МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 25 | » | 09 | 20 | 18 | г. |  | № | 7272 |

О внесении изменений в постановление

Администрации города от 29.05.2013

№ 3646 «Об утверждении положения

о порядке взаимодействия структурных

подразделений Администрации города,

физических и юридических лицпо вопросам

подготовки и согласования документации

по планировке территорий»

В соответствии со ст.45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы от 28.06.2005№ 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территориигорода Сургута», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, в целях упорядочения процедуры разработки, согласования и утверждения документации по планировке территории:

1. Внести в постановление Администрации города от 29.05.2013 № 3646 «Об утверждении положения о порядке взаимодействия структурных подразделений Администрации города, физических и юридических лицпо вопросам подготовки и согласования документации по планировке территорий» (с изменениями от 10.02.2014 № 910, 31.08.2015 № 6033, 06.10.2015 № 7008, 07.02.2018 № 908) следующие изменения:

1.1. Абзац первый пункта 2.2 дополнить словами «, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий».

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. В разделе 1:

- абзац пятый после слов «государственной власти» дополнить словами «органы местного самоуправления,».

1.2.2. В разделе 2:

- пункт 2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление о подготовке (корректировке) документации по планировке территории представляется по форме согласно приложению к настоящему положению»;

- в подпункте 1 пункта 2.1.1 слова «жилья экономического класса» заменить словами «стандартного жилья»;

- в абзаце первом подпункта 2.3.1 пункта 2.3 слово «14» заменить словом «десяти»;

- абзац первый подпункта 2.5.1 пункта 2.5 после слова «30» дополнить словом «календарных»;

- абзац седьмой пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«Срок согласований документации по планировке территорий структурными подразделениями Администрации города Сургута и ресурсоснабжающими организациями не может превышать 15-и рабочих дней с момента представления на рассмотрение указанной документации»;

- абзац третий пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«о направлении указанной документации Главе города Сургута для проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном согласно порядку организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте, утвержденному решением Сургутской городской Думы от 28.06.2018 № 304-VI ДГ»;

- пункты 2.16, 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.16. После принятия решения Главой города Сургута о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний уполномоченное структурное подразделение Администрации города Сургута осуществляет организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с действующим законодательством.

2.17. По результатам общественных обсуждений или публичных слушаний уполномоченное структурное подразделение Администрации города Сургута готовит заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний»;

- абзац первый подпункта 2.17.1 пункта 2.17 изложить в следующей редакции:

«Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся, если они подготовлены в отношении:»;

- в пункте 2.18 после слова «проведения» дополнить словами «общественных обсуждений или»;

- дополнить пунктом 2.23 следующего содержания:

«2.23. При корректировке (внесении изменений) документации по планировке территории в отдельной части процедура рассмотрения согласования и утверждения ее отдельных частей выполняется с соблюдением требований настоящего положения применительно утверждаемым частям».

1.2.3. Дополнить положение о порядке взаимодействия структурных подразделений Администрации городапо вопросам подготовки и согласования документации по планировке территорий приложением согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

В департамент архитектуры и градостроительства

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(для физических лиц – фамилия, имя, отчество, адрес регистрации по месту жительства;

для юридических лиц – полное наименование, организационно-правовая форма, наименование, должность и фамилия, имя, отчество, руководителя, почтовый и (или) юридический адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес для направления результата) в лице (в случае представительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа, на основании которого он действует)

Заявление

о подготовке (корректировке) документации по планировке территории

Прошу принять решение о подготовке (корректировке) документации по планировке территории, имеющей следующие характеристики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1) вид разрабатываемой документации по планировке территории –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) цель подготовки документации по планировке территории –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) обоснование границ территории, в отношении которой предлагается подготовить (откорректировать) документацию по планировке территории

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) источник финансирования работ по подготовке (корректировке) документации по планировке территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Прошу предоставить мне решение о подготовке (корректировке) документации по планировке территории или мотивированный отказ в принятии такого решения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по почте, по электронной почте, на личном приеме (указать нужное)

В случае подготовки документации по планировке (корректировке) территории, предусматривающей размещение линейного объекта, прилагается схема прохождения трассы линейного объекта в масштабе, позволяющем обеспечить читаемость и наглядность отображаемой информации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество подписавшего лица, наименование должности подписавшего лица)