МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 08 | » | 08 | 20 | 18 | г. |  | № | 5992 |

О внесении изменений в постановление

Администрации города от 26.10.2016

№ 7952 «Об утверждении положения

о порядке и условиях установления

конкретных размеров выплат,

составляющих фонд оплаты труда

руководителей муниципальных

бюджетных и автономных

учреждений, куратором которых

является комитет культуры и туризма»

В соответствии с п.3 постановления Администрации города от 22.11.2010 № 6213 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 26.10.2016 № 7952 «Об утверждении положения о порядке и условиях установления конкретных размеров выплат, составляющих фонд оплаты труда руководителей муници-пальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является комитет культуры и туризма» (с изменениями от 23.06.2017 № 5341, 12.10.2017 № 8801) следующие изменения:

1.1. Раздел II приложения к постановлению после пункта 1 дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11. Руководителю учреждения устанавливается повышающий коэффи- циент к минимальному должностному окладу (окладу) за квалификационную категорию:

1) повышающий коэффициент к окладу за вторую квалификационную категорию – 0,1;

2) повышающий коэффициент к окладу за первую квалификационную категорию – 0,2;

3) повышающий коэффициент к окладу за высшую квалификационную категорию – 0,3.

При установлении или присвоении квалификационной категории право на установление (изменение размера) повышающих коэффициентов возникает со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию применяется к минимальному должностному окладу (окладу) руководителя и образует новый – установленный должностной оклад (оклад) руководителя. Установ- ленный должностной оклад (оклад) учитывается при начислении компенсаци-онных и стимулирующих выплат».

1.2. Пункт 7 раздела II приложения к постановлению дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- единовременное премирование в связи с юбилейными датами учреждения».

1.3. Пункт 7 раздела II приложения к постановлению дополнить подпунктом 7.4 следующего содержания:

«7.4. Единовременное премирование к юбилейным датам.

Руководителям учреждений производится единовременное премирование к юбилейным датам учреждений (5, 10, 15 и далее через каждые пять лет) в размере до одного месячного фонда оплаты труда по основной занимаемой должности. Выплата производится в пределах средств, предусмотренных в планах финансово-хозяйственной деятельности на оплату труда работников учреждений.

Выплата единовременного премирования осуществляется не позднее 12-и месяцев со дня юбилейной даты учреждения в соответствии с регистрационными документами на основании распоряжения Администрации города, подготовленного специализированным учреждением».

1.4. Приложения 1, 2 к положению о порядке и условиях установления конкретных размеров выплат, составляющих фонд оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является комитет культуры и туризма, изложить в новой редакции согласно приложениями 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Действие подпунктов 1.2, 1.3 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1
к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Критерии
оценки деятельности руководителей учреждений для установления коэффициента кратности при определении должностного оклада руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является комитет культуры и туризма

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Показателидля установлениякратности | Условия | Коэффи- циент кратностиза принятый показатель |
| 1. Учреждения дополнительногообразования в сфере культуры:муниципальное авто- номное учреждение (далее – МАУ)дополнительногообразования (далее – ДО) «Детская хореографическаяшкола № 1»,муниципальное бюджетное учреждение (далее – МБУ)ДО «Детская школаискусств № 1»,МБУ ДО «Детская художественная школа № 1 имени Л.А. Горды»,МБУ ДО «Детская школа искусств № 2», МБУ ДО «Детская школа искусств № 3»,МБУ ДО «Детская школа искусств имени Г. Кукуевицкого» | - количество штатных единиц | - до 50 шт. ед. (включительно);- от 51 до 100 шт. ед.(включительно);- от 101 до 150 шт. ед.(включительно);- более 150 шт. ед. | 0,3000,6500,7500,850 |
| - количествообучающихся | - до 200 чел. (включительно);- от 201 до 300 чел.(включительно);- от 301 до 500 чел.(включительно);- от 501 до 700 чел.(включительно);- от 701 до 1000 чел.(включительно);- свыше 1000 чел. | 0,4000,5000,7000,8001,0001,100 |
| - наличиеотдельностоящих зданий (помещений);- наличиеоборудованнойдизайнфотостудии,используемойв учебном процессе | за каждоеналичиеи использование в учебном процессе и для изготовления печатной продукции,осуществления фотосъемки городских мероприятий, проводимых в рамкахподпрограммы «Дополнительное образование детейв детских школах искусств» | 0,0500,050 |
| - наличиевыставочного зала, используемого в учебномпроцессе;- организация работыресурсногоцентра, методической площадки;- организация образовательного процесса на дополни- тельныхплощадках | наличие и использованиев учебном процессеи для проведения городских выставок, проводимыхв рамках подпрограммы«Дополнительное образование детей в детских школахискусств»наличиеналичие | 0,1000,1000,050 |
| 2. МБУ историко-культурный центр (далее – ИКЦ)«Старый Сургут» | - количество штатных единиц;- количество клубныхформирований;- организацияработы ресурсного центра;- организацияработы туристско-информационного центра;- наличиеотдельностоящих зданий и помещений;- наличиедолгосрочного социально-значимогопроекта;- наличие детскойплощадки«Забава»на территории ИКЦ «Старый Сургут» | за 1 штатную единицуза каждоеналичиеналичиеза каждоеза каждыйналичие и содер- жание детской площадки «Забава»на территории ИКЦ«Старый Сургут» | 0,0100,0500,1000,1000,0500,1000,050 |
| 3. МАУ «Городской культурный центр» | - количество штатных единиц;- количество клубныхформирований;- наличиесобственного муниципального проекта в сфере взаимодействия с общественными национальными организациями города | за 1 штатную единицуза каждоеналичие | 0,0100,0500,145 |
| 4. МАУ «Городской парк культуры и отдыха» | - количество штатных единиц;- наличиеаттракционов:- механизиро- ванных;- малых форм;- наличиеотдельностоящих зданий и помещений;- наличиедолгосрочного крупномасштаб-ного проекта | за 1 штатную единицуза каждыйза каждуюза каждоеналичие | 0,0100,0350,0250,0500,100 |
| 5. Муниципальное бюджетное учреждение культуры (далее – МБУК) «Централизованная библиотечная система» | - количество штатных единиц;- осуществлениевзаимодействия с библиотеками города по сбору статистических данных;- наличиеотдельностоящих зданий и помещений;- наличиедолгосрочного крупномасштаб-ного проекта;- наличиенестационарных пунктовбиблиотечного обслуживания;- организация работыресурсногоцентра;- организация работывиртуального центра Всероссийского музея А.С. Пушкина;- организация работывиртуального читального зала Президентской библиотеки имени Б.Н. Ельцина;- организация работы по реализации Концепции поддержки и развития чтения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018 – 2025 годы; | за 1 штатную единицусбор статистических данныхза каждоеналичиеза каждоеналичиеналичиеналичиеналичие | 0,0100,0500,0500,1000,0100,1000,2000,2000,500 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. МБУК «Сургутский художественныймузей» | - количество штатных единиц- количествовыставок:- в музее;- вне музея;- наличиесобственного «брэндового» проекта;- наличиедолгосрочного крупномасштабного проекта;- организация работыресурсногоцентра | за 1 штатную единицуза каждуюза каждуюналичиеналичиеналичие | 0,0100,0500,0301,3000,1000,100 |
| 7. МБУК «Сургутский краеведческий музей» | - количество штатных единиц;- количествовыставок:- в музее;- вне музея;- организация работыресурсногоцентра;- наличиеотдельностоящих зданий и помещений;- наличиедолгосрочного социально-значимогопроекта;- наличиена балансеобъекта культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, включенного в единыйгосударственный реестр объектов культурного наследия | за 1 штатную единицуза каждуюза каждуюналичиеза каждоеналичиеналичие | 0,0100,0500,0300,1000,0500,1000,500 |
| 8. МАУ «Городская дирекция культурных программ» | - количество штатных единиц;- наличиедолгосрочного крупномасштаб-ного проекта;- организация массовых мероприятий на открытых площадках со сложным техническим оснащением | за 1 штатную единицуналичиеза каждое | 0,0100,1000,450 |
| 9. МАУ «Сургутская филармония» | - количество штатных единиц;- количествопрофессиональных коллективов;- количество премьерныхпрограмм;- наличиесобственного «брэндового» проекта;- организация работыресурсного центра;- наличие сложного инженерно-технического объекта (сооружения);- организация работы вирту- альных залов | за 1 штатную единицуза каждыйза каждуюналичиеналичиеналичиеналичие | 0,0100,1000,0100,7000,1000,8600,020 |
| 10. МАУ«Многофункциональный культурно-досуговый центр» | - количество штатных единиц;- количествовыставок,организованных учреждением;- наличиеотдельностоящих зданий и помещений;- наличиедолгосрочного крупномасштабного проекта;- количество клубных формирований | за 1 штатную единицуза каждуюза каждоеза каждый за каждый | 0,0100,0500,0500,1000,050 |
| 11. МАУ «Театрактера и куклы«Петрушка» | - количество штатных единиц;- демонстрация спектаклейна площадках муниципальных учрежденийв связис отсутствием собственнойсценической площадки;- количество премьерныхпрограмм;- наличиедолгосрочного крупномасштаб-ного проекта;- наличие отдельных стоящих зданий и помещений;- наличие долгосрочного социально-значимого проекта | за 1 штатную единицуналичиеза каждуюналичиеза каждоеза каждый | 0,0101,2000,0200,1000,0500,100 |

Приложение 2
к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Целевые показатели
деятельности учреждения и критерии оценки деятельности руководителей муниципальных, бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является комитет культуры и туризма

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Целевые показатели деятельностируководителя учреждения | Критерии оценкидеятельностируководителяучреждения,в баллах | Максимальное количество баллов | Периодичностьотчетности/подтвержда-ющиедокументы |
| 1. Основная деятельность учреждений |
| 1.1. Выполнение показателей основной деятельности учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муници- пальных услуг, выполнение работ (не менее 90% по каждому показателю, характеризующему объем и качество оказания муниципальных услуг, выполнение работ) | от 90% (включительно)  15 баллов;до 90%  0 баллов | 15 | квартал/отчето выполнениипоказателей основной деятельности учреждения в соответствии с муници- пальным заданием на оказание муници- пальных услуг, выполнение работ |
| 1.2. Укомплектованность учреждения работниками, непосредственно оказывающими услуги (основной персонал) | от 95%(включительно) – 5 баллов;до 95%  0 баллов | 5 | квартал/письменная информацияо замещении штатных должностейосновного персонала |
| 1.3. Обеспечение повышения квалификации сотрудниками учреждения:- участие в курсах повышенияквалификации с периодичностью,определенной законодательствоми в соответствии с утвержденным планом-графиком;- участие в семинарах, практикумах,конференциях, тренингах, профессиональных конкурсах, иных мероприятиях, направленных на развитие профессиональных компетенций | - доля сотрудников учрежденияповысивших свою квалификациюна курсахповышенияквалификациив соответствиис планом- графиком (100%)  5 баллов;- участиесотрудниковучрежденияв семинарах,практикумах,конференцияхи так далее  5 баллов;- отсутствиеучастия – 0 баллов | 10 | квартал/письменная информация (баллы начисляютсяпо каждомукритерию) |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу за 1 -4 квартал | 30 |
| 2. Финансово-экономическая деятельность |
| 2.1. Использование финансовогообеспечения на выполнение муниципального задания в отчетном периоде (не менее 90 процентов от утвержденных плановых назна- чений на соответствующий период), без учета резерва для оплаты получателями субсидии непредвиденных расходов и обоснованно сложившейся экономии средств\* | от 90%(включительно) – 10 баллов;до 90% – 0 баллов | 10 | квартал/отчет о расходовании средствна выполнениемуниципаль-ного задания на оказание муници- пальных услуг, работ(нарастающим итогом) |
| 2.2. Соблюдение сроков и качества предоставления месячных, квар-тальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, проектов планов финансово-хозяйственной деятельности (с расчетами и обоснованиями) и иной запрашиваемой информации | соблюдение – 10 баллов;не соблюдение –0 баллов. | 10 | квартал/письменная информацияо нарушении сроков |
| 2.3. Отсутствие необоснованнойпросроченной дебиторской и кредиторской задолженности | - наличие –0 баллов;- отсутствие –5 баллов | 5 | квартал[\*](#sub_22)\*/сведенияо кредиторскойзадолженности Информацияо дебиторскойзадолженности |
| 2.4. Отсутствие нарушений временного периода по выплате заработной платы, налоговым и иным платежам в бюджети внебюджетные фонды, расчетовс поставщиками и подрядчиками:- заработная плата – один месяц и более с установленной локальным актом даты выплаты;- налоговые и иные платежи в бюджет и внебюджетные фонды – один месяц и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно законодательству;- расчеты с поставщиками и подрядчиками – два месяца и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно условиям муниципальных контрактов, договоров | наличие – 0 баллов;отсутствие – 10 баллов | 10 | квартал/заявка на финансиро-вание, платежные поручения, предостав- ляемые к финансовому отчету об использо-вании субсидии |
| 2.5. Выполнение плана поступлений от иной приносящей доход деятельности | от 95%(включительно) 5 баллов;до 95%  0 баллов | 5 | I квартал/отчето результатахдеятельностимуниципального учреждения и об использо-вании закреп-ленного за ним имущества за отчетный финансовый год |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов по 2 разделу за 1 квартал | 40 |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов по 2 разделу за 2 – 4 квартал | 35 |
| 3. Уровень исполнительской дисциплины |
| 3.1. Обеспечение информационнойоткрытости | - обеспечениерегистрациии размещенияактуальнойинформацииоб учреждениина федеральных, региональныхпорталах в полном объеме в соответствиис требованиями, установленнымизаконодатель-ством – 5 баллов.Необеспечение –0 баллов;- системноесопровождениеи актуализацияв учрежденииофициальногоинтернет-сайта,в том числеразмещение общей информациив соответствиис действующимзаконодательством – 5 баллов;отсутствие –0 баллов | 10 | квартал/письменная информация,служебные записки (баллы начисляются по каждому критерию) |
| 3.2. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности | соблюдение –5 баллов;отсутствие –0 баллов | 5 | квартал/служебная записка об отсутствии актов, приказов,фиксирующихнарушение |
| 3.3. Отсутствие нарушений, выявленных органами внутреннего и внешнего финансового контроля (Контрольно-счетной палатой, контрольно-ревизионным управлением, главным распорядителем бюджетных средств, куратором), а также по итогам ведомственного контроля в сфере муниципальных закупок | отсутствие –10 баллов;наличие – 0 баллов | 10 | квартал, предписания, актыпроверок, приказы, письменная информация |
| 3.4. Исполнение приказов комитетакультуры и туризма, запросов, писем | исполнение –5 баллов;нарушение –0 баллов | 5 | квартал/письменная информация,служебные записки |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов по 3 разделу за 1 – 4 квартал | 30 |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за 1 квартал 100 баллов составляет 100% премии руководителя |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за 2 – 4 квартал 95 баллов составляет 100% премии руководителя |

Примечания:

\* – обоснованно сложившейся экономией средств считается экономия, сложившаяся по результатам осуществления закупок товаров, работ, услуг;

\*\* – учитывая сроки сдачи отчетности по дебиторской и кредиторской задолженности, оцениваются данные отчета за предыдущий квартал.