ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

№8829 от 18.12.2015

О внесении изменений в постановление

Администрации города от 22.10.2013

№ 7638 «Об утверждении порядка

формирования, финансового

обеспечения выполнения

муниципального задания

муниципальными учреждениями

и предоставления субсидий

муниципальным бюджетным

и автономным учреждениям

на финансовое обеспечение

выполнения муниципального

задания»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении [Регламент](consultantplus://offline/ref=6E8119E4CCC1E46228FBC84C0B3F674B78F96F8D51AB48131244E165A8E921B524386746AA62F3BBB13328P0CAL)а Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в [постановление](consultantplus://offline/ref=6E8119E4CCC1E46228FBC84C0B3F674B78F96F8D51AC4E111244E165A8E921B5P2C4L) Администрации города от 22.10.2013 № 7638 «Об утверждении порядка формирования, финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями и предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» (с изменениями от 19.12.2013 № 9234, 20.05.2014 № 3326, 02.07.2015 № 4571, 12.11.2015 № 7886) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий порядок устанавливает механизм формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) муниципальными бюджетными, автономными учреждениями, созданными на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, а также муниципальными казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения (далее – муниципальные казенные учреждения)».

1.2. Пункт 1.2 исключить.

1.3. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Формирование (изменение) муниципального задания

* 1. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, с учетом предложений муниципального учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в отчетном финан-совом году.
  2. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в третью часть муниципального задания.

2.3. Муниципальное задание формируется в процессе составления проекта бюджета города и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверж-дения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа город Сургут и лимитов бюджетных обязательств:

- для муниципальных бюджетных и автономных учреждений – органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее – учредитель), и утверждаются муниципальным правовым актом Администрации города;

- для муниципальных казенных учреждений – главным распорядителем бюджетных средств и утверждаются муниципальным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств.

2.4. Муниципальное задание утверждается на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации сроку формирования бюджета города.

2.5. Муниципальное задание формируется в соответствии с утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности (далее – ведомственный перечень), сформированным в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, (далее – базовый (отраслевой) перечень).

2.6. Муниципальное задание уточняется путем внесения изменений в муниципальный правовой акт, которым утверждается муниципальное задание, в случаях:

- внесения изменений в муниципальную программу, влекущих за собой внесение изменений в муниципальное задание;

- внесения изменений в решение Думы города о бюджете, сводную бюджетную роспись расходов, бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств, влекущих за собой изменение показателей муниципального задания и (или) их значений;

- реорганизации (за исключением преобразования) муниципального учреждения;

- внесения изменений в федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальные правовые акты, влекущие за собой внесение изменений в муниципальное задание.

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела.

2.7. Подготовка проекта муниципального правового акта о внесении изменений в муниципальное задание осуществляется органом Администрации города, указанным в пункте 2.3 порядка, в течение 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений в случаях, указанных в пункте 2.6 порядка.

2.8. Отчет о выполнении муниципального задания представляется ежегодно по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

2.9. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, за исключением содержащихся в них сведений, составляющих государственную тайну, размещаются в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по разме-щению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также могут быть размещены на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет главных распорядителей бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, и органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет муниципальных учреждений».

1.4. Раздел 3 признать утратившим силу.

1.5. В разделе 4:

1.5.1. В пункте 4.3.7 слова «очередной финансовый год и плановый период» заменить словами «срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации сроку формирования бюджета города,».

1.5.2. В пункте 4.3.8 слова «на очередной финансовый год и плановый период» заменить словом «города».

1.5.3. Пункт 4.10 исключить.

1.6. Приложения 1, 2 к порядку формирования, финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями и предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017 и применяется к правоотношениям, возникшим с начала формирования проекта бюджета городского округа город Сургут на 2017 год, за исключением абзаца одиннадцатого пункта 1.3 и пункта 1.5 настоящего постановления, вступающих в силу с 01.01.2016.

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин