МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 14 | » | 06 | 20 | 19 | г. |  | № | 1078 |

О реорганизации муниципального

бюджетного дошкольного

образовательного учреждения

детского сада № 26 «Золотая рыбка»

в форме присоединения к нему

муниципального бюджетного

дошкольного образовательного

учреждения детского сада № 15

«Серебряное копытце»

В соответствии со ст.57 – 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст.9, 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образо-вании в Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 02.12.2010 № 3671 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», учитывая заключение об оценке последствий о реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Золотая рыбка» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Серебряное копытце» от 16.05.2019 № 1.009, с целью оптимизации сети дошкольных образовательных учреждений на территории муниципального образования городской округ город Сургут:

1. Реорганизовать в срок до 01.11.2019 муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 «Золотая рыбка»   
в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Серебряное копытце».

2. Утвердить:

2.1. План мероприятий по реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Золотая рыбка» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Серебряное копытце»   
согласно приложению 1.

2.2. Состав комиссии для проведения мероприятий по реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Золотая рыбка» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Серебряное копытце» согласно приложению 2.

3. Сохранить цели деятельности муниципального бюджетного дошколь-ного образовательного учреждения детского сада № 26 «Золотая рыбка».

4. Департаменту образования осуществлять функции и полномочия куратора муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Золотая рыбка».

5. Настоящее распоряжение вступает в силу через пять дней со дня его издания.

6. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

7. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

8. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

Приложение 1

к [распоряжению](#sub_0)

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

План

мероприятий по реорганизации муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения детского сада № 26 «Золотая рыбка»

(далее – МБДОУ № 26, учреждение) в форме присоединения к нему

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

детского сада № 15 «Серебряное копытце» (далее – МБДОУ № 15, учреждение)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
| 1. Подготовка и направление  уведомления в Инспекцию  Федеральной налоговой службы  по городу Сургуту Ханты-  Мансийского автономного округа – Югры (далее – ИФНС по г. Сургуту) о начале процедуры реорганизации МБДОУ № 26 в форме  присоединения к нему МБДОУ № 15 (далее – реорганизация) | в течение трех рабочих дней со дня вступления  в силу настоящего  распоряжения | МБДОУ № 26,  муниципальное  казенное учреж-  дение «Центр  организационного обеспечения  деятельности  муниципальных  организаций»  (далее –  МКУ «ЦООД») |
| 2. Размещение информации  о реорганизации учреждений  на официальном сайте в сети  «Интернет» | в течение трех  рабочих дней со дня вступления в силу настоящего  распоряжения | МБДОУ № 26,  МБДОУ № 15 |
| 3. Подготовка и опубликование  уведомления о реорганизации  в журнале «Вестник  государственной регистрации» | после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале  процедуры реорганизации  (первая публикация –  в течение пяти – десяти дней со дня вступления  в силу настоящего  распоряжения, вторая  публикация –  по истечении месяца  со дня первой  публикации) | МБДОУ № 26 |
| 4. Подготовка и вручение письменного уведомления (под личную  подпись) заведующим МБДОУ № 26 и МБДОУ № 15 о реорганизации | не менее чем за два месяца до окончания срока  реорганизации | управление кадров и муниципальной службы |
| 5. Письменное ознакомление  работников учреждений  с муниципальным правовым актом  о реорганизации | в течение пяти рабочих дней со дня вступления  в силу настоящего  распоряжения | МБДОУ № 26,  МБДОУ № 15 |
| 6. Письменное уведомление  о реорганизации:  - Сургутской городской организации Профсоюза работников народного  образования и науки Российской  Федерации;  - негосударственных  пенсионных фондов;  - казенного учреждения  Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский центр  занятости населения»;  - кредитных организаций,  в которых открыты счета  работникам учреждений  для перечисления заработной платы;  - контрагентов по партнерским  отношениям;  - кредиторов, дебиторов;  - муниципального казенного  учреждения «Дирекция эксплуатации административных зданий  и инженерных систем» | в течение пяти рабочих дней со дня вступления  в силу настоящего  распоряжения, повторно –  в течение десяти рабочих дней со дня завершения реорганизации | МБДОУ № 26,  МБДОУ № 15 |
| 7. Утверждение состава  инвентаризационной комиссии  для проведения инвентаризации  активов и обязательств  МБДОУ № 15 | в течение десяти  рабочих дней с момента  вступления в силу настоящего распоряжения | МБДОУ № 15,  МБДОУ № 26,  муниципальное  казенное учреж-  дение «Управление дошкольными  образовательными учреждениями»  (далее – МКУ «УДОУ») |
| 8. Проведение встреч с родителями (законными представителями)  воспитанников МБДОУ № 15 с целью информирования о реорганизации | в течение двадцати  рабочих дней с момента  вступления в силу настоящего распоряжения | МБДОУ № 15,  МБДОУ № 26 |
| 9. Проведение инвентаризации нефинансовых активов МБДОУ № 15,  подлежащих передаче  в МБДОУ № 26.  Подготовка и предоставление  в комитет по управлению имуществом перечня муниципального имущества, подлежащего закреплению на праве оперативного управления за МБДОУ № 26 | до 01.09.2019 | МБДОУ № 15,  МБДОУ № 26,  МКУ «УДОУ» |
| 10. Подготовка и издание  муниципального правового  акта о закреплении имущества МБДОУ № 15 на праве  оперативного управления  за МБДОУ № 26.  Внесение соответствующего  изменения в реестр муниципального имущества | в соответствии с Регламентом Администрации  города, утвержденным  распоряжением Администрации города Сургута  от 30.12.2005 № 3686  (далее – Регламент  Администрации города),  регламентом актуализации базы данных программного комплекса «Реестр муниципального  имущества» | комитет  по управлению имуществом |
| 11. Разработка проекта распо-  ряжения Администрации города  о внесении изменений в устав МБДОУ № 26, направление  его на согласование и утверж-  дение в соответствии с Регламентом Администрации города | в течение двадцати  рабочих дней  с момента  вступления  в силу настоящего  распоряжения | МБДОУ № 26,  МКУ «ЦООД» |
| 12. Утверждение штатного  расписания МБДОУ № 26,  вводимого с даты завершения  реорганизации | МБДОУ № 26,  департамент  образования |
| 13. Внесение изменений  в локальные нормативные  акты МБДОУ № 26, вступающих  в силу с даты завершения  реорганизации | в соответствии  с действующим  законодательством | МБДОУ № 26 |
| 14. Проведение мероприятий  по прекращению трудового  договора на основании пункта 2  статьи 278 Трудового кодекса  Российской Федерации  с высвобождаемым руководителем реорганизуемого учреждения | в соответствии  с действующим  законодательством | управление кадров и муниципальной службы |
| 15. Уточнение информации  об учреждении на сайте www.bus.gov.ru | в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н  «Об утверждении порядка предоставления инфор-  мации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения  на официальном сайте  в сети «Интернет»  и ведения указанного сайта» | МБДОУ № 26 |
| 16. Проведение кадровых  мероприятий, связанных  с реорганизацией, в том числе уведомление работников,  внесение изменений в трудовые договоры работников, внесение записей в трудовые книжки,  передача трудовых книжек  работников, издание соответству-ющих приказов, осуществление соответствующих выплат | в соответствии  с действующим  законодательством | МБДОУ № 26,  МБДОУ № 15 |
| 17. Подача в установленном порядке заявления в регистрирующий орган  о регистрации права оперативного управления объектами недвижимого муниципального имущества | после издания муниципального правового акта о закреплении имущества  МБДОУ № 15 на праве оперативного управления за МБДОУ № 26 | МБДОУ № 26,  МКУ «ЦООД» |
| 18. Направление в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий  и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу  информационного письма о внесении изменений в сведения об операторе  в реестре операторов (в связи  с дополнением адреса  местонахождения) | в течение десяти рабочих дней со дня издания муниципального правового акта о закреплении имущества МБДОУ № 15 на праве оперативного управления за МБДОУ № 26 | МБДОУ № 26 |
| 19. Подготовка и подача  заявлений в комитет  по земельным отношениям:  - о внесении изменений в распоря-  жение Администрации города  от 23.08.2010 № 2651 «О предостав-  лении земельного участка муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению  детскому саду № 15 «Серебряное  копытце»;  - об установлении соответствия между разрешенным использованием земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101195:108 и видом разрешенного использования  земельных участков, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных  участков | после регистрации права оперативного управления  имуществом  за МБДОУ № 26 | МБДОУ № 26 |
| 20. Подготовка и издание распоря-  жений Администрации города:  - о внесении изменений в распоря-  жение Администрации города  от 23.08.2010 № 2651 «О предостав-  лении земельного участка муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению  детскому саду № 15 «Серебряное  копытце»;  - об установлении соответствия между разрешенным использованием земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101195:108 и видом разрешенного использования земельных участков, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков | в соответствии  с Регламентом  Администрации  города | комитет  по земельным  отношениям |
| 21. Подача в установленном  порядке заявления в регистрирующий орган о внесении изменений  в сведения Единого государственного реестра недвижимости о правообладателе земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101195:108 | после издания  муниципального правового акта о внесении изме-  нений в муниципальный правовой акт о предостав-  лении земельного участка | МБДОУ № 26 |
| 22. Подготовка проекта постанов- ления Администрации города о внесении изменений в муници-  пальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ МБДОУ № 26, МБДОУ № 15  на 2019 год и плановый период  2020 и 2021 годов | до 01.10.2019 | департамент  образования |
| 23. Внесение изменений в паспорт  антитеррористической защищен-  ности, паспорт комплексной безопас-ности, экологический паспорт | до 31.10.2019 | МБДОУ № 26 |
| 24. Подготовка и подача документов в отдел кассовых выплат муниципальных бюджетных, автономных учреждений управления исполнения расходов департамента финансов  для закрытия лицевых счетов МБДОУ № 15 | до 01.11.2019 | МБДОУ № 15,  МКУ «УДОУ» |
| 25. Внесение изменений в приказ  департамента образования об утверждении перечня получателей  субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и объема предоставляемой субсидии на финансовое обеспечение  выполнения муниципального  задания, субсидий на иные цели | до 20.10.2019,  до 20.12.2019 | департамент  образования,  МКУ «УДОУ» |
| 26. Подготовка и направление  сведений об учреждении в орган  Федерального казначейства  для отзыва электронно-цифровых подписей руководящих работников МБДОУ № 15 для работы в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru,  системе «АЦК – муниципальный заказ» zakupki.admsurgut.ru | в течение трех рабочих дней до момента  завершения реорганизации | МБДОУ № 15 |
| 27. Осуществление передачи  документов в соответствии  с номенклатурой дел | не позднее даты подачи заявления о прекращении  деятельности МБДОУ  № 15 | МБДОУ № 15,  МБДОУ № 26 |
| 28. Составление промежуточного  баланса на дату прекращения  деятельности МБДОУ № 15 с учетом  проверок ИФНС по г. Сургуту | не позднее дня подачи  заявления о прекращении  деятельности МБДОУ  № 15 | МБДОУ № 15,  МКУ «УДОУ» |
| 29. Подготовка и подача заявления  о регистрации изменений устава МБДОУ № 26 в ИФНС по г. Сургуту | не позднее дня подачи  заявления о прекращении  деятельности МБДОУ  № 15 | МБДОУ № 26,  МКУ «ЦООД» |
| 30. Подготовка и направление  в ИФНС по г. Сургуту документов для внесения записи о прекращении деятельности МБДОУ № 15 | до 01.11.2019 | МБДОУ № 15,  МКУ «ЦООД» |
| 31. Подготовка дополнительных  соглашений к соглашениям о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муници-пального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), к соглашениям о предоставлении  субсидий на иные цели на 2019 год  и плановый период 2020,  2021 годов МБДОУ № 26, МБДОУ  № 15 (при необходимости) | до 01.11.2019,  до 01.12.2019 | департамент  образования |
| 32. Внесение изменений в планы  финансово-хозяйственной деятель-  ности на 2019 год и плановый период 2020, 2021 годов, уточненных  сведений об операциях с целевыми субсидиями, представленными МБДОУ № 26 и МБДОУ № 15 (при необходимости) | до 10.11.2019 | МБДОУ № 26,  МБДОУ № 15,  МКУ «УДОУ» |
| до 10.12.2019 | МБДОУ № 26,  МКУ «УДОУ» |
| 33. Изменение стороны заказчика  в обязательствах, принятых МБДОУ № 15 на 2019 год и плановый период 2020, 2021 годов | в течение трех рабочих дней после внесения  изменений в план финансово-хозяйственной  деятельности на 2019 год  и плановый период 2020, 2021 годов | МБДОУ № 26,  МБДОУ № 15 |
| 34. Подача заявления в Службу  по контролю и надзору в сфере  образования Ханты-Мансийского  автономного округа – Югры  о переоформлении лицензии  на осуществление образовательной деятельности | в течение десяти рабочих дней со дня завершения реорганизации | МБДОУ № 26 |
| 35. Уточнение информации  об учреждении на официальном сайте МБДОУ № 26. Направление в муниципальное казенное учреждение «Управление информационных  технологий и связи города Сургута» заявки на закрытие официального сайта МБДОУ № 15 | в течение трех рабочих дней со дня завершения реорганизации | МБДОУ № 26 |
| 36. Уничтожение печатей,  штампов, вывески МБДОУ № 15 | в течение десяти рабочих дней со дня завершения  реорганизации | МБДОУ № 26 |
| 37. Внесение изменений в распоря-жение Администрации города  от 01.02.2017 № 130  «Об утверждении положения  о функциях учредителя и кураторов  в отношении муниципальных  организаций» | в течение тридцати  рабочих дней  со дня завершения  реорганизации | департамент  образования |

Приложение 2

к [распоряжению](#sub_0)

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Состав

комиссии для проведения мероприятий по реорганизации

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

детского сада № 26 «Золотая рыбка» в форме присоединения к нему

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

детского сада № 15 «Серебряное копытце»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Томазова  Анна Николаевна | - | директор департамента образования,  председатель комиссии |
| Замятина  Ирина Павловна | - | заместитель директора департамента  образования, заместитель председателя  комиссии |
| члены комиссии: | | |
| Рубекина  Елена Александровна | - | начальник управления экономического  планирования, анализа и прогнозирования  департамента образования |
| Науменко  Людмила Павловна | - | главный специалист отдела обеспечения  использования муниципального имущества  комитета по управлению имуществом |
| Антонова  Марина Викторовна | - | начальник отдела оформления прав  на земельные участки комитета по земельным отношениям |
| Шнайдер  Юлия Сергеевна | - | специалист-эксперт отдела правового  обеспечения социальной сферы правового управления |
| Серебренников  Андрей Владимирович | - | начальник юридического отдела  муниципального казенного учреждения  «Центр организационного обеспечения  деятельности муниципальных организаций» |
| Бородина  Юлия Борисовна | - | заместитель директора муниципального  казенного учреждения «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций» |
| Кадырова  Елена Петровна | - | директор муниципального казенного  учреждения «Управление дошкольными  образовательными учреждениями» |
| Андриади  Любовь Ивановна | - | председатель Сургутской городской организации Профсоюза работников народного образования  и науки Российской Федерации  (по согласованию) |
| Коваленко  Татьяна Николаевна | - | заведующий муниципальным бюджетным  дошкольным образовательным учреждением детским садом № 26 «Золотая рыбка» |
| Масленникова  Елена Валерьевна | - | председатель управляющего совета  муниципального бюджетного дошкольного  образовательного учреждения детского  сада № 26 «Золотая рыбка» (по согласованию) |
| Лозовая  Светлана Анатольевна | - | заведующий муниципальным бюджетным  дошкольным образовательным учреждением детским садом № 15 «Серебряное копытце» |
|  |  |  |
| Зиннатулина  Айгуль Зивгатовна | - | председатель управляющего совета  муниципального бюджетного дошкольного  образовательного учреждения детского  сада № 15 «Серебряное копытце»  (по согласованию) |