МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 08 | » | 08 | 20 | 18 | г. |  | № | 5992 |

О внесении изменений в постановление

Администрации города от 26.10.2016

№ 7952 «Об утверждении положения

о порядке и условиях установления

конкретных размеров выплат,

составляющих фонд оплаты труда

руководителей муниципальных

бюджетных и автономных

учреждений, куратором которых

является комитет культуры и туризма»

В соответствии с п.3 постановления Администрации города от 22.11.2010 № 6213 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 26.10.2016 № 7952 «Об утверждении положения о порядке и условиях установления конкретных размеров выплат, составляющих фонд оплаты труда руководителей муници-пальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является комитет культуры и туризма» (с изменениями от 23.06.2017 № 5341, 12.10.2017 № 8801) следующие изменения:

1.1. Раздел II приложения к постановлению после пункта 1 дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11. Руководителю учреждения устанавливается повышающий коэффи- циент к минимальному должностному окладу (окладу) за квалификационную категорию:

1) повышающий коэффициент к окладу за вторую квалификационную категорию – 0,1;

2) повышающий коэффициент к окладу за первую квалификационную категорию – 0,2;

3) повышающий коэффициент к окладу за высшую квалификационную категорию – 0,3.

При установлении или присвоении квалификационной категории право на установление (изменение размера) повышающих коэффициентов возникает со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию применяется к минимальному должностному окладу (окладу) руководителя и образует новый – установленный должностной оклад (оклад) руководителя. Установ- ленный должностной оклад (оклад) учитывается при начислении компенсаци-онных и стимулирующих выплат».

1.2. Пункт 7 раздела II приложения к постановлению дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- единовременное премирование в связи с юбилейными датами учреждения».

1.3. Пункт 7 раздела II приложения к постановлению дополнить подпунктом 7.4 следующего содержания:

«7.4. Единовременное премирование к юбилейным датам.

Руководителям учреждений производится единовременное премирование к юбилейным датам учреждений (5, 10, 15 и далее через каждые пять лет) в размере до одного месячного фонда оплаты труда по основной занимаемой должности. Выплата производится в пределах средств, предусмотренных в планах финансово-хозяйственной деятельности на оплату труда работников учреждений.

Выплата единовременного премирования осуществляется не позднее 12-и месяцев со дня юбилейной даты учреждения в соответствии с регистрационными документами на основании распоряжения Администрации города, подготовленного специализированным учреждением».

1.4. Приложения 1, 2 к положению о порядке и условиях установления конкретных размеров выплат, составляющих фонд оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является комитет культуры и туризма, изложить в новой редакции согласно приложениями 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Действие подпунктов 1.2, 1.3 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1  
к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Критерии   
оценки деятельности руководителей учреждений для установления коэффициента кратности при определении должностного оклада руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является комитет культуры и туризма

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Показатели  для установления  кратности | Условия | Коэффи- циент кратности  за принятый показатель |
| 1. Учреждения  дополнительного  образования в сфере культуры:  муниципальное авто- номное учреждение  (далее – МАУ)  дополнительного  образования (далее – ДО) «Детская  хореографическая  школа № 1»,  муниципальное бюджетное учреждение  (далее – МБУ)  ДО «Детская школа  искусств № 1»,  МБУ ДО «Детская художественная школа № 1 имени Л.А. Горды»,  МБУ ДО «Детская школа искусств № 2», МБУ ДО «Детская школа  искусств № 3»,  МБУ ДО «Детская школа искусств имени  Г. Кукуевицкого» | - количество  штатных единиц | - до 50 шт. ед.  (включительно);  - от 51 до 100 шт. ед.  (включительно);  - от 101 до 150 шт. ед.  (включительно);  - более 150 шт. ед. | 0,300  0,650  0,750  0,850 |
| - количество  обучающихся | - до 200 чел.  (включительно);  - от 201 до 300 чел.  (включительно);  - от 301 до 500 чел.  (включительно);  - от 501 до 700 чел.  (включительно);  - от 701 до 1000 чел.  (включительно);  - свыше 1000 чел. | 0,400  0,500  0,700  0,800  1,000  1,100 |
| - наличие  отдельно  стоящих зданий (помещений);  - наличие  оборудованной  дизайн  фотостудии,  используемой  в учебном  процессе | за каждое  наличие  и использование  в учебном процессе  и для изготовления печатной продукции,  осуществления  фотосъемки городских мероприятий, проводимых  в рамках  подпрограммы  «Дополнительное  образование детей  в детских школах  искусств» | 0,050  0,050 |
| - наличие  выставочного зала, используемого в учебном  процессе;  - организация  работы  ресурсного  центра, методической площадки;  - организация  образовательного процесса  на дополни- тельных  площадках | наличие  и использование  в учебном процессе  и для проведения городских выставок, проводимых  в рамках  подпрограммы  «Дополнительное  образование детей  в детских школах  искусств»  наличие  наличие | 0,100  0,100  0,050 |
| 2. МБУ историко-  культурный центр  (далее – ИКЦ)  «Старый Сургут» | - количество штатных единиц;  - количество клубных  формирований;  - организация  работы ресурсного центра;  - организация  работы  туристско-информационного  центра;  - наличие  отдельно  стоящих зданий  и помещений;  - наличие  долгосрочного  социально-  значимого  проекта;  - наличие детской  площадки  «Забава»  на территории ИКЦ «Старый Сургут» | за 1 штатную  единицу  за каждое  наличие  наличие  за каждое  за каждый  наличие и содер- жание детской  площадки «Забава»  на территории ИКЦ  «Старый Сургут» | 0,010  0,050  0,100  0,100  0,050  0,100  0,050 |
| 3. МАУ «Городской  культурный центр» | - количество штатных единиц;  - количество клубных  формирований;  - наличие  собственного  муниципального проекта в сфере взаимодействия  с общественными национальными организациями города | за 1 штатную  единицу  за каждое  наличие | 0,010  0,050  0,145 |
| 4. МАУ «Городской парк культуры и отдыха» | - количество штатных единиц;  - наличие  аттракционов:  - механизиро- ванных;  - малых форм;  - наличие  отдельно  стоящих зданий  и помещений;  - наличие  долгосрочного крупномасштаб-ного проекта | за 1 штатную  единицу  за каждый  за каждую  за каждое  наличие | 0,010  0,035  0,025  0,050  0,100 |
| 5. Муниципальное  бюджетное учреждение культуры (далее – МБУК) «Централизованная библиотечная система» | - количество штатных единиц;  - осуществление  взаимодействия  с библиотеками города по сбору статистических данных;  - наличие  отдельно  стоящих зданий  и помещений;  - наличие  долгосрочного крупномасштаб-ного проекта;  - наличие  нестационарных пунктов  библиотечного обслуживания;  - организация  работы  ресурсного  центра;  - организация  работы  виртуального  центра Всероссийского музея А.С. Пушкина;  - организация  работы  виртуального  читального зала Президентской библиотеки имени Б.Н. Ельцина;  - организация  работы  по реализации Концепции  поддержки  и развития чтения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре  на 2018 –  2025 годы; | за 1 штатную  единицу  сбор статистических данных  за каждое  наличие  за каждое  наличие  наличие  наличие  наличие | 0,010  0,050  0,050  0,100  0,010  0,100  0,200  0,200  0,500 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. МБУК «Сургутский художественный  музей» | - количество штатных единиц  - количество  выставок:  - в музее;  - вне музея;  - наличие  собственного «брэндового» проекта;  - наличие  долгосрочного крупномасштабного проекта;  - организация  работы  ресурсного  центра | за 1 штатную единицу  за каждую  за каждую  наличие  наличие  наличие | 0,010  0,050  0,030  1,300  0,100  0,100 |
| 7. МБУК «Сургутский краеведческий музей» | - количество штатных единиц;  - количество  выставок:  - в музее;  - вне музея;  - организация  работы  ресурсного  центра;  - наличие  отдельно  стоящих зданий  и помещений;  - наличие  долгосрочного  социально-  значимого  проекта;  - наличие  на балансе  объекта культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,  включенного  в единый  государственный реестр объектов культурного наследия | за 1 штатную  единицу  за каждую  за каждую  наличие  за каждое  наличие  наличие | 0,010  0,050  0,030  0,100  0,050  0,100  0,500 |
| 8. МАУ «Городская  дирекция культурных программ» | - количество штатных единиц;  - наличие  долгосрочного крупномасштаб-ного проекта;  - организация массовых  мероприятий  на открытых  площадках  со сложным  техническим оснащением | за 1 штатную единицу  наличие  за каждое | 0,010  0,100  0,450 |
| 9. МАУ «Сургутская  филармония» | - количество штатных единиц;  - количество  профессиональных коллективов;  - количество  премьерных  программ;  - наличие  собственного «брэндового» проекта;  - организация  работы  ресурсного  центра;  - наличие сложного инженерно-технического  объекта  (сооружения);  - организация  работы вирту- альных залов | за 1 штатную  единицу  за каждый  за каждую  наличие  наличие  наличие  наличие | 0,010  0,100  0,010  0,700  0,100  0,860  0,020 |
| 10. МАУ  «Многофункциональный культурно-досуговый центр» | - количество штатных единиц;  - количество  выставок,  организованных учреждением;  - наличие  отдельно  стоящих зданий  и помещений;  - наличие  долгосрочного крупномасштабного проекта;  - количество клубных формирований | за 1 штатную  единицу  за каждую  за каждое  за каждый  за каждый | 0,010  0,050  0,050  0,100  0,050 |
| 11. МАУ «Театр  актера и куклы  «Петрушка» | - количество штатных единиц;  - демонстрация спектаклей  на площадках  муниципальных учреждений  в связи  с отсутствием собственной  сценической  площадки;  - количество  премьерных  программ;  - наличие  долгосрочного крупномасштаб-ного проекта;  - наличие  отдельных  стоящих зданий  и помещений;  - наличие долгосрочного социально-значимого проекта | за 1 штатную  единицу  наличие  за каждую  наличие  за каждое  за каждый | 0,010  1,200  0,020  0,100  0,050  0,100 |

Приложение 2  
к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Целевые показатели   
деятельности учреждения и критерии оценки деятельности руководителей муниципальных, бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является комитет культуры и туризма

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Целевые показатели деятельности  руководителя учреждения | Критерии оценки  деятельности  руководителя  учреждения,  в баллах | Максимальное количество баллов | Периодичность  отчетности/  подтвержда-ющие  документы |
| 1. Основная деятельность учреждений | | | |
| 1.1. Выполнение показателей  основной деятельности учреждения  в соответствии с муниципальным заданием на оказание муници- пальных услуг, выполнение работ (не менее 90% по каждому показателю, характеризующему объем и качество оказания муниципальных услуг, выполнение работ) | от 90%  (включительно)  15 баллов;  до 90%  0 баллов | 15 | квартал/отчет  о выполнении  показателей основной деятельности учреждения  в соответствии с муници- пальным заданием  на оказание муници- пальных услуг, выполнение работ |
| 1.2. Укомплектованность  учреждения работниками, непосредственно оказывающими услуги  (основной персонал) | от 95%  (включительно) – 5 баллов;  до 95%  0 баллов | 5 | квартал/  письменная информация  о замещении штатных должностей  основного персонала |
| 1.3. Обеспечение повышения квалификации сотрудниками учреждения:  - участие в курсах повышения  квалификации с периодичностью,  определенной законодательством  и в соответствии с утвержденным планом-графиком;  - участие в семинарах, практикумах,  конференциях, тренингах, профессиональных конкурсах, иных мероприятиях, направленных на развитие профессиональных компетенций | - доля сотрудников учреждения  повысивших свою квалификацию  на курсах  повышения  квалификации  в соответствии  с планом- графиком  (100%)  5 баллов;  - участие  сотрудников  учреждения  в семинарах,  практикумах,  конференциях  и так далее  5 баллов;  - отсутствие  участия –  0 баллов | 10 | квартал/письменная информация (баллы начисляются  по каждому  критерию) |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов  по разделу за 1 -4 квартал | | | 30 |
| 2. Финансово-экономическая деятельность | | | |
| 2.1. Использование финансового  обеспечения на выполнение муниципального задания в отчетном периоде (не менее 90 процентов  от утвержденных плановых назна- чений на соответствующий период), без учета резерва для оплаты получателями субсидии непредвиденных расходов и обоснованно сложившейся экономии средств\* | от 90%  (включительно) – 10 баллов;  до 90% – 0 баллов | 10 | квартал/  отчет о расходовании средств  на выполнение  муниципаль-ного задания на оказание муници- пальных услуг, работ  (нарастающим итогом) |
| 2.2. Соблюдение сроков и качества предоставления месячных, квар-тальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной  деятельности, статистической отчетности, проектов планов финансово-хозяйственной деятельности  (с расчетами и обоснованиями) и иной запрашиваемой информации | соблюдение –  10 баллов;  не соблюдение –  0 баллов. | 10 | квартал/  письменная информация  о нарушении сроков |
| 2.3. Отсутствие необоснованной  просроченной дебиторской  и кредиторской задолженности | - наличие –  0 баллов;  - отсутствие –  5 баллов | 5 | квартал[\*](#sub_22)\*/  сведения  о кредиторской  задолженности Информация  о дебиторской  задолженности |
| 2.4. Отсутствие нарушений временного периода по выплате заработной платы, налоговым и иным платежам в бюджет  и внебюджетные фонды, расчетов  с поставщиками и подрядчиками:  - заработная плата – один месяц и более с установленной локальным актом даты выплаты;  - налоговые и иные платежи в бюджет и внебюджетные фонды – один месяц и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно законодательству;  - расчеты с поставщиками  и подрядчиками – два месяца и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно условиям муниципальных контрактов, договоров | наличие – 0 баллов;  отсутствие –  10 баллов | 10 | квартал/  заявка на финансиро-вание, платежные поручения, предостав- ляемые  к финансовому отчету об использо-вании субсидии |
| 2.5. Выполнение плана поступлений  от иной приносящей доход деятельности | от 95%  (включительно)  5 баллов;  до 95%  0 баллов | 5 | I квартал/отчет  о результатах  деятельности  муниципального учреждения и об использо-вании закреп-ленного за ним имущества  за отчетный финансовый год |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов  по 2 разделу за 1 квартал | | | 40 |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов  по 2 разделу за 2 – 4 квартал | | | 35 |
| 3. Уровень исполнительской дисциплины | | | |
| 3.1. Обеспечение информационной  открытости | - обеспечение  регистрации  и размещения  актуальной  информации  об учреждении  на федеральных, региональных  порталах  в полном объеме в соответствии  с требованиями, установленными  законодатель-ством – 5 баллов.  Необеспечение –  0 баллов;  - системное  сопровождение  и актуализация  в учреждении  официального  интернет-сайта,  в том числе  размещение общей  информации  в соответствии  с действующим  законодательством – 5 баллов;  отсутствие –  0 баллов | 10 | квартал/  письменная информация,  служебные записки (баллы начисляются по каждому критерию) |
| 3.2. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности | соблюдение –  5 баллов;  отсутствие –  0 баллов | 5 | квартал/  служебная записка  об отсутствии актов, приказов,  фиксирующих  нарушение |
| 3.3. Отсутствие нарушений, выявленных органами внутреннего  и внешнего финансового контроля (Контрольно-счетной палатой, контрольно-ревизионным управлением, главным распорядителем бюджетных средств, куратором),  а также по итогам ведомственного контроля в сфере муниципальных закупок | отсутствие –  10 баллов;  наличие –  0 баллов | 10 | квартал, предписания, акты  проверок, приказы, письменная информация |
| 3.4. Исполнение приказов комитета  культуры и туризма, запросов, писем | исполнение –  5 баллов;  нарушение –  0 баллов | 5 | квартал/  письменная информация,  служебные записки |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов  по 3 разделу за 1 – 4 квартал | | | 30 |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за 1 квартал  100 баллов составляет 100% премии руководителя | | | |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за 2 – 4 квартал  95 баллов составляет 100% премии руководителя | | | |

Примечания:

\* – обоснованно сложившейся экономией средств считается экономия, сложившаяся по результатам осуществления закупок товаров, работ, услуг;

\*\* – учитывая сроки сдачи отчетности по дебиторской и кредиторской задолженности, оцениваются данные отчета за предыдущий квартал.