денежное вознаграждение |  |  |  |
| 2. | Ежемесячное денежное поощрение |  | 2,82,72,62,5 |  |
| 3. | Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  | - | - |
| 3.1. | Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряжённость и высокие достижения в работе \*\*\* |  | - | - |
| 4. | Премии по результатам работы за год, выполнение особо важных и сложных заданий |  | - | - |
| 4.1. | Премии по результатам работы за квартал \*\*\* |  | - | - |
| 5. | Иные надбавки в соответствии с федеральным законодательством |  | - | - |
| 6. | Районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 7. | Ежемесячная процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 8. | Отработано рабочих дней по табелю |  | - | - |
| II. | Итого |  | - |  |
| III. | Среднемесячный заработок, исчисленный для назначения пенсии за выслугу лет |  | - | - |
| IV. | Предельный среднемесячный заработок (0,8 месячного денежного содержания) | - | - |  |

\* Среднемесячный заработок исчисляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

\*\* Месячное денежное содержание на дату увольнения.

\*\*\* Пункты 3.1, 4.1 действуют до 31.12.2023.

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Место для печати Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

 (число, месяц, год)

Приложение 3

к решению Думы города

от 05.04.2023 № 306-VII ДГ

«Приложение 4 к Порядку

Справка

о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего должность муниципальной службы

Средний заработок замещавшего (ей) должность муниципальной службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_составлял:

 (день, месяц, год) (день, месяц, год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | За 12 месяцев (рублей, копеек) | Месячное денежное содержание \*\* |
| % | Рублей, копеек |
| I. | Среднемесячный заработок \* |  |  |  |
| 1. | Должностной оклад |  | - |  |
| 2. | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин |  | - |  |
| 3. | Ежемесячные надбавки к окладу за: |  |  |  |
| 3.1. | выслугу лет |  |  |  |
| 3.2. | особые условия муниципальной службы |  |  |  |
| 3.3. | сложность, напряжённость и высокие достижения в работе (персональная выплата) \*\*\* |  | - | - |
| 3.4. | работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
| 4. | Денежное поощрение |  | х 0,8 |  |
| 5. | Премии по результатам работы за год, за выполнение особо важных и сложных заданий |  | - | - |
| 5.1. | Премии по результатам работы за квартал \*\*\* |  | - | - |
| 6. | Иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и другими нормативными правовыми актами |  | - | - |
| 7. | Районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 8. | Ежемесячная процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 9. | Отработано рабочих дней |  | - | - |
| II. | Итого |  | - |  |
| III. | Среднемесячный заработок, исчисленный для начисления пенсии за выслугу лет |  | - | - |
| IV. | Предельный среднемесячный заработок (0,8 месячного денежного содержания) | - | - |  |

\* Среднемесячный заработок исчисляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

\*\* Месячное денежное содержание на дату увольнения.

\*\*\* Сложность, напряжённость и высокие достижения в работе (персональная выплата)
и пункт 5.1 действуют до 31.12.2023.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, инициалы)

Место для печати Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

 (число, месяц, год)