Постановление Администрации города №2003 от 22.03.2016 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги

«Осуществление мероприятий

в области использования лесов,

включая организацию и развитие

туризма и отдыха»

# В соответствии с постановлениями Администрации города от 31.05.2012 № 4054 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)», от 13.05.2015 № 3145 «Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомст-венных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями»:

1. Утвердить стандарт качества муниципальной услуги «Осуществление мероприятий в области использования лесов, включая организацию и развитие туризма и отдыха» согласно приложению.

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее поста-новление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стандарт качества

муниципальной услуги «Осуществление мероприятий

в области использования лесов, включая организацию и развитие

туризма и отдыха»

1. Муниципальные учреждения, в отношении которых применяется стандарт качества муниципальной услуги «Осуществление мероприятий в области использования лесов, включая организацию и развитие туризма и отдыха» (далее – стандарт)

Муниципальным учреждением, в отношении которого применяется настоящий стандарт, является муниципальное бюджетное учреждение «Управ-ление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности» (далее – муниципальное учреждение).

Местонахождение: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Рыбников, 31/3.

График работы:

понедельник – пятница: с 09.00 до 17.00,

перерыв с 13.00 до 14.00,

суббота, воскресенье – выходные дни.

Контактные телефоны: 26-43-90 (телефон/факс).

Адрес электронной почты: forest@admsurgut.ru.

Информация об учреждении размещена на официальном портале Админи-страции города: www.admsurgut.ru.

2. Нормативные правовые акты, регулирующие выполнение муници-пальной услуги:

# - Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

# - Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

# - Постановление Правительства Российской Федерации от 29.06.2007 № 414 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»;

- решение Думы города от 20.06.2013 № 345-V ДГ «О Правилах благо-устройства территории города Сургута»;

- постановление Администрации города от 07.10.2010 № 5154 «Об утвер-ждении лесохозяйственного регламента городских лесов города Сургута»;

- постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8984 «Об утвер-ждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды города Сургут на 2014 – 2030 годы»;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципального образования город-ской округ город Сургут.

3. Требования к порядку выполнения и качеству муниципальной услуги

3.1. Муниципальная услуга оказывается в интересах общества, юридиче-ских, физических лиц, органа государственной власти или местного самоуправления.

3.2. Муниципальная услуга оказывается в следующих формах:

- содержание мест активного отдыха населения на территории городских лесов (в соответствии с мероприятиями, предусмотренными лесохозяйст-венным регламентом);

- проведение рубок ухода за лесом и рубок по очистке леса от захлам-ленности (в соответствии с мероприятиями, предусмотренными лесохозяйст-венным регламентом);

- лесопатологические мероприятия по охране и защите лесов от вредителей, болезней.

3.3. Требования к обустройству городских лесов и мест активного отдыха населения на территории городских лесов.

3.3.1. Несанкционированные заезды на территорию городского леса должны быть оборудованы шлагбаумами или иными препятствиями, преграж-дающими въезд транспорта отдыхающих.

3.3.2. В городских лесах в местах прохождения основных пешеходных маршрутов устанавливаются информационные стенды, содержащие следующие сведения:

- информацию о правилах пожарной безопасности в городских лесах;

- информацию о муниципальном учреждении, оказывающем услугу (наименование, адрес, контактный телефон).

3.3.3. Объекты, расположенные в пикниковых зонах (беседки, скамейки, иные сидячие места, столы), вновь устанавливаемые муниципальным учрежде-нием, оказывающим услугу, должны:

- быть прочно закреплены;

- не оказывать отрицательного влияния на сохранность, рост и развитие растительности.

3.3.4. Обустроенные места массового отдыха населения, расположенные на территории городских лесов, должны быть оборудованы емкостями для сбора мусора (урнами, ящиками, контейнерами).

3.3.5. Пикниковые зоны должны быть оборудованы не менее чем четырьмя сидячими местами и емкостью для сбора мусора.

3.4. Требования к муниципальной услуге в части содержания мест актив-ного отдыха населения на территории городских лесов.

3.4.1. Санитарное содержание зон активного отдыха населения на терри-тории городских лесов осуществляется в период с мая (по мере таяния снега) по октябрь. Санитарное содержание включает:

- очистку территории от мусора не реже четырех раз в месяц с вывозом мусора на полигон твердых бытовых отходов;

- освобождение емкости для сбора мусора по мере наполнения, но не реже одного раза в неделю с вывозом мусора на полигон твердых бытовых отходов.

Непосредственно после проведения уборки на территории городского леса должен отсутствовать бытовой мусор и иные посторонние предметы.

3.4.2. Перед наступлением весенне-летнего периода не реже одного раза в год производить профилактический осмотр и ремонт установленных в город-ском лесу объектов, расположенных на территории пикниковых зон (беседок, скамеек, иных сидячих мест и столов). В ходе профилактического осмотра и ремонта выполняется проверка конструкций и крепежных элементов на проч-ность, укрепление оборудования и конструкций.

В случае возникновения поломки (повреждения) оборудования и соору-жений, находящихся на территории городских лесов, делающих невозможным их дальнейшее использование по назначению, в течение семи суток с момента обнаружения поломки (повреждения) либо оповещения со стороны посетителей мест активного отдыха на территории городских лесов необходимо осуществить ремонт либо демонтаж данного оборудования и сооружений (при невозможности осуществления ремонта).

3.5. Санитарные рубки и рубки по очистке леса от захламленности проводятся в период с мая по октябрь на участках территории городских лесов в соответствии с мероприятиями, предусмотренными лесохозяйственным регламентом.

Санитарные рубки и рубки по очистке леса от захламленности включают:

- уборку ветровала, бурелома, снеголома, валежа, хвороста;

- валку сухостойных, поврежденных стволовыми вредителями и болезнями, угрожающих падением деревьев.

После выполнения работ муниципальное учреждение, оказывающее услугу, должно обеспечить сбор и вывоз с территории городского леса древесных отходов, образовавшихся в результате проведения санитарных рубок и рубок по очистке леса от захламленности, на полигон твердых бытовых отходов.

3.6. Требования к муниципальной услуге в части проведения лесопатоло-гических мероприятий по охране и защите лесов от вредителей и болезней.

3.6.1. Работы по проверке городских лесов на наличие вредителей и болезней зеленых насаждений необходимо проводить ежегодно.

При выявлении участков городского леса, пораженных вредителями или болезнью, муниципальное учреждение, оказывающее услугу, обязано в 5-дневный срок проинформировать управление по природопользованию
и экологии.

Муниципальное учреждение в 30-дневный срок с момента выявления
по согласованию с управлением по природопользованию и экологии проводят необходимые мероприятия по защите лесов.

3.6.2. При обработке городских лесов муниципальное учреждение, оказывающее услугу, не должно использовать средства, которые запрещены
к применению.

3.7. Требования к квалификации персонала муниципального учреждения, оказывающего услугу:

- сотрудники муниципального учреждения должны соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности. Вся полнота ответственности при выполнении работы на объекте за соблюдением норм
и правил по технике безопасности и пожарной безопасности возлагается
на муниципальное учреждение;

- обязательным условием выполнения работы является соблюдение правил действующего внутреннего распорядка, внутренних положений, инструкций и требований;

- работа должна быть выполнена квалифицированным персоналом;

- персонал, оказывающий услугу, должен быть одет в спецодежду с логотипом муниципального учреждения.

# 4. Осуществление контроля за соблюдением настоящего стандарта

Контроль за соблюдением настоящего стандарта осуществляется в соответствии с порядком осуществления контроля за деятельностью муници-пальных учреждений, утвержденным постановлением Администрации города от 21.11.2013 № 8480.

# 5. Ответственность за нарушение требований настоящего стандарта

Муниципальное учреждение, оказывающее услугу, несет ответственность за соблюдение требований настоящего стандарта в соответствии с действующим законодательством.

Результаты проверочных действий, организованных и проведенных в соот-ветствии с разделом 4 настоящего стандарта, учитываются в оценке качества труда руководителя учреждения. Выполнение/невыполнение муниципального задания на оказание услуги учитывается в оценке эффективности деятельности учреждения, руководителя, работников учреждения.

# 6. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования нарушений требований настоящего стандарта

6.1. Получатель услуги и/или его законный представитель (далее – заявитель) может обратиться с жалобой на нарушение требований настоящего стандарта в управление по природопользованию и экологии (далее – управление).

Информация об управлении размещена на официальном портале Админи-страции города: www.admsurgut.ru.

От имени заявителя могут выступать иные лица, имеющие право
в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

6.2. Жалобы на нарушение требований настоящего стандарта подлежат обязательной регистрации и должны быть рассмотрены управлением
в установленные сроки. Рассмотрение жалоб управлением осуществляется
в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ
«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6.3. На любой стадии досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) муниципального учреждения, работника учреждения заявитель имеет право отозвать жалобу и/или обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством Российской Федерации порядку.