МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 29 | » | 12 | 20 | 17 | г. |  | № | 11806 |

|  |
| --- |
| О подготовке и проведении  городской выставки  социальных проектов  некоммерческих организаций  в 2017 году |

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.41 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, постановлением Администрации города от 12.12.2013 № 8954 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы», во исполнение распоряжения Администрации города от 29.09.2017 № 1717 «Об утверждении плана работы Администрации города на IV квартал 2017 года»:

1. Утвердить:

1.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению городской выставки социальных проектов некоммерческих организаций согласно приложению 1.

1.2. План мероприятий по подготовке и проведению городской выставки социальных проектов некоммерческих организаций согласно приложению 2.

1.3. Положение о городской выставке социальных проектов некоммерческих организаций согласно приложению 3.

1.4. Состав конкурсной комиссии по определению победителей городской выставки социальных проектов некоммерческих организаций согласно приложению 4.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Состав

организационного комитета по подготовке и проведению

городской выставки социальных проектов некоммерческих организаций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Хисамова  Алена Фаритовна | - | начальник управления по связям  с общественностью и средствами массовой информации, председатель оргкомитета |
| члены организационного комитета: | | |
| Томазова  Анна Николаевна | - | директор департамента образования |
| Фризен  Владимир Петрович | - | председатель комитета культуры и туризма |
| Конев  Даниил Владимирович | - | директор муниципального казённого учреждения «Управление  информационных технологий и связи  города Сургута» |
| Лукманов  Шамиль Бикбулатович | - | начальник управления физической  культуры и спорта |
| Судаков  Александр Валерьевич | - | начальник отдела молодёжной политики |

Приложение 2

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

План

мероприятий по подготовке и проведению городской выставки социальных проектов некоммерческих организаций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок  выполнения | Ответственный  исполнитель |
| 1. Подготовить организационные  документы выставки | до 20 декабря  2017 года | Хисамова А.Ф. |
| 2. Организовать прием заявок  от некоммерческих организаций  на участие в выставке | до 15 декабря  2017 года | Хисамова А.Ф. |
| 3. Подготовить презентационные материалы о социально значимых проектах, реализованных структурными подразделениями Администрации города,  подведомственными учреждениями совместно с некоммерческими организациями (по одному от структуры) | до 25 декабря  2017 года | Хисамова А.Ф.,  Фризен В.П.,  Томазова А.Н.,  Лукманов Ш.Б. |
| 4. Организовать и провести удаленное голосование членами конкурсной комиссии | до 31 января  2018 года | Конев Д.В. |
| 5. Поручить выполнение особо важного  и сложного задания по созданию виртуальной городской выставки социальных проектов некоммерческих организаций города Сургута 2017 года | до 28 декабря 2017 года | Хисамова А.Ф. |
| 6. Организовать информационное сопровождение выставки в средствах массовой информации | до 31 января  2018 года | Оверчук А.Ю. |
| 7. Организовать процедуру награждения победителей выставки социальных проектов некоммерческих организаций | до 16 февраля  2018 года | Хисамова А.Ф. |
| 8. Подготовить и разместить информацию об итогах выставки на официальном портале  Администрации города | до 20 февраля  2018 года | Хисамова А.Ф. |

Приложение 3

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Положение

о городской выставке социальных проектов

некоммерческих организаций

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок проведения городской выставки социальных проектов некоммерческих организаций города Сургута (далее – выставка).

2. Выставка проводится с целью поддержки и дальнейшей активизации на территории Сургута реализации социальных проектов некоммерческих организаций (далее – НКО), а также вовлечение их в общественную жизнь города.

3. Основные задачи выставки:

- обмен опытом в сфере реализации социальных проектов НКО;

- определение наиболее перспективных социальных проектов;

- стимулирование НКО к решению социальных проблем;

- стимулирование поиска новых форм и содержания деятельности НКО;

- формирование инновационных методов взаимодействия органов местного самоуправления и НКО в сфере поддержки социально значимых инициатив.

4. Под социальным проектом понимается проект, реализованный НКО или при участии НКО, направленный на развитие общества, преодоление существующих социальных проблем и содействие позитивным изменениям в местном сообществе, ограниченный во времени и имеющий конкретный результат.

5. Направления представляемых на выставку проектов:

- социальная поддержка и защита граждан;

- подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- охрана окружающей среды и защита животных;

- охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

- оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

- профилактика социально опасных форм поведения граждан;

- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

- формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

- развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

- деятельность в сфере патриотического, в том числе военно- патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

- проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;

- участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

- социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

- мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;

- содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;

- увековечение памяти жертв политических репрессий.

Раздел II. Организационный комитет выставки

1. Организатором выставки является Администрация города Сургута.

2. Состав организационного комитета по подготовке и проведению выставки утверждается постановлением Администрации города.

3. Основные функции организационного комитета выставки:

- объявляет о проведении выставки посредством размещения информации на официальном портале Администрации города и посредством электронной рассылки;

- устанавливает сроки подачи заявок на участие в выставке;

- осуществляет прием заявок участников выставки;

- организует предоставление виртуальной выставочной площади, исходя из технических критериев, предъявляемых к площади (возможность замены дизайна страниц площадки, размещение информации (текст, фото и видео) специалистами управления по связям с общественностью и средствами массовой информации);

- организует информационное сопровождение выставки;

- организует процедуру удаленного голосования конкурсной комиссии;

- подводит итоги голосования и организует награждение за лучшие проекты.

4. Объявление о проведении выставки размещается на официальном портале Администрации города.

Раздел III. Конкурсная комиссия выставки

1. В состав конкурсной комиссии по определению победителей выставки социальных проектов некоммерческих организаций (далее − конкурсная комиссия) входят представители органов местного самоуправления, органов государственной власти, депутаты Думы города, представители НКО.

2. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Админис-трации города.

3. Порядок работы конкурсной комиссии определяется организационным комитетом выставки.

Раздел IV. Участники выставки

1. Участники выставки − НКО, подавшие в срок до 15 декабря 2017 года заявки на участие в выставке по форме согласно приложению к настоящему положению.

2. Заявки на участие в выставке направляются в организационный комитет: отдел организации общественных связей управления по связям с обществен- ностью и средствами массовой информации (кабинет 125, ул. Энгельса, 8). Контактные данные: телефоны: (3462) 522-194, 522-285, 522-310 или по электронной почте: [otdeloos@admsurgut.ru](mailto:otdeloos@admsurgut.ru).

3. К участию в выставке допускаются социальные проекты, которые реализованы в 2017 году или были продолжены реализовываться в 2017 году   
в качестве следующего этапа.

Раздел V. Сроки проведения

Сроки проведения: с 25 декабря 2017 года по 31 января 2018 года.

Раздел VI. Требования к представляемому проекту

1. Формы презентации проектов

Социальные проекты могут быть представлены на выставке в форме презентации или видеоролика.

2. Презентация проекта должна отражать:

- социальную проблему, на решение которой направлен проект;

- основные цели и задачи проекта;

- перечень мероприятий проекта;

- ресурсное обеспечение проекта (организационное, финансовое);

- результаты проекта либо перспективы и ожидаемые результаты.

Раздел VII. Определение победителей выставки

1. Определение трех победителей выставки осуществляется путем удаленного голосования членов конкурсной комиссии.

2. При определении победителей учитываются следующие критерии:

- направленность проекта на широкий круг потенциальных участников и потребителей услуг (не менее 30-и человек);

- наличие партнерских отношений с некоммерческими и иными организациями в процессе реализации проекта;

- направленность проекта на эффективные способы решения той или иной проблемы;

- наличие результатов реализации социального проекта;

- новизна и оригинальность представленного проекта;

- визуальная доступность информации о проекте на выставке.

Раздел VIII. Награждение участников выставки

1. Организационный комитет объявляет победителей выставки.

2. Участникам выставки, представившим свои проекты, вручаются дипломы, сувенирная продукция представительского фонда Администрации города.

3. Победителям выставки оказывается организационная поддержка в реализации проектов на территории города и рекомендации для участия в выставках и конкурсах социально значимых проектов городского, регионального и федерального уровней, содействие в освещении социальных проектов в средствах массовой информации.

Приложение к положению о городской выставке социальных проектов некоммерческих организаций

Заявка

на участие в городской выставке социальных проектов

некоммерческих организаций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Информация об организации | | |
| 1 | Полное название организации  и место нахождения |  |
| 2 | Основные направления деятельности организации в соответствии с Уставом организации (не более трех) |  |
| 3 | «Мы помогаем» (информация о том кому и/или как помогает организация) |  |
| 4 | «Нам можно помочь» (информация о возможности оказать помощь организации, в том числе финансовую, труд волонтеров и другое) |  |
| Информация о проекте, представляемом на конкурс | | |
| 5 | Название проекта |  |
| 6 | Сроки реализации проекта или дата начала реализации |  |
| 7 | Проблема, на решение которой направлен проект |  |
| 8 | Цели и задачи проекта |  |
| 9 | Краткое описание проекта с указанием механизма и этапов реализации проекта |  |
| 10 | Количество и категория участников проекта |  |
| 11 | Организации, участвующие  в административной, информационной, финансовой и иной поддержке проекта  (при наличии) |  |
| 12 | Результаты проекта либо перспективы  и ожидаемая эффективность реализации проекта |  |
| 13 | Форма предоставления информации  о социальном проекте на выставке (презентация /PowerPoint/, видеоролик) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контактная информация | | |
| 14 | Адрес |  |
| 15 | Телефон и электронная почта |  |
| 16 | Руководитель организации, Ф.И.О., должность |  |
| 17 | Ф.И.О. сотрудника, отвечающего за участие в выставке и представление проекта, контактный телефон |  |

Приложение 4

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Состав

конкурсной комиссии по определению победителей городской выставки социальных проектов некоммерческих организаций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Пелевин  Александр Рудольфович | - | заместитель Главы города, председатель конкурсной комиссии |
| члены комиссии: |  |  |
| Томазова  Анна Николаевна | - | директор департамента образования |
| Фризен  Владимир Петрович | - | председатель комитета культуры и туризма |
| Лукманов  Шамиль Бикбулатович | - | начальник управления физической культуры и спорта |
| Хисамова  Алена Фаритовна | - | начальник управления по связям с общественностью и средствами массовой информации |
| Судаков  Александр Валерьевич | - | начальник отдела молодёжной политики |
| Черняк  Яков Семенович | - | заместитель председателя Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, председатель Сургутской городской ассоциации родителей детей- инвалидов, директор муниципального автономного учреждения «Сургутская филармония» (по согласованию) |
| Андриади  Любовь Ивановна | - | председатель Общественного совета города Сургута, председатель Сургутской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию) |
| Галимова  Галина Николаевна | - | председатель Совета женщин открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз» (по согласованию) |
| Логинова  Екатерина Степановна | - | председатель общественной организации «Сургутская городская организация журналистов» (по согласованию) |
| Оноприенко  Елена Юрьевна | - | президент автономной некоммерческой организации Помощи людям затронутым проблемой ВИЧ «Шаг вперед» (по согласованию) |
| Панасевич  Вера Ивановна | - | Почетный гражданин Ханты-Мансийского автономного округа − Югры и города Сургута  (по согласованию) |
| Соколова  Елена Валерьевна | - | начальник Управления социальной защиты населения по городу Сургуту и Сургутскому району Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа − Югры (по согласованию) |
| Депутат Думы города (по согласованию) | | |