Приложение

к сводному отчету об оценке

регулирующего воздействия

проекта муниципального

нормативного правового акта

Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения требований, устанавливаемых проектом нормативного правового акта «О внесении изменений в постановление Администрации города от 23.11.2017 № 10136 «О утверждении порядка предоставления субсидий коммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города»

1. **Информационные издержки (на одного субъекта)**

**1 этап. Выделение информационных требований**

В соответствии с пунктом 3 раздела II Порядка исключено требование о предоставлении копии лицензии на осуществление образовательной деятельности (при осуществлении образовательной деятельности), заверенной подписью руководителя и скрепленной печатью организации (при наличии) (информационное требование).

Абзацем 3 пункта 1 раздела III порядка предоставления субсидии коммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры введено требование о предоставлении отчетности после заключения соглашения для получения субсидии в случае возмещения затрат (информационное требование).

**2 этап. Выделение информационных элементов из состава информационных требований**

1. В соответствии с пунктом 3 раздела II Порядка исключено требование о предоставлении копии лицензии на осуществление образовательной деятельности (при осуществлении образовательной деятельности), заверенной подписью руководителя и скрепленной печатью организации (при наличии).
2. В соответствии с абзацем 3 пункта 1 раздела III Порядка в случае возмещения затрат, указанных в абзаце 4 пункта 13 раздела II Порядка (абзац 4 пункта 13: К возмещению принимаются фактически осуществленные и документально подтвержденные затраты, произведенные не ранее 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки на предоставление субсидии.) получатели субсидии представляют в уполномоченный орган акт на предоставление субсидии с приложением документов, подтверждающих фактические расходы, в составе, определенном соглашением, в течение 5 рабочих дней с момента заключения соглашения.

**3 этап. Показатели масштаба информационных требований**

Данные расчеты произведены для:

1 заявителя;

1 сотрудника;

1 субсидию.

**4 этап. Частота выполнения информационных требований**

1. Частота выполнения – 1 раз при первичном обращении за предоставлением субсидии.
2. Частота выполнения – 1 раз после заключения соглашения о предоставлении субсидии.

**5 этап. Затраты рабочего времени, необходимые на выполнение информационных требований**

Расчет трудозатрат на одного сотрудника:

ТЗ= (n раб. \* t)/ продолжительностью рабочего дня, где

n раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

1. Представление документов для получения субсидии при обращении:

- действующая редакция Порядка (5 документов):

ТЗд1 = (1\*40 часов)/8 = 5 человеко-дней = 40 часов

- предлагаемая редакция Порядка (4 документа):

ТЗн1 = (1\*39 часов)/8 = 4,875 человеко-дня = 5 часов

2. Представление отчетных документов после заключения соглашения о предоставлении субсидии:

ТЗн2 = (1\*8 часов)/8 = 1 человеко-день = 8 часов

В качестве заработной платы специалиста взята заработная плата бюджетного сектора в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (данные предоставленные МКУ «ЦООД») – 61 829,41 руб.

Рабочий месяц = 22 раб. дня = 176 часов (8-часовой рабочий день).

Средняя стоимость работы часа персонала = 61 829,41 руб. /176 = 351,30 руб., с начислениями на оплату труда (30,2%) – 457,39 руб.

1. Представление документов для получения субсидии при обращении:

- действующая редакция Порядка (5 документов):

TИТд1.1. = 457,39 \* 40 = 18 295,60 руб.

- предлагаемая редакция Порядка (4 документа):

TИТн1.1. = 457,39 \* 39 = 17 838,21 руб.

2. Представление отчетных документов после заключения соглашения о предоставлении субсидии:

Для представления отчетных документов после заключения соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии затратит рабочее время:

- на приобретение материалов - 2 часа;

- на подготовку (копирование) документов - 4 часа;

- на предоставления отчетных документов – 2 часа.

TИТн2 = 457,39 \* 8 = 3 659,12 руб.

**6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований**

Картридж для принтера – 1 592,00 руб./шт.

Пачка бумаги (А4) – 280,00 руб./пачка

(Стоимости приобретений определены как средние рыночные согласно данных из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи).

АИЭ=МР/(n\*q),

где:

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1)

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования:

АИЭ1 = (1 592,00 + 280,00 )/(1\*1) = 1 872,00 руб.

Для приобретения материалов сотрудник воспользуется общественным транспортом.

(Стоимость 1 поездки = 23,50 руб.):

АИЭ2 = 23,50/(1\*2) = 47,00 руб.

Для предоставления отчетных документов сотрудник воспользуется общественным транспортом.

(Стоимость 1 поездки = 23,50 руб.):

АИЭ3 = 23,50/(1\*2) = 47,00 руб.

Всего затраты составят:

АИЭ = 1 872,00 + 47,00 + 47,00 = 1 966,00 руб.

**7 этап. Сумма информационных издержек**

ИИТ = ТИТ + АИТ,

где:

ТИТ – затраты рабочего времени в часах, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования

АИТ – стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты

1. Представление документов для получения субсидии при обращении:

- действующая редакция Порядка (5 документов):

ИИТд1 = 18 295,60 руб.

- предлагаемая редакция Порядка (4 документа):

ИИТн1 = 17 838,21 руб.

2. Представление отчетных документов после заключения соглашения о предоставлении субсидии:

ИИТн2 = 3 659,12 + 1 966,00 = 5 625,12 руб.

Утвержденным бюджетом 2018 года предусмотрена субсидия коммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города в размере 1 423 656,00 руб. По изменениям обязанностей получателя субсидии расходы для одного получателя субсидии в 2018 году **в целом увеличатся на 5 167,73 руб.**, в том числе:

- расходы на представление документов для получения субсидии при обращении сократятся на 457,39 руб.;

- расходы на представление отчетных документов после заключения соглашения о предоставлении субсидии увеличатся на 5 625,12 руб.