ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

№5501 от 10.08.2015 г.

Об организации и проведении

XVII городской научной

конференции молодых

исследователей «Шаг в будущее»

В соответствии с постановлением Администрации города от 22.07.2014 № 5089 «О календарном плане мероприятий для учащихся, воспитанников и педагогических работников образовательных организаций, подведомст-венных департаменту образования, на 2015 год», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Админи-страции города» (с последующими изменениями):

1. Департаменту образования, муниципальному казенному учреждению «Информационно-методический центр» организовать для обучающихся муниципальных бюджетных образовательных учреждений проведение XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее».

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» согласно приложению 1.

2.2. Состав организационного комитета по подготовке и проведению XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» согласно приложению 2.

3. Управлению информационной политики опубликовать информацию об организации и проведении XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение 1

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о проведении XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее»

1. Общие положения

1.1. Организаторами XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» (далее – конференция) являются департамент образования, муниципальное казенное учреждение «Информационно-методиче-ский центр». Для проведения отдельных мероприятий могут быть привлечены иные образовательные учреждений, подведомственные департаменту образования.

1.2. Руководство проведением конференции осуществляет организа-ционный комитет по подготовке и проведению XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» (далее – оргкомитет).

1.3. Участниками конференции являются:

1.3.1. Учащиеся 8 – 11 классов муниципальных бюджетных общеобразова-тельных учреждений, межшкольного учебного комбината, муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования (далее – авторы работ).

1.3.2. Ученые высших учебных заведений города, руководители, педагоги муниципальных бюджетных образовательный учреждений, специалисты департамента образования, сотрудники муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр», представители общественности, специалисты в области образования, науки и культуры.

1.4. Основные цели конференции:

- выявление творчески одаренных учащихся;

- создание условий для поддержки творчески одаренных детей;

- развитие у учащихся творческих способностей и интереса к исследова-тельской деятельности;

- формирование ключевых компетенций, профессионально значимых качеств личности и мотивации к практическому применению предметных знаний;

- профессиональная ориентация молодежи;

- распространение и популяризация научных знаний.

1.5. На конференцию принимаются научные исследования учащихся, носящие творческий характер, по направлениям:

- направление 1 «Инженерные науки в техносфере настоящего и будущего»;

- направление 2 «Естественные науки и современный мир»;

- направление 3 «Математика и информационные технологии»;

- направление 4 «Наука, техника, искусство: взгляд в будущее».

2. Порядок проведения конференции

2.1. Конференция проводится в два тура.

2.1.1. Первый тур – заочный конкурс. Срок проведения – с 21 сентября по 02 октября 2015 года. Участвуют все желающие. Работы на бумажном носителе направляются в муниципальное казенное учреждение «Информа-ционно-методический центр» по адресу: улица Декабристов, 16, за 30 кален-дарных дней до даты проведения конференции (по 16 сентября 2015 года, до 17.00). Оргкомитет организует экспертизу работ, по итогам которой авторы работ получают рецензию с рекомендуемой формой участия в конференции: публичное выступление или в качестве слушателя. Слушатель приглашается для участия в работе конференции без доклада (это обучающая форма участия в конференции). Слушатель может активно участвовать в работе научной секции, задавать вопросы.

2.1.2. Второй тур – конференция. Срок проведения – 17 октября 2015 года. Работа конференции предусматривает публичные выступления участников на научных секциях по результатам собственной исследовательской деятель-ности, обсуждение затронутых проблем с учеными высших учебных заведений города Сургута, дискуссии и другое.

2.2. Регламент работы секций

2.2.1. Секции конференции формируются оргкомитетом в соответствии с пунктом 1.5 настоящего положения, количеством работ, допущенных до второго тура конференции.

2.2.2. Приказом департамента образования утверждается состав экспертной комиссии для работы на каждой секции. Экспертная комиссия в составе не менее трех человек из числа представителей высших учебных заведений, общественности, специалистов в области образования, науки и культуры оценивает достижения автора и качество доклада.

Экспертная комиссия заполняет экспертную карту с критериями оценивания, куда заносится оценка работы и процедуры ее защиты в виде баллов, и итоговый протокол результатов работы секции.

Критерии оценивания

|  |
| --- |
| 1. Характеристики работы (итоговая максимальная оценка по пункту 1 – 50 баллов) |
| 1.1 | Четкость формулировки проблемы, постановки цели и задач исследования |
| 1.2 | Глубина анализа существующих решений проблемы, рассмотрение сходных проблем, наличие ссылок на источники и литературу |
| 1.3 | Четкость, грамотность, полнота описания методов исследования |
| 1.4 | Логичность структуры работы, четкость оформления плана, полнота охвата проблемы планом исследования |
| 1.5 | Степень оригинальности подхода в предложенном решении проблемы |
| 1.6 | Уровень новизны предложенного решения, теоретическая значимость работы |
| 1.7 | Практическая значимость исследования, степень возможности его внедрения, масштаб предполагаемых улучшений в определенной области |
| 1.8 | Логичность и обоснованность выводов, решений и предложений |
| 1.9 | Уровень стилевых особенностей работы: четкость и ясность изложения, убедительность аргументации, завершенность |
| 1.10 | Уровень оформления работы: соблюдение требований, аккуратность, наличие грамматических, пунктуационных, орфографических ошибок и так далее.  |
| 2. Характеристики процедуры защиты (итоговая максимальная оценка по пункту 2 – 50 баллов) |
| 2.1 | Уровень четкости, ясности, последовательности изложения |
| 2.2 | Убедительность и доказательность рассуждений, аргументов, умозаключений |
| 2.3 | Уровень владения монологической речью (темп, дикция, грамматическая и фонетическая правильность речи) |
| 2.4 | Умение вести диалог; коммуникабельность |
| 2.5 | Качество презентации материала (чтение текста или свободное изложение, грамотность, эстетичность) |
| 2.6 | Оптимальность использования наглядности и технических средств |
| 2.7 | Уровень эрудиции, широта кругозора  |
| 2.8 | Осознанность использования научной терминологии |
| 2.9 | Соблюдение регламента |
| 2.10 | Культура поведения |

2.2.3. Авторы работ выступают с докладами. Время выступления – 10 минут. Ответы на вопросы экспертной комиссии – 5 минут.

3. Требования к содержанию и оформлению работ

3.1. Работы должны быть выполнены авторами самостоятельно. При подготовке работ допускаются участие научных руководителей в качестве консультантов. Автор не может представить на конференцию более одной работы. У работы не должно быть соавторов.

В работе необходимо четко обозначить теоретические и практические достижения автора. Если результаты работы нашли практическое применение, должны быть приложены подтверждающие материалы.

Проблема, затронутая в работе, должна отличаться оригинальностью. Если проблема не оригинальна, то должно быть оригинальным ее решение. Ценным является творчество, интеллектуальная продуктивность, открытие и генерация новых идей.

3.2. Работа выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А4 (размеры: горизонталь – 210 мм, вертикаль – 297 мм). Текст печатается шрифтом Times new roman (размер шрифта – 12 кегль) через полтора интервала между строками на одной стороне листа. Весь машинописный, рукописный и чертежный материал должен быть хорошо читаем. Иллюстрации выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после ссылок в основном тексте. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу. Если при выполнении работы были созданы компьютерные программы, то к работе прилагается исполняемый программный модуль.

3.3. Работа состоит из следующих частей: титульный лист, оглавление, аннотация, ведение, основная часть, заключение, библиографический список.

3.3.1. Титульный лист содержит название конференции и работы, населен-ного пункта, сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс) и научном руководителе (фамилия, имя, отчество, ученая степень, степень, должность, место работы). Сокращения не допускаются.

3.3.2. Аннотация (не более 10 строк) представляет собой краткое описание работы, проведенных исследований и полученных результатов. Аннотация печатается на отдельной стандартной странице в следующем порядке: стандартный заголовок, затем посередине слова «Аннотация», ниже – содержание аннотации.

3.3.3. Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, указывается объект, предмет исследования, избранный метод (или методы) исследования, дается характеристика работы – относится ли она к теоретическим исследованиям или к прикладным, сообщается, в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы.

3.3.4. В основной части работы подробно приводятся методы и техника исследования, даются сведения об объеме исследования, излагаются и обсужда-ются полученные результаты. Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрыть.

3.3.5. Заключение содержит основные выводы, к которым автор пришел в процессе анализа избранного материала, значение полученных результатов. При этом должна быть подчеркнута их самостоятельность, новизна, теоретиче-ское и (или) практическое значение.

3.3.6. В конце работы приводится библиографический список (список использованной литературы). В тексте работе должны быть ссылки на тот или иной научный источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

3.3.7. В приложении помещают вспомогательные или дополнительные таблицы, рисунки, графики и так далее, если они имеются.

3.4. Во время доклада участники могут демонстрировать свою работу с помощью плакатов, моделей, иных средств. Для демонстрации участнику предоставляется стол и место для расположения демонстрационных материалов. Рекомендуется использование публикаций, свидетельств, отзывов, фотоальбомов, раздаточных материалов.

4. Подведение итогов

4.1. По окончании работы каждой секции экспертная комиссия на основании итогового протокола результатов работы секции по наибольшей сумме набранных баллов принимает решение о победителе (I место) и призерах (II, III место).

4.2. Победителям (I место) и призерам (II, III место) вручаются дипломы установленного образца и денежное вознаграждение в следующем размере согласно смете расходов:

- I место – 2 500 рублей;

- II место – 2 000 рублей;

- III место – 1 500 рублей.

4.3. Специальные призы могут также учреждаться предприятиями, органи-зациями, учреждениями, заинтересованными юридическими и (или) физическими лицами.

5. Финансирование

Расходы, связанные с организацией работы конференции, осуществляют муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» и учреждения, подведомственные департаменту образования, в пределах средств, предусмотренных в сметах учреждений на 2015 год.

Приложение 2

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав

организационного комитета по подготовке и проведению XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Османкина Татьяна Николаевна | - | директор департамента образования Администрации города, председатель  |
| члены организационного комитета: |
| Томазова Анна Николаевна | - | заместитель директора департамента образования  |
| Гончарова Светлана Петровна | - | директор муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» |
| БотоваМаргарита Леонидовна | - | начальник отдела сопровождения профессионального развития педагогов муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» |
| БрюховичОлеся Васильевна | - | начальник отдела диагностики и качества образовательного процесса муниципального казённого учреждения «Информационно-методический центр»  |
| Исакова Татьяна Васильевна | - | начальник отдела инновационных технологий и технической поддержки образовательным учреждениям муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Караева Кристина Валерьевна | - | начальник отдела поддержки и развития инициатив для обучающихся муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» |
| Горовая Елена Антоновна | - | директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества» |
| Шинкаренко Наталья Александровна | - | директор муниципального бюджетного общеобразователь-ного учреждения средней общеобразовательной школы № 45 |
| Коноплина Надежда Васильевна | - | ректор бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Сургутский государственный педагогический университет» (по согласованию) |
| Косенок Сергей Михайлович | - | ректор бюджетного учреждения высшего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (по согласованию) |